



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C DA INCARDINARE PRESSO IL CORPO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

In esecuzione delle deliberazioni di C.C. n. 47/2020 e della determinazione dirigenziale n. 614 del 10 settembre 2020;

Visto l'attuale organigramma dell'ente;

Visto il regolamento di accesso all'ente approvato con deliberazione di Giunta comunale nr. 280 in data 16 ottobre 2012;

Visto il Regolamento sull'ordinamento e l'armamento del Distretto Polizia Locale Veneto Est, approvato con deliberazione consiliare nr. 113 del 29 settembre 2017

RENDE NOTO CHE È INDETTO

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1) DA INCARDINARE PRESSO IL CORPO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO.

Il posto messo a concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA., essendosi determinata una somma di frazioni di riserva superiore all'unità, in applicazione dell'art. 1014 commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010. Nel caso non vi sia alcun candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria. Nella domanda, il candidato dovrà inserire l'eventuale possesso di titoli che danno diritto a riserva, anche ai sensi del d.lgs. 66/2010 art. 1014 comma 3 e 678 comma 9, ovvero, a parità di merito, a precedenza o preferenza secondo la vigente normativa.

N.B. la mancata dichiarazione entro il termine di presentazione della domanda esclude il concorrente dal beneficio

L'eventuale assunzione di personale a tempo indeterminato è condizionato all'esito della procedura di cui all'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato. Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti pubblici e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro per il personale degli enti locali;

Le mansioni del profilo sono quelle previste nelle declaratorie allegate al CCNL del comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali sottoscritto il 31.03.1999. Si precisa che l'orario di lavoro copre i servizi diurni, serali e notturni, feriali e festivi.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Art. 1 – Trattamento economico

Fatto salvo l'automatico adeguamento ai successivi CCNL, il trattamento economico previsto per la categoria professionale C posizione economica C1, di cui al C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2018 è la seguente:

1. stipendio tabellare € 20.344,08 oltre rateo ditredicesima;
2. indennità di comparto € 549,60;
3. trattamento accessorio secondo la disciplina contrattuale vigente e assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute erariali e previdenziali nelle misure e con le modalità previste per legge.

Art. 2 - Requisiti generali per l'ammissione al concorso

Sono ammessi a partecipare al concorso in argomento i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3bis, del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dalla Legge n. 97/2013, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto (fermi restando i requisiti del godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza, dell'adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica) per:

- a) i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- b) i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
2. Età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
 3. idoneità psico-fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di far accertare tale requisito da soggetto competente);
 4. pieno godimento dei diritti civili e politici;
 5. possesso del **Diploma di Istruzione Secondaria di secondo grado di durata quinquennale**;
I titoli di studio devono essere stati rilasciati da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato;
 6. non essere stato espulso dalle Forze Armate o da Corpi militarmente organizzati;
 7. non essere stati licenziati per giusta causa da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3. Sono esclusi, inoltre, coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
 8. non aver subito condanne per delitti non colposi, di imputazioni penali per delitti non colposi e di non essere sottoposto a misure di prevenzione;
 9. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per soggetti che erano tenuti all'espletamento della leva obbligatoria);
 10. possesso della patente di categoria B (o patente superiore) ed A (oppure A2), non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;
 11. non aver prestato servizio civile ai sensi dell'art. 15 comma 7 della legge 230/1998 e art.7 comma a) del vigente regolamento comunale sull'ordinamento e armamento del Corpo;
 12. essere in possesso di certificato medico di idoneità sportiva non agonistica in corso di validità alla data della prova fisica;
 13. essere in possesso dell'abilitazione al maneggio delle armi corte e lunghe da fuoco o titolo equipollente;
 14. essere disponibile alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Corpo;
 15. essere disponibile a far uso di tutte le armi in dotazione (armi lunghe e corte);

I suddetti requisiti devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso prevista dal bando, e anche al momento dell'assunzione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di adesione verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'ammissibilità / regolarità della domanda e del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando in qualsiasi momento.

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda e termini

La domanda di partecipazione al concorso, **a pena di esclusione**, va redatta utilizzando lo schema di domanda editabile allegato al presente concorso e disponibile sul sito istituzionale dell'ente, da indirizzare a **Comune di San Michele al Tagliamento, Piazza Libertà, 2 – 30028 San Michele al Tagliamento (VE)** tramite:

1. **consegna a mano all'Ufficio protocollo del Comune nell'orario di apertura al pubblico entro e non oltre il 12 OTTOBRE 2020.**
2. **invio a mezzo raccomandata A.R. con ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo entro e non oltre il 12 OTTOBRE 2020; non fa fede la data di spedizione;**
3. **invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC) alla casella PEC del Comune PEC comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it entro e non oltre il 12 OTTOBRE 2020. Sono ammesse esclusivamente e-mail trasmesse da caselle PEC. La domanda può essere firmata digitalmente; è in ogni caso richiesto di allegare copia del documento d'identità.**

Art. 4 – Dichiarazione contenute nella domanda

La compilazione della domanda è effettuata, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, e attiene al possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti nel presente bando; in particolare si dichiara quanto segue:

1. cognome e nome, sesso, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo, comune, provincia, cap, eventuale domicilio solo se diverso dalla residenza, telefono, indirizzo di posta elettronica (indirizzo al quale verranno spedite le eventuali comunicazioni relative al concorso), eventuale indirizzo PEC, se disponibile;
2. Cittadinanza italiana.
 - a) Ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3bis, del d.lgs n.165/2001, così come modificato dalla Legge n. 97/2013, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto (fermi restando i requisiti del godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza, dell'adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica) per:

- i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
3. Età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
 4. Idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del profilo della selezione;
 5. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, l'anno di conseguimento, la votazione e l'istituto; l'attivazione della procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero);
 6. Godimento dei diritti civili e politici con indicazione del Comune alle cui liste elettorali si è iscritti o l'eventuale motivo della non iscrizione o della cancellazione;
 7. di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali ovvero – in caso positivo – le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso;
 8. posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per soggetti che erano tenuti all'espletamento della leva obbligatoria);
 9. di non essere stati destituiti o dispensati o licenziati da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge o comunque sottoposti a misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 10. di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
 11. di non essere stato o essere sottoposto a misure di sicurezza o di prevenzione. In alternativa indicare Autorità, data, tipo e quantità delle misure riportate;
 12. eventuali periodi di lavoro svolti presso pubbliche amministrazioni specificando amministrazione di appartenenza e qualifica (*in caso affermativo specificare nel curriculum vitae*);
 13. eventuale diritto a riserva, in quanto volontario delle FF.AA., ai sensi del D.Lgs. 66/2010 art. 1014 comma 3 e 678 comma 9, ovvero, a parità di merito, a precedenza o preferenza secondo la vigente normativa;
 14. di avere diritto agli eventuali titoli di preferenza;

15. possesso della patente di categoria B (o patente superiore) ed A (oppure A2), non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;
16. di non aver prestato servizio civile ai sensi dell'art. 15 comma 7 della Legge n° 230 del 08.07.98;
17. di essere in possesso di certificato medico per attività sportiva non agonistica da allegare alla domanda in fotocopia, in corso di validità alla data della prova fisica;
18. di essere in possesso dell'abilitazione al maneggio delle armi corte e lunghe da fuoco o titolo equipollente;
19. di essere disponibili a guidare i veicoli in dotazione al Comando di Polizia Locale;
20. di essere disponibili all'utilizzo delle armi da fuoco corte e lunghe;
21. di accettare che tutte le comunicazioni inerenti il presente bando saranno pubblicate all'Albo on line e/o nella sezione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di San Michele al Tagliamento e avranno a tutti gli effetti di legge valore di notifica ai candidati;
22. di aver preso visione, di conoscere e accettare il contenuto del presente bando;
23. di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
24. di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci;
25. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679) e della normativa italiana ai fini della presente procedura.

In applicazione del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti dal bando, tranne quelli da documentare a corredo della domanda (cfr. art. 6 documentazione da allegare alla domanda), sarà dichiarato dal candidato nella domanda di ammissione, senza la presentazione di documenti.

Art. 5 - Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento della tassa di concorso di **euro 10,33** da corrispondere al Comune con la seguente modalità:

1. a mezzo conto corrente postale n. 15452303, intestato a "Comune di San Michele al Tagliamento Servizio Tesoreria - 30028 San Michele al Tagliamento (VE)";
2. direttamente alla Tesoreria Comunale di San Michele al Tagliamento Banca Popolare Friuladria - Credit Agricole - filiale di Bibione o a mezzo bonifico bancario con le seguenti coordinate:
IBAN IT 71 M 05336 36290 000030134753.

Sul bollettino di versamento o sulla causale del bonifico deve essere espressamente indicato quanto segue:
"Cognome e Nome. Tassa concorso Agente Polizia Locale cat. C - anno 2020".

La tassa di concorso non verrà restituita qualora il presente bando venisse revocato o annullato.

Art. 6 – Documentazione da allegare alla domanda

In applicazione del D.P.R. 445/2000 sull'autocertificazione, e successive modificazioni e integrazioni, il possesso dei requisiti richiesti dal bando verrà dichiarato dal candidato nella domanda di ammissione.

Alla domanda vanno allegati:

1. copia di un valido documento d'identità (fronte/retro) del sottoscrittore;
2. copia della ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,33 indicando nella causale nome, cognome del candidato e tassa concorso Agente Polizia Locale cat. C anno 2020;
3. curriculum vitae datato e sottoscritto;
4. per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea e rientranti nell'art. 2 lett a) del presente bando) copia dell'originale dei certificati o degli attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, relativamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti per i quali non è possibile utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
5. copia del certificato medico di idoneità sportiva non agonistica;
6. copia della certificazione di maneggio alle armi da fuoco corte/lunghe;
7. copia patente di guida;

Art. 7- Cause di esclusione dal concorso.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura previa verifica, da parte dei competenti uffici, del rispetto del termine di presentazione e della regolarità e completezza della documentazione pervenuta, fatta salva la possibilità di procedere ad eventuali regolarizzazioni nei casi stabiliti dall'art.16 del Regolamento di accesso all'ente del Comune di San Michele al Tagliamento.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

1. mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
2. omessa presentazione della copia di un documento d'identità;
3. presentazione della domanda di ammissione oltre al termine di scadenza;
4. invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
5. per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea e rientranti nell'art. 2 lett a) del presente bando) la mancata presentazione dei certificati o degli attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, relativamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti per i quali non è possibile utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura – in qualsiasi fase del procedimento – l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Art. 8 – Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni riguardanti il concorso saranno effettuate mediante pubblicazione di apposite notizie sul sito internet istituzionale del Comune di San Michele al Tagliamento www.comunesanmichele.it – sezione “Bandi di concorso” e/o “Albo on line”, con valore di notifica agli interessati, a tutti gli effetti di legge.

Il calendario delle prove d’esame sarà definito dalla Commissione giudicatrice e sarà comunicato mediante pubblicazione di un apposito avviso sul sito istituzionale del Comune di San Michele al Tagliamento, **almeno 15 gg prima** dell’inizio delle prove. Nessuna comunicazione personale sarà inviata ai candidati.

L’elenco dei candidati ammessi dalla procedura concorsuale sarà pubblicato sul sito del Comune di San Michele al Tagliamento.

Le variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione, devono essere obbligatoriamente comunicate all’Amministrazione. Nel caso i termini siano ancora aperti va ripresentata la domanda, invece, successivamente alla scadenza, la variazione di indirizzo o recapito va comunicata mediante invio alla casella di posta elettronica certificata comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it se in possesso di pec o alla mail personale@comunesanmichele.it.

I candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi nei giorni indicati nell’avviso di convocazione muniti di valido documento di riconoscimento, pena la decadenza dalla procedura.

L’elenco dei candidati ammessi alle prove scritte e ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito del comune www.comunesanmichele.it – sezione “Bandi di concorso” e/o “Albo on line”;

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante, oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 9 – Prove d’esame

Ad ogni prova i concorrenti ammessi dovranno attenersi alle norme anti epidemiologiche in vigore presso il Comune di San Michele al Tagliamento, in particolare:

1. presentarsi muniti di almeno una mascherina anti-contagio;
2. sottoporsi in loco alla misurazione preventiva della temperatura corporea;
3. rispettare le regole di distanziamento sociale indicate dalla Commissione;
4. altri obblighi e divieti potranno essere stabiliti specificatamente per le singole prove secondo le necessità individuate, di volta in volta, dalla Commissione.

Al fine di rispettare gli adempimenti previsti per la distanza interpersonale e reprimere la diffusione del virus COVID-19, i candidati ammessi all'eventuale prova preselettiva potranno essere suddivisi in gruppi secondo le indicazioni previste dalla Commissione.

Secondo quanto previsto dall'art. 6 "Reclutamento" del "Regolamento sull'ordinamento e l'armamento del Distretto Polizia Locale Veneto Est", le selezioni ed i concorsi pubblici indetti da ogni singolo Ente aderente alla Convenzione autorizzano ciascun ente all'assunzione a tempo determinato e indeterminato attingendo dalla medesima graduatoria degli idonei, nel rispetto della normativa vigente.

La fase concorsuale si articolerà come segue:

1. due prove scritte, che potranno essere precedute da preselezione qualora il numero di domande sia superiore a n. 25 (venticinque):

- a) L'eventuale preselezione consisterà nella soluzione in un tempo predeterminato di n. 30 quesiti a risposta multipla attinenti alle materie indicate alla lettera b).

Conseguiranno l'ammissione alla prima e alla seconda prova scritta i candidati che avranno riportato nella preselezione una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi);

- b) La prima prova scritta (teorica) potrà consistere in una serie di domande a risposta sintetica o nello svolgimento di un tema e verterà su una o più delle seguenti materie:

- Ordinamento degli enti locali;
- Elementi di diritto amministrativo;
- Elementi di diritto penale, con particolare riguardo al Libro II, Titoli II, del codice penale;
- Elementi di procedura penale: Libro V, Titoli I, Titolo II, Titolo III e Titolo IV del codice di procedura penale, con particolare riferimento alle attività di polizia giudiziaria;
- Legge 24 novembre 1981, n. 689 "Legge di depenalizzazione";
- D.lgs. 30 aprile 1992, n. 285 "Nuovo codice della strada" e D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 "Regolamento di esecuzione e attuazione del codice della strada";
- Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773 "Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza";
- Disciplina in materia di infortunistica stradale, vigilanza edilizia, ambientale, igienico-sanitaria, commercio fisso e su aree pubbliche;
- Ordinamento della Polizia Locale (normativa nazionale e regionale);
- Normativa in materia di tutela e protezione dei dati personali;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente.

- c) La seconda prova scritta (pratica) consisterà nella risoluzione di un caso concreto inerente le funzioni dello specifico profilo professionale da ricoprire, con l'eventuale redazione degli atti ad esso dedicati e attinenti alle materie indicate al punto 2.

La Commissione esaminerà e valuterà la seconda prova scritta dei candidati che abbiano riportato nella prima prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Conseguiranno l'ammissione alla prova fisica i candidati che avranno riportato sia nella prima prova scritta, che nella seconda prova scritta (quindi in entrambe le prove scritte) una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi);

2. La prova fisica consisterà nella corsa della lunghezza di 1.000 metri da realizzare entro 5'30" minuti, per i concorrenti di sesso maschile, ed entro 6'05" minuti per le concorrenti di sesso femminile. L'esito della prova verrà espresso in termini di idoneità/non idoneità, senza alcuna attribuzione di punteggio.

Conseguiranno l'ammissione alla successiva prova orale i candidati che risulteranno idonei alla prova fisica.

3. La prova orale verterà, oltre che sulle materie delle prove scritte, anche sui seguenti argomenti:
 - a) accertamento della conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche;
 - b) verifica della conoscenza della lingua inglese.

Saranno inseriti nella graduatoria finale di merito i candidati che avranno riportato anche nella prova orale una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

La mancata conoscenza della lingua inglese o delle più diffuse applicazioni informatiche comporterà l'esclusione dalla graduatoria finale degli idonei.

Durante lo svolgimento delle prove concorsuali ai candidati non sarà consentita la consultazione di testi di legge, appunti manoscritti, libri, pubblicazioni di qualunque specie, nemmeno dei dizionari. Non sarà inoltre consentito introdurre nella sede di svolgimento delle prove palmari, telefono cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.

Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione Esaminatrice.

I lavori dovranno essere scritti in lingua italiana, esclusivamente, a pena di nullità, su carta recante il timbro d'ufficio. I candidati non possono portare carta da scrivere.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema è escluso dal concorso.

Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è dato dal voto conseguito nelle prove scritte cui va aggiunta la votazione conseguita nella prova orale.

Art. 10 – Eventuale preselezione

Qualora il numero di domande di partecipazione pervenute risulti superiore a **25** (venticinque), la Commissione si riserva la possibilità di indire una preselezione consistente nella somministrazione di test a

risposta multipla volte a valutare la preparazione dei candidati sia generale che nelle materie indicate dal bando, finalizzata al contenimento del numero degli stessi.

L'Amministrazione potrà avvalersi della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, redazione, somministrazione e correzione testi.

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura in ordine decrescente. I candidati utilmente collocati in graduatoria, verranno ammessi in numero non superiori a 25 (venticinque) a sostenere le prove scritte d'esame. Tutti i candidati che dovessero classificarsi a parità di merito in venticinquesima posizione, saranno ammessi a sostenere le prove scritte d'esame.

I candidati che non si presenteranno nei giorni, ore e luoghi stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Art. 11 - Titoli di preferenza

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) Insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) Orfani di guerra;
- 6) Orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) Feriti in combattimento;
- 9) Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno in questa Amministrazione;
- 18) I coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) Gli invalidi ed i mutilati civili;

20) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) è preferito il candidato più giovane di età.

I titoli di preferenza dovranno essere indicati dai candidati nella domanda di partecipazione, e gli stessi dovranno far pervenire nel termine perentorio eventualmente assegnato, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei suddetti titoli alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

In caso di ulteriore parità, sarà data la preferenza al candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 12, commi 1 e 3, del D.Lgs. 468/97.

Art. 12 – Graduatoria

Al termine delle prove d'esame, tenuto conto delle risultanze delle prove e di eventuali diritti di precedenza e preferenza, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria definitiva dei candidati idonei, secondo l'ordine del punteggio finale, determinato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte con quello conseguito nella prova orale.

La graduatoria provvisoria e i verbali saranno trasmessi dalla Commissione Esaminatrice al Dirigente responsabile del Settore in cui è incardinato il Servizio Personale per l'approvazione dei verbali e della graduatoria.

Nel presente concorso opera la riserva del posto a favore dei volontari delle FF.AA di cui all'art.1014 commi 3 e 4 e all'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010. In assenza totale o parziale di candidati riservatari, il posto sarà assegnato secondo l'ordine di graduatoria. In ogni caso, applicata la riserva per il posto riservato, la copertura dei successivi posti viene effettuata seguendo l'ordine della graduatoria. I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei. Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere necessariamente dichiarati nell'apposita sezione della domanda di ammissione. I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.

Si terrà conto di eventuali diritti di precedenza e di preferenza solo se espressamente dichiarati in domanda.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato anche una sola delle prove d'esame.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Bandi di concorso" del sito del Comune di San Michele al Tagliamento e sarà valida per il termine previsto dalla legislazione vigente.

La graduatoria anzidetta potrà essere utilizzata, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, anche per assunzioni a tempo determinato secondo le prescrizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001. La graduatoria del presente bando potrà essere utilizzata per assunzioni di Agenti di P.L. da parte del Comune di San Michele al Tagliamento e dal Comune di Fossalta di Portogruaro, in virtù della convenzione in essere. Eventuale utilizzo della graduatoria da parte di altri enti che ne faranno richiesta è soggetto a nulla osta del Comandante del Distretto di Polizia Locale Veneto Est.

Art. 13 – Decadenza

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, determinano la decadenza:

1. l'insussistenza dei requisiti prescritti dal bando di concorso;
2. la nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

La mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito determina decadenza dal rapporto di lavoro e rinuncia espressa all'assunzione.

Art. 14 – Idoneità fisica all'impiego

L'Amministrazione, prima di procedere all'immissione in servizio, si riserva la facoltà di sottoporre gli idonei ad accertamento medico di idoneità all'esercizio delle mansioni e dei compiti connessi al posto.

L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione dalla graduatoria – indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali – e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 15 - Costituzione rapporto di lavoro ed immissione in servizio

L'assunzione in servizio del vincitore sarà subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità *ex art. 34 bis* D.Lgs. 165/01 e a prescrizioni e/o limitazioni di leggi presenti e future in materia, anche di carattere finanziario.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato di presentare la relativa documentazione, entro i termini richiesti dall'ente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Si fa presente che il vincitore del concorso, all'atto della stipula del suddetto contratto individuale di lavoro, dovrà autocertificare su apposito modello predisposto dall'ufficio personale fatti e qualità personali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Dovrà, altresì, dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Qualora il vincitore non ottemperi a quanto sopra indicato, nei termini sopracitati, si considera rinunciario al posto.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Lo stesso diviene definitivo dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova, come previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nel bando.

Art. 16 - Disposizioni finali - revoca

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla assunzione del vincitore del concorso nel caso in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, il Comune si riserva la facoltà di procedere all'assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Art. 17 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento dei dati, si precisa che Titolare del trattamento è il Comune di San Michele al Tagliamento e il Responsabile della protezione è la società Grafiche E. Gaspari S.r.l. nella persona del dott. Agostino Pasquini.

I dati personali sono trattati ai sensi delle disposizioni normative e contrattuali in materia di pubblico impiego, ai fini dell'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi ed i suoi aspetti.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire lo svolgimento delle attività di selezione, l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR.

Possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati, i dipendenti del titolare ed i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo consentano.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art.

5 GDPR, i dati personali conferiti saranno conservati per il periodo di tempo necessario per la conclusione del procedimento, e per rispondere agli obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

In ogni momento, potranno essere esercitati i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare presso il Comune di San Michele al Tagliamento oppure all'indirizzo PEC comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it.

In caso di presunte violazioni del Regolamento UE 2016/679, l'interessato può proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune (tel. 0431/516323-142).

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui alla legge n. 241/90 si comunica che il Responsabile del Procedimento è il dott. William Cremasco.

Il presente bando, con schema di domanda di partecipazione editabile è disponibile sul sito:
www.comunesanmichele.it.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. William Cremasco

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive
norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*