



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Deliberazione n. 58
In data 14/03/2019

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE. APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

L'anno 2019, addì 14, del mese di Marzo, alle ore 16:00 nella residenza Municipale, su convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti:

Cognome e Nome		Presente/Assente
Codognotto Pasqualino	Sindaco	Presente
Carrer Gianni	Vice Sindaco	Assente
Arduini Annalisa	Assessore	Presente
De Bortoli Elena	Assessore	Presente
Scodeller Sandro	Assessore	Presente
Cassan Cristina	Assessore	Presente

N. Presenti 5 N. Assenti 1

Assiste alla seduta la Dott.ssa Tamara Plozzer, Segretario Generale del Comune.

Il Sig. Codognotto Pasqualino, nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE. APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in questo Comune le prestazioni e servizi scolastici relativamente ai quali si rende necessaria l'individuazione delle condizioni economiche per l'accesso a forme agevolate di fruizione riguardano:

- IL SERVIZIO DI USO-RICICLAGGIO LIBRI DI TESTO;
- IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIA DEL COMUNE E DELLA SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA DI BIBIONE;
- IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale organizza il servizio di trasporto scolastico per agevolare gli impegni delle famiglie, date le notevoli difficoltà create dalla conformazione del territorio comunale, con frazioni, borgate, case sparse, poco o nulla servite dalle linee pubbliche di trasporto;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 81 del 05.9.1995, avente ad oggetto: "Istituzione trasporto scolastico nel territorio comunale. Disciplina tariffe.";

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 30 del 16.02.2018, con la quale si fissavano le tariffe per l'anno scolastico 2018/2019, in conformità di detta deliberazione consiliare;

Ritenuto opportuno mantenere invariate le tariffe fissate dalla sopra citata delibera di G.C. n. 30/2018 anche per l'anno scolastico 2019/2020, nonché le fasce ISEE del reddito relativo alla certificazione in corso di validità (rilasciata nell'anno 2019) ai sensi della riforma ISEE, dettata dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2013, n. 159;

Ritenuto, inoltre, di stabilire le seguenti modalità di versamento:

- per l'intero anno scolastico: a scelta, o in un'unica soluzione all'atto della presentazione della domanda o in due soluzioni, di cui: la prima all'atto della presentazione della domanda, la seconda entro il 31.01.2020;
- per una metà dell'anno scolastico o per la tariffa mensile: in un'unica soluzione anticipata;

Rilevato che l'Istituto Scolastico "Tito Livio" organizza le attività scolastiche, all'interno ed all'esterno del territorio comunale, che richiedono l'utilizzo degli scuolabus comunali;

Ritenuto opportuno confermare quanto stabilito con del. G.C. 30/2018, come di seguito specificato:

- concedere all'Istituto Comprensivo San Michele al Tagliamento n. 35 uscite gratuite nel corso dell'anno scolastico con i mezzi comunali e garantire i trasporti dei Giochi della Gioventù e Giochi Sportivi Studenteschi, oltre al trasporto per le iniziative – eventi organizzate dall'Amministrazione Comunale,
- concedere n. 6 uscite gratuite per ogni Scuola Paritaria dell'Infanzia : Scuola Materna "Cuore Immacolato di Maria" di S. GIORGIO AL TAGLIAMENTO , Scuola Materna "M. Bazzana" di S. MICHELE AL TAGLIAMENTO e Scuola Materna "S. Maria Goretti" di CESAROLO,
- richiedere, per quanto concerne le ulteriori visite d'istruzione, ad ogni alunno un contributo spese di € 3,00 per ogni uscita, la cui riscossione dovrà essere effettuata dagli Istituti Comprensivi che verseranno il ricavato presso la Tesoreria Comunale - Banca Popolare FriulAdria-Crédit Agricole S.p.A. (Piazza Keplero n. 12 Bibione o presso la Filiale di Latisana) IBAN IT71 M 05336 36290 000030134753, con la causale: riscossione visite d'istruzione scolastiche anno scolastico 2019/2020;

Vista la proposta inerente alla presente deliberazione, così come predisposta dal Settore Amministrativo, Servizi Scolastici;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento competente ad adottare i pareri non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile dei dirigenti del Settore Amministrativo e del Settore Economico Finanziario, espressi in ottemperanza all'art 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 42, comma 2, lettera f) del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che il Consiglio comunale ha competenza limitatamente alla istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;

Visto l'art. 48 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Atteso pertanto che, per il combinato disposto degli art. 42, lettera f), e 48, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, la competenza per la definizione delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi è attribuzione della Giunta Comunale;

Visto l'art. 172 comma 1, lettera c) che prevede tra i documenti da allegare al Bilancio di previsione "le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi";

Visto il DPCM n. 159/2013 ss.mm.ii.;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Richiamate

- la deliberazione consiliare n. 11 del 08.03.2018, avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2018/2020- APPROVAZIONE";
- la deliberazione consiliare n. 12 del 08.03.2018, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE";

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n.1 del 04.01.2018, recante "Approvazione PEG / Piano degli obiettivi / Piano della performance provvisorio 2018-2020";
- la deliberazione giuntale nr. 65 dd. 15.3.2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020 di assegnazione delle risorse finanziarie per il triennio esaminato, demandando a successivo provvedimento l'approvazione del PRO (Piano Risorse Obiettivi)/Piano delle performance;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 291 dd. 30.11.2018 con la quale è stato approvato aggiornato il PRO (Piano Risorse Obiettivi) /Piano delle performance;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 1 dd. 03.01.2019, con la quale è stato approvato il PEG per triennio 2019-2021;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa e che si hanno qui per integralmente riportati:

1. di mantenere invariate, anche per l'anno scolastico 2019/2020, le tariffe del servizio di trasporto scolastico nel territorio comunale, fissate dalla delibera di G.C. n. 30/2018, nonché le fasce ISEE del reddito relativo alla certificazione ISEE in corso di validità (rilasciata nell'anno 2019) ai sensi della riforma ISEE, dettata dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2013, n. 159, così come riportate nell'allegato sub A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di concedere alle famiglie l'esonero dal pagamento della tariffa dal 4° figlio in poi (che utilizzi il servizio di trasporto scolastico unitamente agli altri tre figli);
3. di dare atto che i corrispettivi per il servizio di trasporto scolastico, determinati in base alle tariffe suddette, verranno versati con le seguenti modalità di pagamento:
 - per l'intero anno scolastico: a scelta, o in un'unica soluzione all'atto della presentazione della domanda o in due soluzioni, di cui: la prima all'atto della presentazione della domanda e la seconda entro il 31.01.2020;
 - per una metà dell'anno scolastico o per la tariffa mensile: in un'unica soluzione anticipata;
4. di autorizzare il Dirigente del Servizio competente ad esaminare le domande presentate dalle famiglie e, dopo gli opportuni riscontri, a concedere l'accesso alle forme agevolate di fruizione delle prestazioni e servizi scolastici suindicati;
5. di concedere all'Istituto Comprensivo "Tito Livio" di San Michele al Tagliamento n. 35 uscite gratuite nel corso dell'anno scolastico con gli scuolabus comunali e garantire i trasporti dei Giochi della Gioventù e Giochi Sportivi Studenteschi, oltre a quelle organizzate dall'Amministrazione Comunale n. 6 uscite gratuite per ogni Scuola Paritaria dell'Infanzia: Scuola Materna "Cuore Immacolato di Maria" di S. GIORGIO AL TAGLIAMENTO, Scuola Materna "M. Bazzana" di S. MICHELE AL TAGLIAMENTO e Scuola Materna "S. Maria Goretti" di CESAROLO;
6. di richiedere, per quanto concerne le ulteriori visite d'istruzione, ad ogni alunno un contributo spese di € 3,00 per ogni uscita, la cui riscossione dovrà essere effettuata dagli Istituti Scolastici, che verseranno il ricavato presso la Tesoreria Comunale - Banca Popolare FriulAdria-Crédit Agricole S.p.A. (Piazza Keplero n. 12 Bibione o presso la Filiale di Latisana) IBAN IT71 M 05336 36290 000030134753, con la causale: riscossione visite d'istruzione scolastiche anno scolastico 2019/2020;
7. di dare atto che i proventi del servizio di trasporto scolastico verranno introitati al cap. 91/3 del Bilancio 2019-2020, voce: "Proventi servizio assistenza scolastica – trasporto alunni", imputando la parte relativa al periodo dal 01.09.2019 al 31.12.2019 all'esercizio finanziario 2019 e la parte dei proventi introitati dal 01.01.2020 al 30.06.2020 all'esercizio finanziario 2020;
8. di dare atto che la previsione delle entrate per i diversi servizi offerti, verrà elaborata in sede di predisposizione del bilancio 2019 ai fini del calcolo della percentuale di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale;
9. di dare atto, altresì, che l'oggetto della presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
10. di prendere atto dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del Settore Amministrativo e dal Dirigente del Settore Economico Finanziario, che si fanno propri;
11. Di dare atto che la presente deliberazione viene adottata anche per i fini di cui all'art. 172 c. 1 lett. c) del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e verrà allegata alla documentazione prescritta a corredo del Bilancio di Previsione 2019/2021.

Servizi alla persona - Ufficio Istruzione

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE. APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di San Michele al Tagliamento, lì
13/03/2019

Il Dirigente del Settore
F.TO TAMARA PLOZZER

Servizi alla persona - Ufficio Istruzione

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE. APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere favorevole alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della proposta di deliberazione.

Comune di San Michele al Tagliamento, lì
14/03/2019

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario
F.todott. Luca Villotta

Il presente verbale di deliberazione in data 14/03/2019 n.58 viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Codognotto Pasqualino

IL Segretario GENERALE

F.to Plozzer Dott.ssa Tamara

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

Si attesta che la presente deliberazione diventerà esecutiva in data 30/03/2019, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, co. 3, D.Lgs. n. 267/2000).

li, 19/03/2019

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi n.15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, Legge n. 69/2009).

San Michele al Tagliamento, li 19/03/2019

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

Copia conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.

San Michele al Tagliamento, li 19/03/2019

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 19/03/2019 18:29:17

IMPRONTA: 62356639323538303436323966643736343365316534356533326133353864346138353130653530