DETERMINAZIONE N° 85 del 25/01/2023

OGGETTO: PROGETTO SOFIS DI MICHELE MAJETTA. PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE COMUNALE AL PERCORSO FORMATIVO VISIBILE IN MODALITA' WEBINAR SU "LA COLLABORAZIONE TRA IL PUBBLICO E IL PRIVATO PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI". IMPEGNO DI SPESA. CIG Z5E39A8269.

IL DIRIGENTE

Servizio Personale

Premesso che il quadro normativo in ambito di gestione degli impianti sportivi è in continua evoluzione con l'introduzione, negli ultimi anni, di rilevanti elementi di novità in materia;

Ravvisata la necessità, alla luce di quanto sopra, di provvedere alla formazione del personale dipendente dell'Ente incardinato presso l'Ufficio Sport;

Premesso che la Progetto Sofis di Michele Majetta con sede legale a Firenze in via A. Barducci, n° 21, partita Iva 04994851212, organizza il percorso formativo "La collaborazione tra il pubblico e il privato per la gestione degli impianti sportivi" visibile in modalità webinar strutturato in due incontri in calendario per il 10.02 e il 24.02 p.v. rispettivamente su "Il partenariato pubblico privato nello sport" e su "L'affidamento degli impianti sportivi alla luce della riforma dello sport" finalizzato a fornire un quadro generale e specifico sulla normativa in materia di gestione degli impianti sportivi da parte degli enti proprietari;

Valutato che il programma del webinar in questione soddisfa pienamente il fabbisogno formativo creatosi;

Vista la nota, in atti al Servizio Personale, con la quale il Dirigente competente, in considerazione di quanto sopra, autorizza l'iscrizione al percorso formativo in narrativa il dipendente comunale matricola n° 1002, incardinato presso l'Ufficio Sport, ai fini di un approfondimento delle tematiche che saranno affrontate nel corso in oggetto;

Rilevato che il corrispettivo di partecipazione all'attività formativa in narrativa ammonta complessivamente ad € 172,00 (compreso imposta di bollo ed esente Iva);

Richiamato l'art. 54 del CCNL 16.11.2022 che prevede che *"Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni. Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative. Le attività di formazione sono rivolte a: valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti; assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l'operatività dei servizi migliorandone la qualità e l'efficienza; garantire l'aggiornamento*

professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative; favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti; incentivare comportamenti innovativi che consentano l'ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici, nell'ottica di sostenere i processi di cambiamento organizzativo.";

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 135 del 29.12.2022, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)";
- la deliberazione consiliare n. 136 del 29.12.2022, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 17.01.2023, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2023-2025;

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D. Lgs. n. 50/2016 cd. "Nuovo Codice degli Appalti" e ss.mm.ii.;
- art. 51, D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29.07.2021 (modifica dell'art. 1, c. 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020 convertito con modifiche dalla Legge n. 120/2020, che sostituisce fino al 31/12/2023 l'art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016);
- la Legge di Bilancio 2019, approvata con L. n. 145 del 30/12/2018 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", che ha previsto, all'art. 1, comma 130, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da € 1.000,00 a € 5.000,00, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni dispesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto:

- il decreto sindacale n. 16 del 01.04.2022 con cui sono state conferite alla dott.ssa Tamara Plozzer le funzioni di Responsabile del Settore Amministrativo;

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;

Accertata la propria competenza;

Dato atto che non sussistono in capo al dirigente sottoscrittore e al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della partecipazione del dipendente comunale matricola n° 1002, incardinato presso l'Ufficio Sport, al percorso formativo "La collaborazione tra il pubblico e il privato per la gestione degli impianti sportivi" visibile in modalità webinar strutturato in due incontri in calendario per il 10.02 e il 24.02 p.v. rispettivamente su "Il partenariato pubblico privato nello sport" e su "L'affidamento degli impianti sportivi alla luce della riforma dello sport" finalizzato a fornire un quadro generale e specifico sulla normativa in materia di gestione degli impianti sportivi da parte degli enti proprietari organizzato dalla Progetto Sofis di Michele Majetta con sede legale a Firenze in via A. Barducci, n° 21, partita Iva 04994851212;
3. di dare atto che la quota di partecipazione all'attività di formazione in narrativa ammonta complessivamente ad € 172,00 (compreso imposta di bollo ed esente Iva);
4. di impegnare e di imputare la cifra di cui sopra alla Missione 01, Programma 10 , Capitolo 41/5, PDCF1.03.02.04.999, voce "SPESE PER FORMAZIONE,AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE", del Bilancio di previsione 2023-2025 come di seguito elencato:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./ prog	PDCF	Importo	Soggetto
2023	S	41/5	SPESE PER FORMAZIONE,AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE	01.10	1.03.02.04.999	172.00	17067 - PROGETTO SOFIS DI MICHELE MAJETTA - VIA A. BARDUCCI 21 , FIRENZE (FI)

5. di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente **Z5E39A8269**;
6. di dare atto che l'Amministrazione ottempererà agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'Art. 37 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii.

7. di dare atto che il pagamento della quota di partecipazione verrà corrisposto al ricevimento della relativa fattura;

8. di dare atto che la presente determinazione:
   - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
   - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

F.to Dott.ssa Tamara Plozzer
Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale

Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
85	**25/01/2023**	**Servizio Personale**	**26/01/2023**

OGGETTO: PROGETTO SOFIS DI MICHELE MAJETTA. PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE COMUNALE AL PERCORSO FORMATIVO VISIBILE IN MODALITA' WEBINAR SU "LA COLLABORAZIONE TRA IL PUBBLICO E IL PRIVATO PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI". IMPEGNO DI SPESA. CIG Z5E39A8269.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 26/01/2023

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2023/166

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	534
CAPITOLO	41/5
COMPETENZA / RESIDUO	comp

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 26/01/2023 al 10/02/2023.

lì 26/01/2023 L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA
CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y
DATA FIRMA: 26/01/2023 18:31:03
IMPRONTA: 6463376563643561636634363631336130363965363733636362633239306563623139323961333 4