



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 156 del 05/03/2020

Si attesta le regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione per quanto di competenza, e di cui si propone l'adozione.

Il Redattore dell'istruttoria: Arch. Serena Bet

Addì, 05 marzo 2020

OGGETTO: LAVORI DI SISTEMAZIONE DI N.3 CASSETTE AD INCASSO DEI WC PRESSO IL PALAZZETTO DI BIBIONE. IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA TECNOTERM SRL. CIG: Z732C56DCF.

Importo: € 396,00 + € 87,12 (iva 22%) = € 483,12

Ditta: TECNOTERM s.r.l., Via Madonna di Campagna n.12/d, Cordovado (PN) 33075

c.f./P.iva: 01396380931

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI Ufficio Manutenzioni Immobili

Premesso che:

- sono pervenute all'Ufficio Lavori Pubblici delle segnalazioni da parte dei custodi del Palazzetto dello sport di Bibione sul mal funzionamento delle cassette ad incasso dei wc situati al piano primo;
- il personale del Settore Lavori Pubblici ha riscontrato che il mal funzionamento è dovuto all'usura di alcune componenti di n.3 cassette dei wc del piano primo;

Interpellata in merito la ditta TECNOTERM s.r.l., Via Madonna di Campagna n.12/d, Cordovado (PN) 33075, c.f./P.iva 01396380931, per i lavori di sistemazione di n.3 cassette ad incasso dei wc del Palazzetto di Bibione;

Visto il preventivo di spesa pervenuto al protocollo comunale n.5590 del 02.03.2020 dalla ditta TECNOTERM s.r.l., Via Madonna di Campagna n.12/d, Cordovado (PN) 33075, c.f./P.iva 01396380931, di € 396,00 + € 87,12 (iva 22%) per complessivi € 483,12 per i lavori di sistemazione di n.3 cassette ad incasso dei wc del Palazzetto di Bibione, ritenuto congruo;

Atteso che le stazioni appaltanti possono procedere ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione;

Visto l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

Precisato che ai fini dell'affidamento dell'incarico è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva on line INAIL_19047807, che risulta regolare ed in corso di validità;

Dato atto che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del

presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente Z732C56DCF

Ritenuto di affidare alla ditta ditta TECNOTERM s.r.l., Via Madonna di Campagna n.12/d, Cordovado (PN) 33075, c.f./P.iva 01396380931 i lavori di sistemazione di n.3 cassette ad incasso dei wc del Palazzetto di Bibione per l'importo di € 396,00 + € 87,12 (iva 22%) per complessivi € 483,12 impegnando la somma al Capitolo 731/1 voce "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI", Bilancio 2020/2022 – Esercizio 2020, nel quale vi è la necessaria disponibilità;

Visto l'art.192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive per la stipulazione del contratto l'adozione di apposita preventiva determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che il presente provvedimento ha valore di determina a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art.192 del DLgs. 267/2000:

- a) Il fine che si intende perseguire con il contratto: affidamento dei lavori di sistemazione di n.3 cassette ad incasso dei wc del Palazzetto di Bibione;
- b) Oggetto del contratto: lavori di sistemazione di n.3 cassette ad incasso dei wc del Palazzetto di Bibione:
 - La sua forma: semplice comunicazione;
 - Le clausole ritenute essenziali: corrispettivo: € 396,00 + € 87,12 (iva 22%) per complessivi € 483,12;
 - modifiche: l'appalto si intende affidato a corpo e le situazioni di carattere eccezionale e/o eventuali attività non prevedibili, prima di essere eseguite saranno concordate e quantificate con la Stazione Appaltante;
- c) Le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto motivato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 96 del 31.12.2019, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)";
- la deliberazione consiliare n. 97 del 31.12.2019, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 04 del 16.01.2020, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G. – PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022);

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n. 4 del 02.04.2019 con cui sono state conferite all'arch. Barbara Gentilini le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Lavori Pubblici;

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;

Accertata la propria competenza;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta ditta TECNOTERM s.r.l., Via Madonna di Campagna n.12/d, Cordovado (PN) 33075, c.f./P.iva 01396380931 i lavori di sistemazione di n.3 cassette ad incasso dei wc del Palazzetto di Bibione per l'importo di € 396,00 + € 87,12 (iva 22%) per complessivi € 483,12;
3. di impegnare la spesa di € 396,00 + € 87,12 (iva 22%) per complessivi € 483,12 al Capitolo 731/1 voce "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI", Bilancio 2020/2022 – Esercizio 2020", Bilancio 2020/2022 – Esercizio 2020, nel quale vi è la necessaria disponibilità;
4. di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente Z732C56DCF;
5. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

***Il Responsabile del Settore
Arch. Barbara Gentilini***

Il Dirigente del Settore
Arch. Barbara Gentilini

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: Barbara Gentilini

CODICE FISCALE: IT:GNTBBR73A59L483M

DATA FIRMA: 09/03/2020 16:25:43

IMPRONTA: 64326561663937626534633932306462636263323766396637343930653933323164613863393530