Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 491 del 14/05/2022

OGGETTO: PUBLIKA SRL. PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE COMUNALE AL CORSO DI FORMAZIONE VISIBILE IN MODALITA' WEBINAR SU "COME INCREMENTARE IL FONDO DELLE RISORSE DECENTRATE". IMPEGNO DI SPESA. CIG ZAB3668E84.

IL DIRIGENTE

Servizio Personale

Premesso che Publika Srl con sede legale a Volta Mantovana (Mn) in via G. Pascoli n° 3, codice fiscale/partita Iva 02213820208, organizza il corso di formazione visibile in modalità webinar su "Come incrementare il Fondo delle risorse decentrate" strutturato in due incontri formativi previsti per il 24.05 e 26.05 p.v. finalizzato a fornire un quadro generale sulla gestione della parte variabile del fondo delle risorse decentrate del personale dipendente e sulla corretta modalità di integrazione delle risorse;

Valutata l'opportunità, di far partecipare il dipendente comunale matricola n° 842, Responsabile del Servizio Personale, ai fini di un approfondimento delle tematiche che saranno affrontate nel corso in oggetto e vista l'autorizzazione, in atti al Servizio Personale, del Dirigente responsabile del Settore Amministrativo;

Rilevato che il corrispettivo di partecipazione all'attività formativa in narrativa ammonta complessivamente ad € 200,00 (compreso imposta di bollo ed esente Iva);

Considerato che viene applicato uno sconto del 10% della quota di partecipazione per gli abbonati alla rivista Personale News di aggiornamento e formazione professionale in materia di pubblico impiego edita dalla stessa Publika Srl;

Visto che l'Ente risulta abbonato per l'anno 2022 alla rivista di cui sopra e pertanto la quota di partecipazione è pari ad € 180,00;

Richiamato l'art. 49 bis del CCNL 21.05.2018 che prevede che *"Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni. Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative. Le attività di formazione sono in particolare rivolte a: valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti; assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l'operatività dei servizi migliorandone la qualità e l'efficienza; garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove*

disposizioni legislative; favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti; incentivare comportamenti innovativi che consentano l'ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici, nell'ottica di sostenere i processi di cambiamento organizzativo.";

Richiamate:

-la deliberazione consiliare n. 86 del 28.12.2021, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022-2024 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)" e ss.mm.ii.;

-la deliberazione consiliare n. 87 del 28.12.2021, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE" e ss.mm.ii.;

Richiamata altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 13.01.2022, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) - PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024 e ss.mm.ii;

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D. Lgs. n. 50/2016 cd. "Nuovo Codice degli Appalti" e ss.mm.ii.;
- l'art. 51, D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29.07.2021 (modifica dell'art. 1, c. 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020 convertito con modifiche dalla Legge n. 120/2020, che sostituisce fino al 31/12/2023 l'art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016);
- la Legge di Bilancio 2019, approvata con L. n. 145 del 30/12/2018 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", che ha previsto, all'art. 1, comma 130, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da € 1.000,00 a € 5.000,00, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

-l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

-l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

-gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni dispesa;

-l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n. 16 del 01.04.2022 con cui sono state conferite alla sottoscritta dott.ssa Tamara Plozzer le funzioni di Responsabile del Settore Amministrativo;

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;

Accertata la propria competenza;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1.di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2.di prendere atto della partecipazione del dipendente comunale matricola n° 842, Responsabile del Servizio Personale, al corso di formazione “Come incrementare il Fondo delle risorse decentrate” organizzato da Publika Srl con sede legale a Volta Mantovana (Mn) in via G. Pascoli n° 3;

3.di dare atto che la quota di partecipazione ammonta ad € 180,00 (imposta di bollo compresa ed esente Iva) in quanto l’Ente, in qualità di abbonato alla rivista Personale News edita dalla stessa Publika Srl, ha diritto ad una riduzione del 10% della quota di partecipazione;

4.di impegnare alla Missione 01, Programma 10 , Capitolo 41/5, PDCF1.03.02.04.999, voce “SPESE PER FORMAZIONE,AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE”, del Bilancio di previsione 2022-2024 come di seguito elencato:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./ prog	PDCF	Importo	Soggetto
2022	S	41/5	SPESE PER FORMAZIONE,AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE	01.10	1.03.02.04.999	180.00	16798 - PUBLIKA SRL - VIA PASCOLI 3 , VOLTA MANTOVANA (MN)

5.di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall’art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente **ZAB3668E84**;

6.di dare atto che il pagamento della quota di partecipazione verrà corrisposto al ricevimento della relativa fattura;

7.di dare atto che la presente determinazione:

-è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

-va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;

-va pubblicata all’albo pretorio on line dell’Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall’art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Tamara Plozzer
Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PLOZZER TAMARA
CODICE FISCALE: TINIT-PLZTMR73H70E473H
DATA FIRMA: 14/05/2022 07:28:11
IMPRONTA: 373230663335623064646532653937323232666239626333393831633364343765636432363062 65

Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
491	**14/05/2022**	**Servizio Personale**	**16/05/2022**

OGGETTO: PUBLIKA SRL. PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE COMUNALE AL CORSO DI FORMAZIONE VISIBILE IN MODALITA' WEBINAR SU "COME INCREMENTARE IL FONDO DELLE RISORSE DECENTRATE". IMPEGNO DI SPESA. CIG ZAB3668E84.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 16/05/2022

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2022/966

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	1496
CAPITOLO	41/5
COMPETENZA / RESIDUO	comp

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VILLOTTA LUCA
CODICE FISCALE: TINIT-VLLLCU64R24G914G
DATA FIRMA: 16/05/2022 13:47:25
IMPRONTA: 3537623431343131363466323834393537376233363937353232356539656165616237306537353 8