



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 583 del 29/05/2023

OGGETTO: PUBLIKA SRL. PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE COMUNALE AL PERCORSO FORMATIVO STRUTTURATO IN DUE GIORNATE VISIBILE IN MODALITA' WEBINAR SU "POLIZA LOCALE. LE NOVITA' DEL CCNL 16.11.2022 E LE PROBLEMATICHE APPLICATIVE". IMPEGNO DI SPESA. CIG Z8C3B57C7C.

IL DIRIGENTE

Servizio Personale

Premesso che il recente rinnovo del CCNL del Comparto Funzioni Locali ha introdotto importati elementi di novità nella gestione del personale dipendente della Polizia Locale sia per quanto riguarda gli aspetti economici che per gli aspetti giuridici integrando, e in alcuni casi anche abrogando, la specifica disciplina prevista dal previgente CCNL;

Ravvisata la necessità, alla luce di quanto sopra, di provvedere a specifica formazione in materia del personale dipendente dell'Ente incardinato presso il Servizio Personale;

Considerato che Publika Srl con sede legale a Volta Mantovana (Mn) in via G. Pascoli, n° 3, codice fiscale/partita Iva 02213820208, organizza il percorso formativo strutturato in due giornate "Polizia Locale. Le novità del CCNL 16.11.2022 e le problematiche applicative" visibile in modalità webinar in calendario per il 07.06 e il 09.06 p.v. finalizzato a fornire un quadro operativo sugli aspetti economici e giuridici relativi alla gestione del personale dipendente appartenente alla Polizia Locale alla luce delle novità introdotte dal rinnovo del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;

Valutato che il programma del webinar in questione soddisfa pienamente il fabbisogno formativo creatosi e considerato che il team di relatori è composto da formatori, docenti, collaboratori di riviste specializzate esperti in materia di personale del comparto funzioni locali;

Vista la nota, in atti al Servizio Personale, con la quale il Dirigente competente, in considerazione di quanto sopra, autorizza l'iscrizione al corso di formazione in narrativa del dipendente comunale matricola n° 842, incardinato presso il Servizio Personale, ai fini di un approfondimento delle tematiche che saranno affrontate nel corso in oggetto;

Rilevato che il corrispettivo di partecipazione all'attività formativa in narrativa ammonta complessivamente ad € 200,00 (compreso imposta di bollo ed esente Iva);

Richiamato l'art. 54 del CCNL 16.11.2022 che prevede che *"Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni. Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli*

obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative. Le attività di formazione sono rivolte a: valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti; assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l'operatività dei servizi migliorandone la qualità e l'efficienza; garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative; favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti; incentivare comportamenti innovativi che consentano l'ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici, nell'ottica di sostenere i processi di cambiamento organizzativo.”;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 135 del 29.12.2022, avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)”;
- la deliberazione consiliare n. 136 del 29.12.2022, avente ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 17.01.2023, avente ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2023-2025;
- la deliberazione consiliare n. 32 del 27 aprile 2023 con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2022;

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D. Lgs. n. 50/2016 cd. “Nuovo Codice degli Appalti” e ss.mm.ii.;
- art. 51, D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29.07.2021 (modifica dell'art. 1, c. 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020 convertito con modifiche dalla Legge n. 120/2020, che sostituisce fino al 31/12/2023 l'art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016);
- la Legge di Bilancio 2019, approvata con L. n. 145 del 30/12/2018 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, che ha previsto, all'art. 1, comma 130, l'elevazione della soglia dei c.d. “micro-acquisti” di beni e servizi, da € 1.000,00 a € 5.000,00, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto:

- il decreto sindacale n. 16 del 01.04.2022 con cui sono state conferite alla dott.ssa Tamara Plozzer le funzioni di Responsabile del Settore Amministrativo;

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;

Accertata la propria competenza;

Dato atto che non sussistono in capo al dirigente sottoscrittore e al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della partecipazione del dipendente comunale matricola n° 842, incardinato presso il Servizio Personale, al percorso formativo strutturato in due giornate "Polizia Locale. Le novità del CCNL 16.11.2022 e le problematiche applicative" visibile in modalità webinar, in calendario per il 07.06 e il 09.06 p.v. e organizzato da Publika Srl con sede legale a Volta Mantovana (MN) in via G. Pascoli, n° 3, codice fiscale/ partita Iva 02213820208, finalizzato a fornire un quadro operativo sugli aspetti economici e giuridici relativi alla gestione del personale dipendente appartenente alla Polizia Locale alla luce delle novità introdotte dal rinnovo del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;
3. di dare atto che la quota di partecipazione all'attività di formazione in narrativa ammonta complessivamente ad € 200,00 (compreso imposta di bollo ed esente Iva);
4. di impegnare e di imputare la cifra di cui sopra alla Missione 01, Programma 10 , Capitolo 41/5, PDCF1.03.02.04.999, voce "SPESE PER FORMAZIONE,AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE", del Bilancio di previsione 2023-2025, annualità 2023, come di seguito elencato:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2023	S	41/5	SPESE PER FORMAZIONE,AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE	01.10	1.03.02.04.999	200.00	16798 - PUBLIKA SRL - VIA PASCOLI 3 , VOLTA MANTOVANA (MN)

5. di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente **Z8C3B57C7C**;
6. di dare atto che l'Amministrazione ottempererà agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'Art. 37 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii.
7. di dare atto che il pagamento della quota di partecipazione verrà corrisposto al ricevimento della relativa fattura;
8. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Tamara Plozzer

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PLOZZER TAMARA

CODICE FISCALE: TINIT-PLZTMR73H70E473H

DATA FIRMA: 29/05/2023 15:56:05

IMPRONTA: 37323066333562306464653265393732323266623962633339383163336434376563643236306265



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
583	29/05/2023	Servizio Personale	30/05/2023

OGGETTO: PUBLIKA SRL. PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE COMUNALE AL PERCORSO FORMATIVO STRUTTURATO IN DUE GIORNATE VISIBILE IN MODALITA' WEBINAR SU "POLIZA LOCALE. LE NOVITA' DEL CCNL 16.11.2022 E LE PROBLEMATICHE APPLICATIVE". IMPEGNO DI SPESA. CIG Z8C3B57C7C.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 30/05/2023

Per il Dirigente del Settore Economico Finanziario:
Il Responsabile di P.O.
del Servizio Ragioneria ed Economato
rag. Maria Grazia D'Este

Riferimento pratica finanziaria : 2023/1204

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	1637
CAPITOLO	41/5
COMPETENZA / RESIDUO	COMP

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: D'ESTE MARIA GRAZIA

CODICE FISCALE: TINIT-DSTMGR62M51E473U

DATA FIRMA: 30/05/2023 14:02:31

IMPRONTA: 61353132633931346132323834343863346637323531343339663230356631356265386564623738