



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 1152 del 03/11/2022

OGGETTO: MAGGIOLI SPA. PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE COMUNALE AL CICLO DI N. 5 GIORNATE FORMAZIONE IN MODALITÀ WEBINAR SU "I PRINCIPALI ADEMPIMENTI DEI COMUNI IN MATERIA DI BILANCIO". IMPEGNO DI SPESA. CIG ZF0386DEB3.

IL DIRIGENTE

Servizio Personale

Premesso che Maggioli Spa con sede legale a Santarcangelo di Romagna (Rn) in via del Carpino n° 8, codice fiscale/partita Iva 02066400405, organizza un ciclo di n. 5 giornate formative visibili in modalità webinar su "I principali adempimenti dei Comuni in materia di bilancio";

Vista la nota, in atti al Servizio Personale, con la quale il Dirigente del Settore Economico-Finanziario autorizza la partecipazione del dipendente comunale matricola n° 956 incardinato presso il Servizio Ragioneria all'attività formativa di cui sopra ai fini di un approfondimento delle tematiche che saranno affrontate nel corso in oggetto;

Considerato che l'Ente risulta essere abbonato al servizio "Entionline" promosso dalla Maggioli Spa e che in considerazione di ciò è prevista una quota di adesione ridotta al percorso formativo;

Rilevato, alla luce di quanto sopra, che il corrispettivo di partecipazione all'attività formativa in narrativa ammonta complessivamente ad € 372,00 (esente IVA e bollo incluso);

Richiamato l'art. 49 bis del CCNL 21.05.2018 che prevede che "Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni. Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative. Le attività di formazione sono in particolare rivolte a: valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti; assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l'operatività dei servizi migliorandone la qualità e l'efficienza; garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative; favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti; incentivare comportamenti innovativi che consentano l'ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici, nell'ottica di sostenere i processi di cambiamento organizzativo.";

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 86 del 28.12.2021, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022-2024 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione consiliare n. 87 del 28.12.2021, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 13.01.2022, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) – PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024” e ss.mm.ii.;

- la deliberazione consiliare n. 51 del 26.05.2022 con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione dell’esercizio finanziario 2021;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 173 del 29.06.2022, avente ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO), TRIENNIO 2022-2024”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 01.08.2022, avente ad oggetto “SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ART. 193 TUEL) E ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO (ART. 175 COMMA 8 TUEL). APPROVAZIONE VARIAZIONE AL DUP 2022/2024 E 13^ VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024”;

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D. Lgs. n. 50/2016 cd. “Nuovo Codice degli Appalti” e ss.mm.ii.;
- art. 51, D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29.07.2021 (modifica dell’art. 1, c. 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020 convertito con modifiche dalla Legge n. 120/2020, che sostituisce fino al 31/12/2023 l’art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016);
- la Legge di Bilancio 2019, approvata con L. n. 145 del 30/12/2018 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, che ha previsto, all’art. 1, comma 130, l’elevazione della soglia dei c.d. “micro-acquisti” di beni e servizi, da € 1.000,00 a € 5.000,00, con relativa estensione della deroga all’obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Visto l’art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l’art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;
- l’art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l’assunzione di impegni di spesa;
- l’art. 183, comma 7, sull’esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n. 16 del 01.04.2022 con cui sono state conferite alla dott.ssa Tamara Plozzer le funzioni di Responsabile del Settore Amministrativo;

Accertata la propria competenza;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della partecipazione del dipendente comunale matricola n° 956, incardinato presso il Servizio Ragioneria, al corso percorso formativo composto da n. 5 incontri visibili in modalità webinar su “I principali adempimenti dei Comuni in materia di bilancio” organizzato da Maggioli Spa con sede legale a Santarcangelo di Romagna (Rn) in via del Carpino n° 8;

2. di dare atto che il corrispettivo di partecipazione all'attività formativa in narrativa ammonta complessivamente ad € 372,00 (esente Iva e bollo incluso);
3. di impegnare alla Missione 01, Programma 10 , Capitolo 41/5, PDCF 01.03.02.04.999, voce "SPESE PER FORMAZIONE,AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE", del Bilancio di previsione 2022-2024 come di seguito elencato:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2022	S	41/5	SPESE PER FORMAZIONE,AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE	01.10	1.03.02.04.999	372.00	1722 - MAGGIOLI SPA - VIA DEL CARPINO, 8 , SANTARCAN GELO DI ROMAGNA (RN)

4. di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente ZF0386DEB3;
5. di dare atto che il pagamento della quota di partecipazione verrà corrisposto al ricevimento della relativa fattura;
6. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Tamara Plozzer
*Documento firmato digitalmente
 ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
 Codice dell'Amministrazione Digitale*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PLOZZER TAMARA

CODICE FISCALE: TINIT-PLZTMR73H70E473H

DATA FIRMA: 03/11/2022 17:56:10

IMPRONTA: 37323066333562306464653265393732323266623962633339383163336434376563643236306265



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
1152	03/11/2022	Servizio Personale	03/11/2022

OGGETTO: MAGGIOLI SPA. PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE COMUNALE AL CICLO DI N. 5 GIORNATE FORMAZIONE IN MODALITA WEBINAR SU "I PRINCIPALI ADEMPIMENTI DEI COMUNI IN MATERIA DI BILANCIO". IMPEGNO DI SPESA. CIG ZF0386DEB3.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 03/11/2022

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2022/2348

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	2022/2964
CAPITOLO	41/5
COMPETENZA / RESIDUO	C

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VILLOTTA LUCA

CODICE FISCALE: TINIT-VLLLCU64R24G914G

DATA FIRMA: 03/11/2022 18:12:32

IMPRONTA: 35376234313431313634663238343935373762333639373532323565396561656162373065373538