



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 363 del 12/04/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SELEZIONE DA REMOTO PER LE PROCEDURE CONCORSUALI DI CUI AL PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 ANNUALITA' 2022. DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016.

IL DIRIGENTE

Servizio Personale

Richiamata la deliberazione n. 57 del 11.03.2022 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 (PTFP);

Considerato quanto previsto dall'art. 10 del D.L. n. 44 del 01.04.2021 convertito in Legge n. 76/2021 per i concorsi a regime post-emergenza COVID19 “Al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, le amministrazioni di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), prevedono, anche in deroga alla disciplina del [decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487](#), e della [legge 19 giugno 2019, n. 56](#), le seguenti modalità semplificate di svolgimento delle prove, assicurandone comunque il profilo comparativo:

- a) nei concorsi per il reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una prova orale;
- b) l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente;
- c) una fase di valutazione dei titoli legalmente riconosciuti ai fini dell'ammissione alle successive fasi concorsuali. I titoli e l'eventuale esperienza professionale, inclusi i titoli di servizio, possono concorrere alla formazione del punteggio finale.”;

Atteso che, alla luce di quanto sopra, le attuali disposizioni convergono pertanto per l'attuazione di prove in modalità digitale maggiormente appetibili sia sotto il punto di vista economico per i partecipanti in quanto non soggetti a spese di viaggio sia dal punto di vista funzionale poiché assicurano tempi ridotti di svolgimento delle prove medesime;

Considerato che lo svolgimento delle prove in modalità telematica ha permesso all'Ente, nel recente periodo emergenziale, la regolare esecuzione delle varie procedure concorsuali velocizzando il reclutamento di personale dipendente;

Atteso che la gestione con strumenti informatici e digitali deve sempre assicurare il rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, tracciabilità e sicurezza;

Richiamato

- l'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, secondo cui la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, a mente del quale le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1 comma 2, del D.L. n. 76/2020, come modificato dalla legge di conversione n. 120/2020 e successivamente modificato dall'art. 51 DL 77/2021 a sua volta convertito in Legge n. 108 del 29.07.2021, che ha innalzato la soglia sotto la quale è consentito l'affidamento diretto per i servizi e forniture a 139.000,00 euro;

Ritenuto di procedere per tramite di affidamento diretto facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), la gestione delle procedure concorsuali di cui al PTFP tenuto conto che l'eventuale evolversi in negativo della situazione epidemiologica potrebbe richiedere che altre fasi della procedura di selezione avvengano in modalità da remoto, come indicato nella proposta di offerta economica all'uopo predisposta avente oggetto l'attivazione della piattaforma per la ricezione delle candidature on line, la gestione e predisposizione di preselezione, di prova scritta e di prova orale da remoto, oltre a linea di assistenza dedicata per i candidati e predisposizione della prova a test, allorché attivati secondo le indicazioni che la Commissione predisporrà;

Vista la disposizione di cui al punto 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4/2019 che fra l'altro riconosce che nell'ambito della scelta dell'operatore economico è corretto tenere conto anche del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e della competitività del prezzo offerto;

Considerato che all'operatore economico ALES S.r.l., azienda che opera nel settore dell'Information Technology con stabilità dal 1998 in un mercato caratterizzato da una continua evoluzione e volatilità, è stato affidato nell'anno 2021 la "Gestione del servizio da remoto per n. 2 procedure concorsuali di cui al programma del fabbisogno 2021-2023" dimostrando precisione, affidabilità e professionalità;

Ritenuto che nel garantire l'equa ripartizione degli affidamenti non si possa prescindere dalle specifiche esigenze dell'Ente e dalla considerazione degli importi impiegati negli affidamenti dei servizi;

Tenuto conto, alla luce di quanto sopra, che è stata avviata in MEPA la trattativa diretta, allegata alla presente, con l'operatore economico ALES S.r.l.;

Vista l'offerta economica riferita al costo per un concorso completo di piattaforma domande on line, linea assistenza dedicata, predisposizione quiz a domanda multipla, gestione preselezione, prova scritta e prova orale da remoto ammonta complessivamente ad € 9415,00 oltre iva;

Considerato che prudenzialmente si ipotizza che si attiveranno non meno di quattro selezioni per le quali si ritiene di attivare esclusivamente quota parte delle singole voci sopra indicate, quantificate come da prospetto in atti al servizio personale, in € 17.660,00 oltre iva 22%, con l'accordo che saranno oggetto di fatturazione, come da listino proposto, esclusivamente i servizi per singola procedura richiesti ed attivati;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico, così come da trattativa n. 2097721, fatto salvo gli esiti delle verifiche sulle dichiarazioni rese dall'operatore economico, assumendo il relativo impegno come più oltre indicato;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 86 del 28.12.2021, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022-2024 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione consiliare n. 87 del 28.12.2021, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE" e ss.mm.ii.;

Richiamata altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 13.01.2022, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) – PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024" e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n. 16 del 01.04.2022 con cui sono state conferite alla sottoscritta dott.ssa Tamara Plozzer le funzioni di Responsabile del Settore Amministrativo;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertata la propria competenza;

D E T E R M I N A

1. di dare atto di quanto in premessa e di prendere atto della trattativa diretta avviata con ditta specializzata nella ricerca e selezione di personale al fine di assegnare la gestione delle procedure concorsuali in modalità telematica così come riportato in narrativa;

2. di prendere atto che prudenzialmente si ipotizza l'attivazione di non meno di quattro selezioni per le quali saranno attivate esclusivamente quota parte delle dei servizi oggetto dell'offerta economica, quantificate in € 17.660,00 oltre iva 22%, così come da prospetto in atti al servizio personale, con l'accordo che saranno oggetto di fatturazione, come da listino proposto, esclusivamente i servizi per singola procedura richiesti ed attivati;
3. di acquisire, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n. 50/2016, il servizio di cui in oggetto, così come da preventivo e richiesta di offerta allegata alla presente;
4. di assegnare all'operatore economico ALES S.r.l., per le motivazioni in narrativa, con sede in Cagliari, via dell'Artigianato, P.IVA 02457970925 l'incarico di cui sopra per la gestione in modalità telematica delle procedure concorsuali di cui al PTFP, ipotizzando prudenzialmente fino a numero quattro selezioni da attivare, per un impegno complessivo di euro 17.660,00 oltre iva al 22%;
5. di imputare la spesa di € 22.000,00, comprensivo di iva al 22%, alla Missione 01, Programma 10, Capitolo 43/0, PDCF 1.03.02.99.999, voce "SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO" del Bilancio di previsione 2022-2023, sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./pr og	PDCF	Importo	Soggetto
2022	S	43/0	SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	01.10	1.03.02.99.999	22,000.00	23866 - ALES SRL - VIA DELL'ARTIGI ANATO , CAGLIARI (CA)

6. di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente **ZC735FB03D**;
7. di dare atto che l'affidamento in parole è fatto salvo gli esiti delle verifiche sulle dichiarazioni rese dall'operatore economico;
8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;
9. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Tamara Plozzer

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PLOZZER TAMARA

CODICE FISCALE: TINIT-PLZTMR73H70E473H

DATA FIRMA: 12/04/2022 14:53:21

IMPRONTA: 37323066333562306464653265393732323266623962633339383163336434376563643236306265



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
363	12/04/2022	Servizio Personale	14/04/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SELEZIONE DA REMOTO PER LE PROCEDURE CONCORSUALI DI CUI AL PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 ANNUALITA' 2022. DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 14/04/2022

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario
Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2022/730

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	1248
CAPITOLO	43/0
COMPETENZA / RESIDUO	comp

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VILLOTTA LUCA

CODICE FISCALE: TINIT-VLLLCU64R24G914G

DATA FIRMA: 14/04/2022 18:40:49

IMPRONTA: 35376234313431313634663238343935373762333639373532323565396561656162373065373538