



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 273 del 19/03/2024

OGGETTO: DOTT. GIGLIOTTI DIMITRIJ. PERCORSO FORMATIVO NELLA FORMA DEL TUTORING PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO RAGIONERIA SU "CIRCULARIZZAZIONE DEI CREDITI E DEBITI DELLE PARTECIPATE E GESTIONE DELLE PARTECIPATE" E SU "SOSE. PROGETTO FABBISOGNI STANDARD". IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE AI 40.000,00 EURO. CIG B0D14E9D4E.

IL DIRIGENTE

Servizio Personale

Premesso che nell'ultimo periodo il Servizio Ragioneria è stato sottoposto ad un elevato turnover di personale, causa pensionamenti e movimenti in uscita per assunzioni presso altri Enti, con il conseguente inserimento di nuove figure professionali che necessitano di opportuna formazione in considerazione dei vari procedimenti amministrativi da seguire in materia economico-finanziaria in capo al Servizio Ragioneria;

Considerato che, alla luce di quanto sopra, è stata rilevata la necessità di procedere ad un percorso formativo specifico in tema di asseverazione dei debiti e crediti che l'Ente ha nei confronti delle proprie partecipate, di predisposizione dei questionari di risposta al SOSE - Progetto Fabbisogni Standard relativi all'analisi strutturale e contabile dell'Ente nonché in tema di corretta procedura da seguire per la raccolta delle informazioni rilevanti sulle partecipate dell'Ente, alla metodologia di analisi delle stesse, alla predisposizione dei prospetti riassuntivi ed alla metodica di archiviazione al fine di massimizzarne la reperibilità;

Dato atto che non figurano tra il personale dell'Ente dipendenti in possesso della professionalità necessaria, tenuto conto del contenuto estremamente specialistico della materia in parola e che, per garantire qualità ed efficacia all'offerta formativa, appare opportuno ricorrere ad un esperto esterno avente esperienza, anche operativa, maturata nelle materie oggetto di formazione;

Ravvisata l'opportunità, per le motivazioni sopra esposte, di conferire un incarico occasionale ad un soggetto esterno già operante nell'ambito delle pubbliche amministrazioni locali che possa fattivamente governare, anche nella modalità del tutoring, il percorso formativo e di supporto con l'obiettivo di consolidare nel personale dipendente coinvolto nell'attività formativa in narrativa l'autonomia professionale necessaria a pianificare e organizzare le singole attività oggetto del programma di tutoring alla luce delle scadenze temporali che sistematicamente si ripropongono, avendo contezza di una metodologia operativa che

necessariamente dovrà nel tempo adeguarsi a novità e modifiche che il legislatore introdurrà;

Rilevato che la docenza in oggetto non rientra tra gli incarichi di studio, ricerca e consulenza ed esula quindi dalla disciplina per essi prevista;

Interpellato allo scopo il dott. Dimitrij Gigliotti, istruttore direttivo presso il Servizio Economico-Finanziario della Città Metropolitana di Venezia con esperienza decennale in materia;

Vista la proposta formativa formulata dal dott. Dimitrij Gigliotti con nota prot. 6987/2024, in atti al Servizio Personale, la quale prevede l'attivazione di percorso formativo articolato in dieci incontri formativi, distribuiti da marzo 2024 a dicembre 2024, da concordare con l'Ente della durata di quattro ore ciascuna, da svolgersi in presenza e/o a distanza e anche in modalità frazionata con corrispondenza mail e/o telefonica e che il relativo costo totale lordo ammonta a € 3.000,00;

Ritenuto di affidare l'incarico di docenza per le tematiche sopra esposte al dott. Dimitrij Gigliotti in ragione della comprovata specializzazione nelle materie oggetto dell'intervento di tutoring formativo e dalla congruità, della proposta economica pervenuta in atti al Servizio Personale;

Dato atto che il dott. Dimitrij Gigliotti è dipendente pubblico e che la prestazione rientra nel regime del lavoro occasionale soggetta a ritenuta d'acconto del 20%, esclusa dal campo di applicazione dell'Iva ma soggetta ad oneri IRAP c/ente da versare in fase di liquidazione della prestazione e tenuto conto che l'assoggettabilità a contribuzione INPS alla gestione separata, pur non prevista al momento del conferimento dell'incarico, deve essere concretamente attestata dall'interessato al momento della liquidazione per il principio del vincolo di cassa che regola la contribuzione INPS;

Dato atto che l'affidamento del presente incarico è coerente con le disposizioni contenute nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001 e che non vi sono figure professionali interne all'Ente in grado di assicurare la medesima prestazione;

Vista la nota prot. 7279/2024, in atti al Servizio Personale, pervenuta dalla Città Metropolitana di Venezia con la quale si autorizza il dott. Dimitrij Gigliotti a svolgere l'attività di tutoring formativo a favore del personale incardinato presso il Servizio Ragioneria del Comune di San Michele al Tagliamento;

Richiamato l'art. 54 del CCNL 16.11.2022 che prevede che *“Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni. Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative. Le attività di formazione sono rivolte a: valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti; assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l'operatività dei servizi migliorandone la qualità e l'efficienza; garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative; favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei*

dependenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti; incentivare comportamenti innovativi che consentano l'ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici, nell'ottica di sostenere i processi di cambiamento organizzativo.”;

Considerato che, in conformità alle previsioni di cui all' art. 192 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e all'art. 17 comma 2, del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023:

- il fine che si intende perseguire è quello di permettere l'aggiornamento professionale nella materia di cui al corso ai dipendenti interessati;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- la procedura di affidamento e gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalla presente determinazione e il contratto viene stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, e si intende perfezionato con l'adozione della presente determinazione e la firma dell'affidatario sulla stessa, che viene conservata agli atti;
- non è stata consultata la regolarità del D.U.R.C. in quanto il dott. Dimitrij Gigliotti è dipendente pubblico ed è pertanto soggetto escluso dall' applicazione della regolarità contributiva
- non è stata acquisita la visura camerale in quanto il dott. Dimitrij Gigliotti è dipendente pubblico e non ha nessun obbligo di iscrizione alla CCIAA territorialmente competente;

Visto l'art. 50, co. 1 del D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale le stazioni appaltanti, procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che dal 01 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei Contratti pubblici di cui al D. Lgs. 36/2023, così come chiarito anche dalla Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, in conseguenza del quale le stazioni appaltanti devono procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici (ivi compresa l'acquisizione del Codice Identificativo di Gara - CIG) utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) a prescindere dalle soglie degli importi;

Dato atto, altresì, che l'ANAC, giusto Comunicato del suo Presidente in data 10/01/2024, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha ritenuto necessario adottare un interfaccia web, messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) dell'Autorità, per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000 euro, in supporto

delle amministrazioni, al fine di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento fino al 30 settembre 2024;

Dato atto che, anche in questo caso, la stazione appaltante deve comunque garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla Banca Dati Anac, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

Dato atto che, in considerazione di quanto sopra, il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) n. **B0D14E9D4E** è stato acquisito mediante la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, da utilizzarsi anche ai fini dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità di flussi finanziari, ai sensi dell'art.3, comma 5, della legge 13/08/2010 n.136, come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010, n.187, convertito in Legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010 n.217;

Rilevato che la prestazione di cui in oggetto non può rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Ritenuto di affidare al dott. Dimitrij Gigliotti l'attività in parola in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e lo stesso risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 88 del 18.12.2023, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)";
- la deliberazione consiliare n. 94 del 28.12.2023, avente ad oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E RELATIVI ALLEGATI. APPROVAZIONE";

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 17.01.2024, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 151 del 29.05.2023, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO), TRIENNIO 2023-2025";

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto:

- il decreto sindacale n. 16 del 01.04.2022 con cui sono state conferite alla dott.ssa Tamara Plozzer le funzioni di Responsabile del Settore Amministrativo;

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Tamara Plozzer, quale Responsabile del Settore Amministrativo dell'Ente

Accertata la propria competenza;

Dato atto che non sussistono in capo al dirigente sottoscrittore e al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 241/1990, degli artt. 7 e 14, D.P.R. 62/2013;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare al dott. Dimitrij Gigliotti l'incarico per l'attività di tutoring formativo in narrativa per un importo complessivo lordo di € 3.000,00 onnicomprensivo come da proposta formativa ed economica in atti al Servizio Personale;
3. di dare atto che il dott. Dimitrij Gigliotti è stato regolarmente autorizzato dalla Città Metropolitana di Venezia, proprio Ente di appartenenza, allo svolgimento dell'incarico in narrativa giusta nota prot. 7279/2024 in atti al Servizio Personale;
4. di impegnare la spesa complessiva riferita al compenso alla Missione 1 Programma 10 PDCF 1.03.02.01.999 cap. 41/5, voce "SPESE PER FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTE" e la spesa per la quota IRAP alla Missione 5 Programma 2 PDCF 1.02.01.01.001 cap. 429/2 del Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024, come di seguito elencato:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2024	S	41/5	SPESE PER FORMAZIONE,AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DIPENDENTI SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE	01.10	1.03.02.04.999	3.000,00	25992-GIGLIOTTI DIMITRIJ VIA MONTE CIVETTA 12 CONEGLIANO (TV)
2024	S	429/2	IRAP-IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA'PRODUTTIVE - SERVIZI CULTURALI. (PRESTAZIONI OCCASIONALI E VARIE)	05.02	1.02.01.01.001	255,00	530 - BANCA D'ITALIA - SEZ. TESORERIA PROV.LE DELLO STATO SEZ.VENEZIA - PAGAMENTO CON MODELLO F24EP , ()

5. di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), assegnato tramite la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente **B0D14E9D4E** e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ss.mm.ii.;
6. di prendere atto non è stata consultata la regolarità del D.U.R.C. in quanto il dott. Dimitrij Gigliotti è dipendente pubblico ed è pertanto soggetto escluso dall' applicazione della regolarità contributiva e che non è stata acquisita la visura camerale in quanto lo stesso è dipendente pubblico e non ha nessun obbligo di iscrizione alla CCIAA territorialmente competente;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
8. di dare atto che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro il dott. Dimitrij Gigliotti, dipendente pubblico, ha attestato che non sussistono situazioni di conflitto e di interessi tra lo stesso e i rappresentanti della scrivente Amministrazione né altre circostanze in contrasto con le norme

contenute nel “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165” di cui al D.P.R. n. 62 del 16.04.2023 e s.m.i. ;

9. di dare atto che l’Amministrazione ottempererà agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell’Art. 37 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii.
10. di dare atto che il pagamento del compenso dovuto dott. Dimitrij Gigliotti, dipendente pubblico della Città Metropolitana di Venezia, verrà corrisposto, previa ricezione della relativa nota spese contabile non soggetta ad IVA, ai sensi dell’art.5, comma 1 del D.P.R. n.633, in quanto prestazione occasionale, e che in tale sede lo stesso renderà specifica attestazione in ordine all’assoggettamento o meno alla contribuzione INPS gestione separata;
11. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all’albo pretorio on line dell’Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall’art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Tamara Plozzer
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell’Amministrazione Digitale*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PLOZZER TAMARA

DATA FIRMA: 19/03/2024 07:09:41

IMPRONTA: 37323066333562306464653265393732323266623962633339383163336434376563643236306265



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
273	19/03/2024	Servizio Personale	20/03/2024

OGGETTO: DOTT. GIGLIOTTI DIMITRIJ. PERCORSO FORMATIVO NELLA FORMA DEL TUTORING PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO RAGIONERIA SU "CIRCOLARIZZAZIONE DEI CREDITI E DEBITI DELLE PARTECIPATE E GESTIONE DELLE PARTECIPATE" E SU "SOSE. PROGETTO FABBISOGNI STANDARD". IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE AI 40.000,00 EURO. CIG B0D14E9D4E.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 20/03/2024

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2024/552

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	859 - 860
CAPITOLO	41/5 e 429/2
COMPETENZA / RESIDUO	Comp.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA VILLOTTA

DATA FIRMA: 20/03/2024 11:10:48

IMPRONTA: 39633937393938383638333736353030656439363235616665346538303636626235306534393064