

CRISTINA CASSAN

26 settembre 1982
San Michele al Tagliamento (VE)



ISTRUZIONE

Università degli Studi di Udine

Aprile 2009 ♦ Laurea Magistrale in Relazioni Pubbliche d'Impresa ♦ Votazione: 110/110 e lode

Titolo tesi: Monitoraggio della reputazione aziendale in internet: il valore per il settore italiano delle Assicurazioni RCA

Principali esami sostenuti: Inglese (1 annualità), Spagnolo (1 annualità), Strategia Aziendale, Psicologia delle Organizzazioni, Informatica e Gestione siti web, Economia delle Aziende Pubblicitarie e Gestione della Marca

Università degli Studi di Udine

Dicembre 2006 ♦ Laurea in Relazioni Pubbliche ♦ Votazione: 96/110

Titolo tesi: Marketing museale come strumento innovativo nella comunicazione dell'arte.

Progetto di allestimento per i Musei Provinciali di Gorizia

Principali esami sostenuti: Inglese (3 annualità), Spagnolo (3 annualità), Relazioni Pubbliche, Pubblicità 1 e 2, Marketing, Economia Aziendale, Allestimento Exhibit e Visual Design

Consorzio Friuli Innovazione, Università degli Studi di Udine e Ires FVG nell'ambito del progetto
Techno Seed

Giugno 2006 ♦ Corso "Imprenditorialità e Business Planning"

Principali materie: Business Plan, Organizzazione, Marketing strategico

Liceo Scientifico "E.L. Martin", Latisana (UD)

Luglio 2001 ♦ Maturità Scientifica ♦ Votazione: 65/100

Principali materie: Matematica, Latino, Inglese

CRISTINA CASSAN

Esperienza di **3 anni** nell'ambito della **vendita commerciale** diretta e presso punto vendita aziendale.
Post laurea di **2 anni e mezzo** come **organizzatrice di eventi e ufficio stampa**, con un periodo di SEM Junior.

PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

- ◆ Cassan C., "Intervista al prof. Mario Ceschia" in Michellini M., a cura di, La Fisica a Udine, Litho Stampa, Udine, 2010
- ◆ Cassan C., Michellini M., Visentin P., Multimedia in Physics Teaching and Learning 14th edition - Europhysics Conference Abstract Booklet, Litho Stampa Udine, 2009
- ◆ Cassan C., Colombo M., Meneghin G.P., Michellini M., Mossenta A., Mvondo S., Santi L., Stefanel A., Vercellati, S. Viola R., Visentin P., MPTL14: un confronto internazionale, Treccani.it, 2009
(http://www.treccani.it/Portale/sito/scuola/in_aula/fisica/multimedia/cassan_1.html)
- ◆ Cassan C., Colombo M., Meneghin G.P., Michellini M., Mossenta A., Mvondo S., Santi L., Stefanel A., Vercellati, S. Viola R., Visentin P., Metodi multimediali per l'apprendimento della fisica, Treccani.it, 2009
(http://www.treccani.it/Portale/sito/scuola/in_aula/fisica/multimedia/cassan_2.html)
- ◆ Cassan C., Colombo M., Meneghin G.P., Michellini M., Mossenta A., Mvondo S., Santi L., Stefanel A., Vercellati, S. Viola R., Visentin P., Nuovi strumenti nella didattica scientifica, Treccani.it, 2009
(http://www.treccani.it/Portale/sito/scuola/in_aula/fisica/multimedia/cassan_3.html)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Tenuta Fernanda Cappello ◆ Sequals ◆ Settore: Vinicolo
Addetta alla Vendita ◆ Marzo 2016 – Luglio 2016

- ◆ Attività di mescita e degustazione, caffetteria e vendita vini di produzione propria e prodotti tipici del territorio montanaro del Friuli Occidentale presso Enoteca.

The Juice Plus Company Srl ◆ Italia ◆ Settore: Nutrizione e Lifestyle
Network Marketing Developer ◆ Agosto 2012 – Giugno 2015

- ◆ Attività di promozione, divulgazione e vendita diretta di supplementi nutrizionali con gestione autonoma dell'attività commerciale.
- ◆ Organizzazione e presentazione di conferenze con esperti benessere.

Cantina Rauscedo Sca ◆ S. Giorgio della Rich. – Sede: S. Michele al Tagl. ◆ Settore: Vinicolo
Addetta alla Vendita ◆ Aprile 2013 – Dicembre 2014

- ◆ Attività di vendita e di degustazione presso Punto Vendita aziendale.
- ◆ Organizzazione e gestione attività ordinaria del negozio, come allestimento, rifornimento magazzino, protocollo haccp, ore personale, relazioni con sede madre, responsabilità cassa.

Impera Srl ◆ Udine ◆ Settore: Servizi di Consulenza Aziendale
Assistente Direttore Comunicazione e Marketing ◆ Giugno 2011 – Luglio 2012

- ◆ Organizzazione, programmazione e implementazione di eventi promozionali delle aziende partner nel settore del verde pubblico e privato. Responsabile della segreteria dell'evento con attività di ufficio stampa e media relations.
- ◆ Realizzazione e gestione di corsi di formazione rivolti alla ristorazione pubblica e privata nell'ambito del progetto Alimentazione Fuori Casa FVG dell'Associazione Italiana Celiachia.

CRISTINA CASSAN

Esperienza di **3 anni** nell'ambito della **vendita commerciale** diretta e presso punto vendita aziendale.
Post laurea di **2 anni e mezzo** come **organizzatrice di eventi e ufficio stampa**, con un periodo di SEM Junior.

Triskel Srl ♦ Padova ♦ Settore: Informatica e Servizi

SEM Junior ♦ Novembre 2010 – Maggio 2011

- ♦ Responsabile dell'iter di creazione e dell'implementazione di campagne pubblicitarie web (pay per click) rivolte al consumatore nel settore delle telecomunicazioni e immobiliare estero. Analisi del mercato, della concorrenza e dei siti per l'avvio delle attività di Search Engine Optimization.
- ♦ Supporto nella redazione di testi per il web. Attività di ufficio stampa.

Dipartimento di Fisica e Centro Interdipartimentale di Ricerca Didattica dell'Università di Udine ♦

Udine ♦ Settore: Diffusione e Comunicazione della Ricerca Scientifica

Assistente Segreteria ♦ Luglio 2009 – Ottobre 2010

- ♦ Supporto nell'implementazione dell'organizzazione di "ESERA10 Summerschool" (European Science Education Research Association) per dottorandi europei e supervisione delle relative fasi di avanzamento a livello internazionale. Creazione di database relativi alla registrazione e alla selezione dei partecipanti, costante corrispondenza con il comitato scientifico e organizzativo. Responsabile della gestione della segreteria dell'evento.
- ♦ Gestione delle pubblicazioni scientifiche dell'Unità di Ricerca in Didattica della Fisica relative al Master IDO e al Master IDIFO dell'Università di Udine.
- ♦ Attività di organizzazione e produzione di tutto il materiale promozionale e divulgativo delle "Giornate di Diffusione Culturale e dei Laboratori di Fisica Moderna 2010" promossi dal Dipartimento di Fisica dell'Università di Udine per studenti della regione Friuli-Venezia Giulia di ogni ordine e grado.
- ♦ Organizzazione e realizzazione del convegno internazionale "Multimedia in Physics Teaching and Learning - MP TL14". Relazioni, accoglienza e assistenza ai congressisti; attività di back office e ufficio stampa. Redazione e realizzazione del libretto congressuale in lingua inglese.
- ♦ Supporto e supervisione dell'organizzazione della "Scuola Estiva di Fisica Moderna per Studenti delle Scuole Superiori 2009" a livello nazionale; relazioni con relatori e studenti; mansioni logistiche.

infoFACTORY Srl ♦ Udine ♦ Settore: Web Monitoring, Social Networking, Reputazione Online

Tirocinante ♦ Settembre 2008 – Febbraio 2009

- ♦ Monitoraggio delle opinioni degli utenti internet per valutare la reputazione online delle aziende clienti.
- ♦ Studio della letteratura riguardante il Web Marketing (SEO, WOM, RP online), i Social Network e Customer Relationship Management (CRM).
- ♦ Redazione e pubblicazione dei contenuti del blog aziendale.

Associazione Pro Latisana ♦ Latisana (UD) ♦ Settore: Organizzazione Eventi e Turismo

Tirocinante ♦ Luglio 2007 – Settembre 2007

- ♦ Organizzazione, programmazione e realizzazione dell'evento "Settembre D.O.C. – Edizione 2007", media relations, ufficio stampa (dalla redazione e pubblicazione online di comunicati stampa alla formazione della rassegna stampa), segreteria.
- ♦ Attività di promozione turistica del territorio.

CRISTINA CASSAN

Esperienza di **3 anni** nell'ambito della **vendita commerciale** diretta e presso punto vendita aziendale.
Post laurea di **2 anni e mezzo** come **organizzatrice di eventi e ufficio stampa**, con un periodo di SEM Junior.

COMPETENZE E INTERESSI

Lingue Straniere

- ◆ INGLESE: buono scritto e orale.
- ◆ SPAGNOLO: buono scritto e orale.

Informatica

- ◆ Ottime competenze ambiente Windows (Ms Word, Ms Power Point, Ms Excel) e buone competenze ambiente Mac Os (Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Adobe InDesign).
- ◆ Conoscenze base del linguaggio HTML.
- ◆ Buone capacità di utilizzo degli strumenti Inserzioni Facebook, Google Adwords e Analytics
- ◆ Conoscenze dei principali Social Network: Facebook, Instagram, Twitter, Pinterest, LinkedIn, Google+, Youtube, Flickr, Tumblr, Foursquare, Vimeo.

Capacità e Interessi Personali

- ◆ Combino forti capacità organizzative e gestionali a una grande creatività e sensibilità. Sono particolarmente portata al problem solving specialmente sotto pressione. Ritengo l'ascolto e il confronto con i colleghi un momento di arricchimento e di condivisione.
- ◆ Crescita e motivazione personale, arte e mostre, cibo e cucina sono passioni che amo coltivare nel tempo libero.

Lì, 29/12/2016