



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 50 del 23/01/2019

Si attesta la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione per quanto di competenza, di cui si propone l'adozione.

Addì, 22.01.2019.

L'istruttore incaricato (Geom. Stefano Vio)

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE EDILE E FERRAMENTA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA VIDA GEOM. ARMANDO SRL CON SEDE A LATISANA (UD).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI Ufficio Manutenzione Strade e Verde Pubblico

Premesso che l'Amministrazione comunale provvede con proprie maestranze comunali alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale attraverso la riparazione e/o sostituzione di alcune parti di manufatti fabbricati e/o strade;

Dato atto che per effettuare i diversi interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale è necessario fornire alle maestranze comunali i seguenti materiali:

- impregnante colorato per panchine;
- pozzetti in c.a. di varie misure;
- chiusini in cemento e ghisa di varie misure;
- confezioni malta rapida da 5 kg;
- cubo di sabbia;
- sacchi di cemento;
- sacchi di ciottoli di marmo di varie dimensioni per aiuole;
- pali in legno trattati in autoclave per recinzioni parchi pubblici;
- pezzi di plotte in vari materiali;
- pezzi di blocchi in tufo in varie misure;
- ferramenta varia e materiale da carpenteria, ecc.;

Rilevata la necessità di procedere con un nuovo impegno di spesa per gli articoli sopraccitati essendosi presentata l'esigenza di acquistare immediatamente alcuni prodotti;

Vista la Legge n. 94 del 6 luglio 2012 di conversione del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52 (contenente la c.d. "prima" spending review) ai sensi dell'art. 7, con la quale è stato introdotto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere, ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi, pena la nullità dei contratti, o, in alternativa, ad utilizzare come limiti massimi i parametri di prezzo-qualità per l'acquisto di beni e servizi comparabili;

Ritenuto che l'art. 1, comma 502 e 503, infatti, la Legge di stabilità 2016, n. 208/2015, ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali (volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali) di valore inferiore ai 1.000 Euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto al M.E.P.A.;

Considerato che l'importo relativo alla fornitura di materiale edile e ferramenta per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale di valore inferiore ai 1.000,00 Euro, potrà essere acquistata ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto al M.E.P.A.;

Visto l'articolo n. 36 commi 1-2 lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che consentono l'affidamento diretto adeguatamente motivato di lavori, servizi e forniture di

importo inferiore a € 40.000,00;

Dato Atto che per la fornitura di cui si tratta non vi è obbligo di tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 in quanto trattasi di fornitura relativa ad intervento svolto in amministrazione diretta sotto la direzione del Responsabile Unico del Procedimento;

Considerato il modesto importo della presente fornitura e la necessità di conseguire la massima economicità dell'azione amministrativa tramite affidamento diretto della fornitura di cui in oggetto;

Ritenuto opportuno per i motivi sovraesposti di affidare la fornitura di materiale edile e ferramenta per la manutenzione del patrimonio comunale alla ditta **VIDA GEOM. ARMANDO s.r.l.**, (P.I.V.A. 00258330273), con sede in Via Tisanella N. 8/A - LATISANA (UD), per un importo complessivo di € 434,43 + I.V.A. 22% di € 95,57 = € 530,00, valutando di volta in volta, sulla base delle specifiche esigenze, che tale fornitore offre il miglior contenuto di prezzo e qualità per i beni occorrenti;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di € 530,00, I.V.A. Compresa, sul Cap. 814/1 Voce: "Manutenzione ordinaria strade comunali, piazze e segnaletica stradale. Acquisto beni di consumo e materie prime" - (Mis/Prog 10.05 PDCF 1.03.01.02.007), "Bilancio di previsione 2019-2021" in fase di predisposizione - Esercizio Provvisorio 2019, a favore della ditta sopraccitata, per la fornitura di materiale edile e ferramenta per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale;

Dato Atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. n. 31 del D.Lgs 50/2016, è il Dirigente del Settore Lavori Pubblici Arch. Alberto Gherardi;

Visto il D.Lgs del 18.04.2016, n. 50;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il D.P.R. 207/2010 "Regolamento di esecuzione recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visti e richiamati:

- l'art.151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

- il decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019//2021 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2019 e ha contestualmente autorizzato per detti enti l'esercizio provvisorio del bilancio sino a tale data;

- l'art.163, 1° comma, del TUEL: che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."

- l'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 11 del 08.03.2018, avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2018/2020- APPROVAZIONE";
- la deliberazione consiliare n. 12 del 08.03.2018, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE";

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n.1 del 04.01.2018, recante "Approvazione PEG / Piano degli obiettivi / Piano della performance provvisorio 2018-2020";

- la deliberazione giuntales nr. 65 dd. 15.3.2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020 di assegnazione delle risorse finanziarie per il triennio esaminato, demandando a successivo provvedimento l'approvazione del PRO (Piano Risorse Obiettivi)/Piano delle performance;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 1 dd. 03.01.2019, con la quale è stato approvato il PEG per triennio 2019-2021;

Verificato, in ordine al dettato di cui all'art. 163 D.Lgs. n. 267/2000 c.3 e c.5 in materia di esercizio provvisorio, che il pagamento della spesa di cui trattasi è frazionabile in dodicesimi;

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n. 19 del 29.11.2019 con cui sono state conferite all'Arch. Alberto Gherardi le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Lavori Pubblici;

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertata la propria competenza;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1)Di Ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2)Di Affidare la fornitura di materiale edile e ferramenta per la manutenzione del patrimonio comunale alla ditta **VIDA GEOM. ARMANDO s.r.l.**, (P.I.V.A. 00258330273), con sede in Via Tisanella N. 8/A - LATISANA (UD), per un importo complessivo di € 434,43 + I.V.A. 22% di € 95,57 = € 530,00, valutando di volta in volta, sulla base delle specifiche esigenze, che tale fornitore offre il miglior contenuto di prezzo e qualità per i beni occorrenti.

3)Di impegnare la somma di € 530,00, I.V.A. Compresa, sul seguente Cap. 814/1 Voce: "Manutenzione ordinaria strade comunali, piazze e segnaletica stradale. Acquisto beni di consumo e materie prime" - (Mis/Prog 10.05 PDCF 1.03.01.02.007), "Bilancio di previsione 2019-2021" in fase di predisposizione - Esercizio Provvisorio 2019, a favore della ditta sopraccitata, per la fornitura di materiale edile e ferramenta per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2019	S	814/1	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI, PIAZZE E SEGNALETICA STRADALE. ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME.	10.05	1.03.01.02.007	530.00	15509 - VIDA GEOM. ARMANDO S.R.L. - VIA TISANELLA 8/A, LATISANA (UD)

- in merito all'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000, si dà atto che la spesa sopra indicata è frazionabile in dodicesimi e di dare atto che gli impegni assunti in esercizio provvisorio con il presente provvedimento rispettano i limiti

di spesa di cui all'art. 163, comma 5 del TUEL;

- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

4)Di dare atto che trattasi di acquisizione di beni in amministrazione diretta e pertanto esente dall'obbligo di attribuzione del C.I.G.

5)Di dare atto del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000.

6)Di precisare che all'esecuzione della presente determinazione dovranno provvedere il Settore Amministrativo - Contabile e l'Ufficio Tecnico Settore LL.PP.

7)Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore
F.to Arch. Alberto Gherardi



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
50	23/01/2019	Ufficio Manutenzione Strade e Verde Pubblico	25/01/2019

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE EDILE E FERRAMENTA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA VIDA GEOM. ARMANDO SRL CON SEDE A LATISANA (UD).

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 25/01/2019

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2019/87

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	523
CAPITOLO	814/1
COMPETENZA / RESIDUO	Comp.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 28/01/2019 al 12/02/2019.

lì 28/01/2019

L'ADDETTO DI SEGRETERIA
Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del Dlgs n. 10/2002 e del T.U. n. 445/2000

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 28/01/2019 14:05:18

IMPRONTA: 62356639323538303436323966643736343365316534356533326133353864346138353130653530