

COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

ATTI NON A REP. N.

DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

(incarico legale)

TRA

Il Comune di S. Michele al Tagliamento, (di seguito: Comune), in persona del dirigente del Settore di competenza, legittimato ai sensi dell'art. 107, D.Lgs. n. 267/2000, domiciliato per la carica presso il Comune stesso, con sede in San Michele al Tagliamento Piazza Libertà, 2 (C.F. 00325190270);

E

– Arch. Valter Granzotto, nato a San Donà di Piave il 02 luglio 1950, residente a San Dona' di Piave in qualità di Legale rappresentante di PROTECO engineering S.r.l. con sede legale in San Dona' di Piave (VE) via Cesare Battisti n. 39, codice fiscale, partita iva e iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio di Venezia Rovigo Delta Lagunare al n. 03952490278;

In esecuzione della determinazione n. ... del .../.../..., esecutiva ai sensi di legge,

Premesso che:

- con nota del 26/10/2016 è stato chiesto alla società PROTECO engineering Srl di formulare preventivo di spesa per la predisposizione del primo Piano degli Interventi;
- in data 02/11/2016 con prot. n. 833/2016 la società ha formulato offerta ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione;

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale di San Michele al Tagliamento conferisce alla società PROTECO engineering S.r.l., l'incarico per la redazione del Piano degli Interventi in applicazione dell'art. 17 e 18 della L.R. 11/2004 e s.m.i..

Art. 2 – FORMA E CONTENUTO DEGLI ELABORATI – ASSISTENZA

I contenuti del primo PI, in riferimento a quanto previsto dall'art. 17 della L.R. 11/2004 e s.m.i. in coerenza e in attuazione del Piano di Assetto del Territorio (PAT), sono di seguito sintetizzati:

- a) Individuazione dei vincoli paesaggistici, relativi alla pianificazione superiore e urbanistici nella cartografia del PI;
- b) Individuazione delle invarianti di natura geologica, paesaggistica, ambientale, storico monumentale architettonica-ambientale per l'intero territorio comunale;
- c) Individuazione delle fragilità nella cartografia del PI e definizione della normativa tecnica di riferimento per l'intero territorio comunale;
- d) Disciplina del territorio agricolo comprensiva della disciplina degli allevamenti intensivi, degli edifici non più funzionali alla conduzione del fondo, delle aree d'integrità fondiaria e di quelle in cui è ammessa la ricostruzione degli edifici che costituiscono motivo di turbativa paesaggistica o ambientale, e delle zone di edilizia diffusa;
- e) Introduzione nella normativa tecnica della disciplina della perequazione urbanistica, del credito edilizio;
- f) Modifiche alla zonizzazione vigente relativa alle aree di urbanizzazione consolidata e all'edilizia diffusa, al fine di corrispondere a puntuali esigenze emerse nella fase di concertazione del PAT e/o segnalate con specifiche osservazioni al PAT o indicate dall'Amministrazione Comunale;

- g) Localizzazione di alcune previsioni di trasformazione nelle aree di miglioramento della qualità territoriale; si ritiene di attivare da subito la parte riguardante il Quadrante dei Residenti stabili, finalizzati esclusivamente alla realizzazione della "Prima casa d'abitazione" in cui l'avente titolo, o i suoi familiari fino al secondo grado in linea diretta, si obbligano a stabilire la residenza e a mantenerla per dieci anni dal rilascio del Permesso di Costruire;
- h) Definizione delle Norme Tecniche Operative distinguendo tra interventi ordinari e interventi complessi, adeguando e semplificando la cartografia del PI;
- i) Adeguamento delle Norme Tecniche Operative al quadro regolamentare definito dal DPR 380/01 e s.m.i. nonché dalla prevista unificazione delle definizioni urbanistiche definita dalla conferenza Stato-Regioni;
- j) Allineamento PRG vigente su CTR rispetto a tutte le varianti intervenute dall'approvazione del 1° PRG in formato shape;
- k) Assistenza alla procedura di adozione ad approvazione del piano comprese le attività di informazione e concertazione.

ELABORATI

Gli elaborati da redigere per le finalità di cui al presente incarico, tra quelli previsti dall'art. 17 della L.R. 11/2004, comma 5, sono:

- a) Relazione programmatica, che indica i tempi, le priorità ed il quadro economico;
- b) Elaborati grafici – C.T.R.N. in scala 1/5000 Intero Territorio Comunale – C.T.R.N. scala 1/2000 e 1/1000 (zone significative);
- c) Norme Tecniche Operative;
- d) Prontuario per la qualità architettonica e la mitigazione ambientale;
- e) Registro dei crediti edilizi;
- f) Banca dati alfanumerico e vettoriale contenente l'aggiornamento del quadro

conoscitivo di riferimento, nonché le informazioni contenute negli elaborati di cui alle lettere a), b) e c).

Art. 3 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Nell'adempiere all'incarico il professionista deve:

- dare la propria consulenza e prendere parte ai lavori per l'adozione del P.I.;
- dare la propria consulenza all'analisi delle osservazioni presentate dopo l'adozione consiliare, nonché alle controdeduzioni per l'approvazione del Consiglio Comunale.

L'Amministrazione Comunale fornirà tutte le basi cartografiche ed il materiale in suo possesso e necessario allo svolgimento del lavoro.

Art. 4 – TEMPI E FASI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO E PENALI

I tempi e le fasi, che si convengono per l'espletamento dell'incarico sono i seguenti:

- ❖ Fase 1 – Allineamento del PRG vigente su CTR rispetto a tutte le varianti intervenute dall'approvazione del 1° PRG in formato SHAPE: entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del presente incarico e comunque dalla data di ricevimento dei materiali necessari per l'attività di Fase 1;
- ❖ Fase 2 – elaborazione bozza di progetto con indicazioni progettuali e normative: entro il 30.04.2017;
- ❖ Fase 3 – stesura elaborati definitivi: entro il 30 luglio 2017.

Dal computo dei tempi sono esclusi i periodi intercorrenti per l'ottenimento del benestare di altri Enti sugli elaborati presentati, fatte salve eventuali proroghe o sospensioni disposte per giustificati motivi dal Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione Comunale comunica entro un massimo di 15 giorni dalla consegna di ciascuna fase progettuale le eventuali integrazioni e approfondimenti che riterrà necessari.

Contestualmente alle Fasi di cui sopra dovrà essere fornita assistenza negli incontri per le

fasi di consultazione, di partecipazione e concertazione previste dall'art. 18 comma 2 della L.R. 11/2004, nei limiti di cui al precedente art. 3, comma 1.

Qualora lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico sia ritardato oltre i termini sopra indicati, salvo sospensioni o proroghe che possono essere concesse dall'Amministrazione Comunale per giustificati motivi, verrà applicata una penale nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, comunque complessivamente non superiore al 10% del corrispettivo stesso, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista incaricato.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i 60 (sessanta) giorni, l'Amministrazione comunale, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Art. 5 – ONORARIO

L'onorario per le prestazioni regolate dal presente disciplinare è stabilito, come da preventivo formulato dallo Studio professionale e a seguito di trattativa privata.

L'ammontare del compenso, onnicomprensivo e non modificabile, per le prestazioni come sopra individuate è pattuito e determinato in € 38.500,00 (trentottomilacinquecento/00) oltre a contributo previdenziale e IVA in vigore al momento dell'emissione delle fatture e quindi al momento pari a € 48.848,80 oneri compresi.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale decidesse di sospendere o revocare l'incarico, o il professionista incaricato di recedere da quest'ultimo in fase di redazione del piano, l'Amministrazione è tenuta a compensare il lavoro svolto fino al quel momento, senza alcuna altra maggiorazione o incremento.

Art. 6 – LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

L'onorario complessivo, cui al precedente articolo, verrà liquidato su presentazione di fattura, nei seguenti termini:

- € 7.700,00 alla sottoscrizione del presente disciplinare;
- € 3.500,00 alla consegna dell'allineamento del PRG vigente su CTR;
- € 11.600,00 alla consegna degli elaborati in forma di bozza;
- € 14.650,00 alla consegna degli elaborati in forma definitiva;
- € 1.050,00 al termine dell'assistenza alla procedura e alle attività di informazione e concertazione.

Gli importi sopra riportati si intendono al netto di contributo previdenziale e IVA in vigore al momento dell'emissione delle fatture.

I pagamenti andranno effettuati a trenta giorni data fattura fine mese.

Art. 7 – PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Tutta la documentazione tecnica inerente l'incarico, a completo pagamento del corrispettivo pattuito, resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, sentito il progettista, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti che saranno riconosciute necessarie.

Art. 8 – CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa, il Foro competente di Venezia. In pendenza del giudizio, le parti non saranno esonerate da nessuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

Art. 9 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI CLAUSOLA

RISOLUTIVA

La società PROTECO engineering S.r.l. come sopra rappresentata, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, così come modificato dal D.L. 187/2010. A tal fine s'impegna ad utilizzare, per le transazioni derivanti dal presente contratto, un conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane spa, da comunicare alla stazione appaltante unitamente alle generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La società PROTECO engineering S.r.l. provvede altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il presente disciplinare sarà risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa, ai sensi dell'art. 3 comma 8 Legge 136 del 13/08/2010 così come modificato dal D.L. 187/2010.

Il presente disciplinare sarà altresì risolto di diritto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, ai sensi dell'art. 9 bis della L. 136/2010 e s.m.i.

Art. 10 – REGISTRAZIONE E TRASCRIZIONE.

Ai sensi del 2° comma art. 5 del D.P.R. 26/04/1986, n°131, la presente convenzione non verrà sottoposta a registrazione, salvo il caso d'uso.

Per il Comune _____

Per PROTECO engineering S.r.l.

Arch. Valter Granzotto _____