



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 322 del 27/05/2020

OGGETTO: Fornitura di UPS ed alimentatori sostitutivi per le postazioni degli uffici comunali

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Servizio CED

Appurata un'ordinaria usura delle attrezzature hardware presenti presso gli uffici dislocati nelle diverse sedi comunali;

Rilevata infatti la necessità di provvedere nel corso del 2020 alla sostituzione presso le postazioni degli uffici comunali (nelle varie sedi comunali) di alcuni gruppi elettronici di continuità (UPS necessari alla protezione di PC e relative periferiche, provvisti di alimentazione di emergenza a batteria, dotati inoltre di filtraggio del rumore elettrico e di protezione dalle piccole sovratensioni, anche sulle linee dati), poiché usurati, malfunzionanti o guasti e comunque *non più in garanzia*;

Preso atto che i suddetti UPS costituiscono un'importante protezione per l'infrastruttura hardware informatica del Comune di San Michele al Tagliamento, il cui regolare funzionamento è indispensabile per una corretta erogazione dei vari servizi informatizzati a tutti gli uffici comunali e **ritenuto** pertanto necessario disporre, presso il magazzino del Servizio CED, di un minimo quantitativo di nuovi gruppi di continuità da utilizzare come attrezzature di riserva per eventuali nuove postazioni e per le **sostituzioni urgenti**, in caso di guasti non riparabili;

Ritenuto inoltre assolutamente indispensabile nonché indifferibile poter sostituire alcuni dei gruppi di continuità usurati o guasti (e comunque non più riparabili) con nuovi UPS maggiormente affidabili, al fine di evitare qualsiasi possibile danno all'ente stesso (per incuria, per interruzione dei servizi informatici e telematici, per inadempienza normativa, ecc.), per risolvere più velocemente eventuali problematiche improvvisamente insorte, oltre che per una corretta erogazione dei vari servizi informatizzati a tutti gli uffici comunali;

Ritenuto infine, sulla base delle indicazioni precedentemente elencate e vista anche la tipologia di batterie sostitutive per UPS (mod. APC RBC17, presenti nel magazzino del Servizio CED) ed in base all'attuale disponibilità economica di bilancio, di provvedere *con urgenza* all'acquisto per l'anno 2020 di un adeguato quantitativo di tali gruppi di continuità (ovvero di un lotto costituito da almeno **n. 14 UPS**), aventi medesimo modello di quelli attualmente installati nelle varie sedi comunali (**APC Back-UPS ES 8 Outlet 700VA 230V**, mod. Italia), comprensivi di 36 mesi di garanzia on-site ciascuno;

Rilevata inoltre la necessità di provvedere nel corso del 2020 alla riparazione di alcuni Personal Computer meno recenti della linea "*Fujitsu Esprimo*" (mod. P420, P520, P556 - MI4W), installati presso gli uffici delle varie sedi comunali, i cui *alimentatori interni* ("Switching Power Supply") sono risultati usurati, malfunzionanti o guasti, e comunque *non più in garanzia*;

Ritenuto assolutamente indispensabile nonché indifferibile poter riparare quanto prima i suddetti Personal Computer, *il cui periodo di garanzia risulta oramai scaduto*, al fine di evitare qualsiasi possibile danno all'ente stesso (per incuria, per interruzione dei servizi informatici e telematici, per inadempienza normativa, ecc.), oltre che per consentire a tutti gli uffici comunali di usufruire in maniera regolare dei vari servizi informatizzati, erogati tramite la LAN comunale;

Ritenuto pertanto, sulla base delle suddette indicazioni ed in base all'attuale disponibilità economica di bilancio, di provvedere *con urgenza* all'acquisto per l'anno 2020 di un lotto costituito da almeno **n. 5 alimentatori interni sostitutivi per PC** (aventi potenza media di 250W, con PFC attivo ed un livello medio di efficienza energetica pari almeno all'85% e certificazione CE/Energy Star 6.x o superiore), *pienamente compatibili* con i Personal Computer della linea "*Fujitsu Esprimo*" (mod. P420, P520, P556 - MI4W);

Considerato che il valore complessivo stimato per la fornitura delle summenzionate attrezzature è quantificabile in un importo inferiore a 40 mila euro esclusi gli oneri fiscali, risultando quindi *inferiore anche alla soglia di rilievo comunitario*, e che pertanto si può procedere in conformità agli art. n. 36 comma 2/a e n. 37 comma 1 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 (“Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”);

Dato atto che il Servizio CED intende procedere secondo le modalità indicate dall’art. 9, comma 4, del D.L. n. 66/2014, convertito con modifiche dalla Legge n. 89/2014 oppure dall’art. 23-ter del D.L. 90/2014, convertito con modifiche dalla Legge n. 114/2014;

Visto l’art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dagli art. 7 comma 1 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione del 6 luglio 2012, n. 94, e l’art. 1 comma 149 della L. 24 dicembre 2012, n. 228, ai sensi dei quali le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi *solo se di importo pari o superiore a € 5.000,00* ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al *Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.)* di Consip SpA;

Dato atto inoltre che il Servizio CED intende procedere secondo le modalità indicate dall’art n. 4 della circolare AgID n. 2 del 24/06/2016 (indicante le modalità operative di acquisto di beni e servizi ICT per le PA), in accordo con la Legge di Stabilità 2016 (e successive modifiche intervenute con la Legge Bilancio 2017), ovvero in base alla disposizione di cui al comma 512 di tale legge che impone di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione disponibili presso Consip SpA, tra i quali sono ricompresi le convenzioni-quadro, i contratti-quadro, gli accordi-quadro, nonché lo stesso Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

Visto il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 21 giugno 2016 nel quale sono definite le iniziative programmate da Consip SpA oggetto di benchmark, come previsto dalla Legge di Stabilità 2016, per le quali sono state identificate le prestazioni principali assieme alle correlate caratteristiche essenziali ed importi, costituenti i parametri di qualità e prezzo che tutte le Amministrazioni devono rispettare per gli acquisti autonomi di beni e servizi disponibili anche in Convenzione;

Appurato che al momento attuale *non esistono convenzioni Consip attive* comprendenti tipologie di forniture analoghe o comparabili a quelle precedentemente indicate;

Rilevata la presenza di tali tipologie di forniture nell’ambito della categoria “*BENI / Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio*” nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione così come strutturato, e **considerato** quindi di affidare le forniture di cui trattasi facendo ricorso al M.E.P.A.;

Ritenuto innanzitutto di procedere, relativamente alla fornitura dei gruppi di continuità (UPS), con un *ordine diretto di acquisto (ODA)*, individuando la ditta **C2 Srl di Cremona** (P.IVA **01121130197**), azienda specializzata nei servizi di distribuzione ed assistenza per apparecchiature informatiche e prodotti per ufficio per aziende, PA e scuole (attualmente iscritta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), quale destinataria dell’affidamento della fornitura sopra menzionata *in quanto, da un confronto effettuato nell’ambito dello stesso M.E.P.A. delle offerte pubblicate dalle aziende attualmente fornitrici delle tipologie di prodotti costituenti la suddetta fornitura, è quella risultata complessivamente e sostanzialmente più conforme rispetto alle caratteristiche tecniche precedentemente elencate, nonché sostanzialmente più conveniente*;

Dato atto che dalla *bozza dell’ordine diretto di acquisto n. 5527674 del 21/05/2020*, appositamente predisposta nel portale web del M.E.P.A. per la fornitura da parte della ditta **C2 Srl di Cremona** di un lotto di *n. 14 UPS, mod. APC BE700G-IT Power-Saving Back-UPS ES 8 Outlet 700VA 230V CEI 23-16/VII (dotati di n. 36 mesi di garanzia ciascuno)*, emerge un importo complessivo pari a **€ 1.274,00 (I.V.A. 22% esclusa)** comprensivo delle spese di consegna;

Vista l’idoneità della suddetta particolare fornitura a soddisfare le diverse necessità elencate e risolvere le varie problematiche precedentemente rilevate;

Vista la piena disponibilità da parte della ditta C2 Srl di Cremona a fornire ulteriori servizi di assistenza e manutenzione correlati alla suddetta fornitura;

Dato atto che la ditta in esame, in occasione di precedenti affidamenti per analoghe forniture di beni, ha sempre assicurato un adeguato livello di efficacia, professionalità e collaborazione con piena soddisfazione

da parte dell'Amministrazione Comunale;

Rilevato che la ditta *C2 Srl di Cremona*, nella suddetta bozza di ODA, ha esplicitamente dichiarato la *conformità della suddetta fornitura ai CAM (Criteri Ambientali Minimi)*, definiti nel Decreto Interministeriale n. 135 dell'11 aprile 2008 ed in successive modifiche ed integrazioni, relativi al Piano d'Azione Nazionale per il Green Public Procurement (PAN GPP), riguardante anche le attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio, di cui al DM Ambiente del 22 febbraio 2011 e successivi aggiornamenti;

Rilevato inoltre che "APC by Schneider Electric", azienda produttrice degli UPS oggetto di parte della summenzionata fornitura, ha dichiarato (anche nella documentazione del Product Environmental Profile - PEP) la *conformità della suddetta fornitura alla "Direttiva RoHS" ed al "Regolamento Europeo REACH"* (non contiene infatti SVHC), tanto da confermare tale prodotto conforme anche ai CAM (*Criteri Ambientali Minimi*) precedentemente citati;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva ("Durc On Line"), emesso dall'INAIL (prot. n. INAIL_20161633) in data **03/02/2020**, con il quale si dichiara che l'impresa C2 Srl di Cremona risulta tuttora in regola nei confronti di INPS e INAIL;

Preso atto che il Servizio CED per conto dell'Amministrazione comunale ha acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136, il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **Z8A2D109ED** relativo al contratto in oggetto;

Ritenuto poi di procedere, relativamente alla fornitura di alimentatori interni sostitutivi per PC, con un *ordine diretto di acquisto (ODA)*, individuando la ditta **DPS Informatica S.n.c. di Fagagna (UD)**, p.i./c.f. **01486330309**, azienda specializzata nella fornitura di soluzioni software di backup, attrezzature hardware e consumabili (toner, cartucce, carte speciali, accessori e supporti di memorizzazione) per aziende, gruppi bancari e PA (attualmente iscritta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), quale destinataria dell'affidamento della fornitura sopra menzionata *in quanto, da un confronto effettuato nell'ambito dello stesso M.E.P.A. dei prezzi e dei tempi di consegna, è quella risultata complessivamente e sostanzialmente più conforme rispetto alle richieste ed alle caratteristiche tecniche precedentemente elencate, nonché maggiormente conveniente;*

Dato atto che dalla *bozza dell'ordine diretto di acquisto* n. **5527881** del **21/05/2020**, appositamente predisposta nel portale web del M.E.P.A. per la fornitura da parte della ditta **DPS Informatica S.n.c. di Fagagna (UD)** di un lotto di *n. 5 alimentatori interni sostitutivi originali per Personal Computer* della linea "Fujitsu Esprimo" (mod. P420, P520, P556 - MI4W), aventi le caratteristiche tecniche minime precedentemente indicate, emerge un importo complessivo pari a **€ 525,00 (I.V.A. 22% esclusa)** comprensivo delle spese di consegna;

Vista l'idoneità della suddetta particolare fornitura a soddisfare le diverse necessità elencate e risolvere le varie problematiche precedentemente rilevate, rispettando contestualmente i requisiti tecnici previsti;

Vista la piena disponibilità da parte della ditta DPS Informatica S.n.c. di Fagagna (UD) a fornire ulteriori servizi di assistenza e manutenzione correlati alla suddetta fornitura;

Dato atto che la ditta in esame, in occasione di precedenti affidamenti per analoghe forniture di beni, ha sempre assicurato un adeguato livello di efficacia, professionalità e collaborazione con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione Comunale;

Rilevato che nella suddetta bozza di ODA tale fornitura è definita dalla ditta DPS Informatica S.n.c. di Fagagna (UD) come acquisto "*verde*", oltre ad essere dotata di certificazione ambientale "RoHS", e che pertanto viene sostanzialmente confermata la *conformità di questa ai CAM (Criteri Ambientali Minimi)*, definiti nel Decreto Interministeriale n. 135 dell'11 aprile 2008 ed in successive modifiche ed integrazioni, relativi al Piano d'Azione Nazionale per il Green Public Procurement (PAN GPP), riguardante anche le attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio, di cui al DM Ambiente del 22 febbraio 2011;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva ("Durc On Line"), emesso dall'INPS (prot. n. INPS_19196991) in data **06/02/2020**, con il quale si dichiara che l'impresa DPS Informatica S.n.c. risulta tuttora in regola nei confronti di INPS e INAIL;

Preso atto che il Servizio CED per conto dell'Amministrazione comunale ha acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136, il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **ZBF2D10F63** relativo al contratto in oggetto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e l'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 29/93 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

Visto l'art. 68 dello Statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il decreto sindacale n. 10 del 02/05/2017, prorogato con decreto sindacale n. 33 del 29/11/2019, con cui sono state conferite al sottoscritto dott. Luca Villotta le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Economico Finanziario;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Visti gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e gli artt. 34 e 35 del Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto l'art. 39 del Regolamento Comunale di Contabilità;

Richiamata:

- la Deliberazione Consiliare n. 96 del 31/12/2019, avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000)";
- la Deliberazione Consiliare n. 97 del 31/12/2019, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2020/2022 e relativi allegati - Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 04 del 16/01/2020, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G. – Piano della Performance 2020-2022);

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000

DETERMINA

- 1) **Di affidare** innanzitutto per le motivazioni esposte nelle premesse *con urgenza* alla ditta **C2 Srl di Cremona**, p.i./c.f. **01121130197**, facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**M.E.P.A.**) mediante un ordine diretto di acquisto, la fornitura per l'anno 2020 per le postazioni comunali di un lotto costituito da *n. 14 UPS, mod. APC BE700G-IT Power-Saving Back-UPS ES 8 Outlet 700VA 230V CEI 23-16/VII (dotati di n. 36 mesi di garanzia ciascuno)*, per un importo complessivo pari a **€ 1.274,00 (IVA 22% esclusa)**, comprensiva delle spese di consegna, come risultante dalla bozza di ODA n. 5527674 del 21/05/2020;
- 2) **Di affidare** infine per le motivazioni esposte nelle premesse *con urgenza* alla ditta **DPS Informatica S.n.c. di Fagagna (UD)**, p.i./c.f. **01486330309**, facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**M.E.P.A.**) mediante un ordine diretto di acquisto, la fornitura per l'anno 2020 per le postazioni comunali di un lotto costituito da *n. 5 alimentatori interni sostitutivi originali per Personal Computer* della linea "Fujitsu Esprimo" (mod. P420, P520, P556 - MI4W), aventi le caratteristiche tecniche minime precedentemente indicate, per un importo complessivo pari a **€ 525,00 (I.V.A. 22% esclusa)** comprensiva delle spese di consegna, come risultante dalla bozza di ODA n. 5527881 del 21/05/2020;
- 3) **Di dare atto** che, in ossequio alla Disposizione del Sindaco prot. n. 8174 del 9 aprile 2020 avente ad oggetto "Emergenza Covid-19 - indicazioni finanziarie operative", l'impegno di spesa di cui trattasi è indispensabile in quanto la mancata copertura determinerebbe danni certi e gravi all'Ente stesso (per

incuria, per interruzione dei servizi informatici e telematici, per inadempienza normativa, ecc.);

- 4) **Di assumere** per tali affidamenti (CIG: **Z8A2D109ED, ZBF2D10F63**) un impegno di spesa complessiva finale pari a € **2.194,78 (IVA 22% inclusa)** con imputazione contabile a valere interamente al capitolo **55/06**, voce “*Informatizzazione uffici com.li: Acquisto materiale informatico, piccole attrezzature, ecc. Servizio CED*”, (Missione/Programma *01.08*, PDCF *1.03.01.02.006*, del **Bilancio di previsione 2020-2022 - Esercizio Finanziario 2020**);
- 5) **Di dare atto** che la somma relativa all’IVA sarà versata all’erario in ossequio alle disposizioni di legge L. 190/14 art. 1 c. 629 lett. b ed alla nota e-mail 04/02/2015 dell’Ufficio Ragioneria;
- 6) **Di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dei vari importi con separati atti su presentazione di regolari fatture da parte delle ditte interessate;
- 7) **Di dare atto** che il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell’azione amministrativa verrà espresso con la sottoscrizione dell’atto;
- 8) **Di dare atto** che si provvederà tramite il portale del M.E.P.A alla trasmissione alle ditte interessate dei correlati documenti di ordine diretto di acquisto (ODA) sopra menzionati, firmati digitalmente dal Dirigente del Settore Economico Finanziario, nel momento in cui la presente determinazione risulterà esecutiva;
- 9) **Di dare atto** che nei casi in cui è prevista con le summenzionate ditte la stipula di contratti annuali di manutenzione, gli stessi verranno firmati dal Dirigente del Settore Economico Finanziario, nell’ambito della spesa massima prevista dalla presente determinazione;
- 10) **Di precisare** che all’esecuzione della presente determinazione dovrà provvedere il Servizio CED;
- 11) **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all’Albo Pretorio On Line dell’Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall’art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore
F.to dott. Luca Villotta



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
322	27/05/2020	Servizio CED	11/06/2020

OGGETTO: Fornitura di UPS ed alimentatori sostitutivi per le postazioni degli uffici comunali

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 11/06/2020

Per il Dirigente del Settore Economico Finanziario:
Il Responsabile di P.O.
del Servizio Ragioneria ed Economato
F.to rag. Maria Grazia D'Este

Riferimento pratica finanziaria: 2020/761

Estremi dell'impegno:

IMPEGNO	1565, 1566
CAPITOLO	55/6
COMPETENZA / RESIDUO	Comp.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 12/06/2020 al 27/06/2020.

lì 12/06/2020

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 12/06/2020 10:31:03

IMPRONTA: 62356639323538303436323966643736343365316534356533326133353864346138353130653530