



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N° 1119 del 12/11/2024

OGGETTO: RIPARAZIONE FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE. CIG B438A2F13C

IL DIRIGENTE

Ufficio Economato

Premesso che con determinazione n. 151 del 21/02/2024 si procedeva al noleggio di n. 3 fotocopiatori multifunzione mod. Kyocera TASKalfa 4012i (n. 2 presso la Sede Comunale e n. 1 presso la Delegazione comunale) dell'operatore economico TE.MA UFFICIO SRL con sede legale a Udine in Via Marsala 27 (c.f. 02175220272), per mesi 8 con scadenza 31/10/2024;

Dato atto che nel canone di noleggio è compreso il servizio di assistenza tecnica e manutenzione volto a mantenere le macchine in perfetto stato di funzionamento e ciò ovviamente, ogniqualvolta il malfunzionamento non sia addebitabile ad un comportamento di negligenza, imprudenza e imperizia del cliente;

In data 17/10/2024 un fotocopiatore dislocato presso la Sede Comunale a seguito, si presume atto vandalico, presenta la completa rottura del display LCD touch screen per la gestione della macchina; tale tipo di danno non può essere derivato da un uso normale del fotocopiatore;

Tenuto conto che a scadenza contratto i fotocopiatori vengono ritirati, si ritiene opportuno incaricare la ditta TE.MA UFFICIO SRL, operatore economico che ci ha noleggiato le apparecchiature, alla riparazione/sostituzione del touch screen;

Visto il Codice dei contratti approvato con d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 c. 2 del d.lgs. 36/2023;

Accertato che la citata tipologia di servizio non risulta presente nelle convenzioni di Consip Spa;

Richiamato il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Riscontrato che il servizio in questione ha un importo inferiore a inferiore a 140.000 euro ai sensi dell'art. 62, comma 1, del d.lgs n. 36/2023, l'Amministrazione può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

Considerato che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della l. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della l. 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 5000 euro non si rende necessario l'utilizzo del mercato elettronico o dei sistemi telematici di acquisto; tuttavia, la deliberazione ANAC n. 582 del 13/12/2023 stabilisce, tra gli altri, l'obbligo a partire dal 01

gennaio 2024 per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID nr. 137/2023), in conformità con gli artt. 25-27 del d. lgs. 36/2023;

Ritenuto, pertanto, di ricorrere al MEPA e procedere mediante affidamento diretto acquisizione sotto soglia, ai sensi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

Rilevato che la tipologia del servizio in MEPA è presente nell'ambito servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione - Mepa (CPV 50313100-3 Servizi di riparazione di fotocopiatrici);

Dato atto che è stata avviata la trattativa diretta (RDO 4791250), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, tramite MEPA, con invito rivolto all'operatore economico TE.MA UFFICIO SRL con sede legale a Udine in Via Marsala 27 (c.f. 02175220272), termine ultimo presentazione offerta il 11/11/2024 ore 10:00 - valore economico € 630,00 +iva, per il servizio di riparazione del fotocopiatore multifunzione in argomento;

Entro il termine previsto, è pervenuta l'offerta appositamente predisposta nel portale MEPA da parte della suddetta ditta, per il servizio in oggetto, per un importo complessivo pari ad 630,00 + iva;

Valutata la congruità dell'offerta formulata in relazione al servizio;

Ritenuto pertanto di affidare all'operatore economico TE.MA UFFICIO SRL con sede legale a Udine in Via Marsala 27 (c.f. 02175220272), tramite piattaforma telematica di e-procurement MEPA - RDO 4791250, il servizio di riparazione/sostituzione del display LCD touch screen del fotocopiatore per un importo di € 630,00 + iva;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed ai criteri di selezioni degli operatori economici e delle offerte

Considerato che il presente provvedimento ha valore di determina a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, e precisato che, in conformità al citato articolo e agli artt. 17 e 18 del d.lgs 36/2023:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di procedere alla riparazione/sostituzione del display LCD touch screen del fotocopiatore, al fine di riconsegnare l'apparecchiatura a noleggio in perfetto stato di funzionamento;
- l'oggetto del contratto riguarda la riparazione fotocopiatore multifunzione;
- il contratto verrà stipulato tramite la piattaforma telematica di e-procurement MEPA - RDO 4791250;
- l'importo del contratto è di € 630,00 + iva;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

Dato atto che l'appalto è registrato con CIG: B438A2F13C;

Acquisito:

- tramite consultazione dei siti informatici INPS e INAIL dedicati alla verifica della regolarità del "D.U.R.C.", che TE.MA UFFICIO SRL risulta regolare con i pagamenti contributivi INPS e INAIL, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva, Numero Protocollo INAIL_45598076 del 30/09/2024 e valido fino al 28/01/2025;
- la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti di carattere generale dell'operatore economico, così come previsto dall'art. 52 del d.lgs. 36/2023 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici" nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) di importo inferiore a 40.000 euro, nella quale gli operatori economici attestano con la dichiarazione sostitutiva il possesso dei

- requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti;
- la dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità – San Michele al Tagliamento;

Acquisita altresì la dichiarazione con cui la suddetta ditta ha assunto gli obblighi previsti dall'art. 3 della l. n. 136 del 13/08/2010, di tracciabilità dei flussi finanziari e comunicato i dati del conto corrente dedicato;

Appurato che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 (esenzione per un importo di contratto inferiore a 40.000 euro);

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000, così modificato dall'art. 74 del d.lgs n. 118 del 23/06/2011, introdotto dal d.lgs n. 126 del 10/08/2014;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 88 del 18.12.2023, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)";
- la deliberazione consiliare n. 94 del 28.12.2023, avente ad oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E RELATIVI ALLEGATI. APPROVAZIONE" e ss.mm.ii;
- la deliberazione consiliare n. 57 del 30.07.2024 avente ad oggetto: "SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ART. 193 TUEL) E ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO (ART. 175 COMMA 8 TUEL). APPROVAZIONE VARIAZIONE AL DU_p 2024/2026 E 13^ VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 CON APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE";

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 17.01.2024, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2026" e ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 31.01.2024, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO), TRIENNIO 2024-2026" e s.m.i;

Visto l'art. 68 dello Statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente Regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191, che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n. 15 del 01.04.2022 con cui sono state conferite al dott. Luca Villotta le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Economico Finanziario;

Accertata la propria competenza;

Dato atto che non sussistono in capo al dirigente ed al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis, l. 241/1990, degli artt. 7 e 14, d.p.r. 62/2013 e art. 16 del d.lgs. 36/2023;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 tramite la piattaforma telematica di e-procurement MEPA (RDO 4791250) all'operatore economico TE.MA UFFICIO SRL con sede legale a Udine in Via Marsala 27 (c.f. 02175220272), la riparazione del display LCD touch screen del fotocopiatore multifunzione mod. Kyocera TASKalfa 4012i per € 768,60 (€ 630,00 + € 138,60 iva);
3. di dare atto che il contratto verrà stipulato tramite la piattaforma telematica e-procurement MEPA (RDO 4791250);
4. di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 768,60 (€ 630,00 + € 138,60 iva) per la riparazione/sostituzione del display del fotocopiatore danneggiato con imputazione al cap. del Bilancio di previsione 2024/2026, E.F. 2024 come di seguito:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2024	S	42/2	PRESTAZIONE DI SERVIZI - FUNZIONAMENTO UFFICI GESTIONE ECONOMICA-FINANZIARIA (ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.)	01.03	1.03.02.99.999	768,60	25871 - TE.MA UFFICIO SRL - VIA MARSALA 27, UDINE (UD)

5. di dare atto che l'appalto è registrato con CIG: B438A2F13C;
6. di aver verificato tramite consultazione dei siti informatici INPS e INAIL dedicati alla verifica della regolarità del "D.U.R.C.", che TE.MA UFFICIO SRL risulta regolare con i pagamenti contributivi INPS e INAIL, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva, Numero Protocollo INAIL_45598076 del 30/09/2024 e valido fino al 28/01/2025;
7. di subordinare il pagamento del corrispettivo dovuto a prestazione eseguita e su presentazione di regolare fattura elettronica controllata in ordine alla regolarità del servizio;
8. di dare atto che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 (esenzione per un imposto di contratto inferiore a 40.000 euro);
9. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013;
10. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, è il Dirigente del Settore Economico Finanziario Dott. Luca Villotta;
11. di dare atto che non sussistono in capo al dirigente ed al personale coinvolto nel procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/1990, degli artt. 7 e 14, d.p.r. 62/2013, e art. 16 del d.lgs. 36/2023;
12. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;
13. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Dirigente del Settore

F.to dott. Luca Villotta

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82
Codice dell'Amministrazione Digitale*



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
1119	12/11/2024	Ufficio Economato	12/11/2024

OGGETTO: RIPARAZIONE FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE. CIG B438A2F13C

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 12/11/2024

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2024/2500

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO	2879
CAPITOLO	42/2
COMPETENZA / RESIDUO	C

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 12/11/2024 al 27/11/2024.

li 12/11/2024

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

DATA FIRMA: 12/11/2024 18:09:39

IMPRONTA: 64633765636435616366343636313361303639653637336363626332393065636231393239613334