



CITTÀ DI JESOLO

Settore Sicurezza e Gestione Territorio  
Unità organizzativa risorse umane e pari opportunità

Prot generato automaticamente all'invio dell'atto

Dirigente: dott. Claudio Vanin

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giorgia Rossi

Referente pratica: Brollo Paola

e-mail: [paola.brollo@comune.jesolo.ve.it](mailto:paola.brollo@comune.jesolo.ve.it)

Jesolo, 08 maggio 2023

Spett. Comune di San Michele Al Tagliamento  
Piazza della Libertà, 1  
30028 San Michele al Tagliamento - Venezia  
[comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it](mailto:comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it)

e.p.c Al dipendente Ing Dimitri Bonora  
[dimitri.bonora@comune.jesolo.ve.it](mailto:dimitri.bonora@comune.jesolo.ve.it)  
SEDE

Oggetto: TRASMISSIONE AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE DIMITRI BONORA PER LO SVOLGIMENTO DI INCARICO ESTERNO PER CONTO DEL COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO.

Si trasmette, in allegato alla presente, la determinazione dirigenziale n. 697 del 05.05.2023 relativa all'autorizzazione per il dipendente Ing-Dimitri Bonora allo svolgimento di incarico esterno per commissione esaminatrice" selezione pubblica per il conferimento di un incarico ex art. 110 comma 1 D.Lgs 267/2000 di Dirigente del settore Lavori Pubblici e Gestione del Territorio del comune di San Michele al Tagliamento a tempo determinato" presso il Comune di San Michele al Tagliamento.

Si ricorda alla ditta conferente l'incarico, l'obbligo di comunicare al Comune di Jesolo eventuali compensi erogati dal Ing Dimitri Bonora **entro il termine di quindici giorni dall'erogazione**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 del decreto legislativo 30.03.2001 n. 165, come modificato dalla legge 06.11.2012 n. 190.

Distinti saluti



La Po  
Risorse Umane e Pari Opportunità  
dott.ssa Giorgia Rossi

Allegato: n. 1

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d. lgs. 07/03/2005, n. 82 "codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il presente documento, se stampato su supporto cartaceo, riproduce in copia l'originale informatico firmato digitalmente predisposto dal comune di Jesolo e conservato nei propri server, ai sensi degli artt. 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 23 del d. lgs. 07/03/2005 n. 82 succitato. I documenti eventualmente allegati in copia alla presente sono conformi ai rispettivi originali pure conservati nei server del comune di Jesolo.



**CITTÀ DI JESOLO**



**SETTORE SICUREZZA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

**RISORSE UMANE**

DETERMINAZIONE NUMERO 697 DEL 05/05/2023, obiettivo 2023\_2507

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PER IL DIPENDENTE BONORA DIMITRI A SVOLGERE INCARICO ESTERNO PER CONTO DEL COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SICUREZZA E GESTIONE DEL TERRITORIO

VISTI:

- l'art. 107 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 52 dello statuto comunale, il quale stabilisce che ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 25 del "nuovo regolamento degli uffici e servizi" come modificato da ultimo con delibera di giunta comunale n. 409 del 14/12/2021, esecutiva, il quale prevede che i dirigenti di settore svolgono compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi loro assegnati e che agli stessi spetta l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa;
- il d. lgs. 30/03/2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.;
- l'attuale CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 nonché i pregressi CCNL per le parti non abrogate;
- il decreto sindacale n. 46 del 11/08/2022 con il quale sono stati affidati al dott. Claudio Vanin la direzione e il coordinamento del settore sicurezza e gestione del territorio.

VISTE altresì:

- la delibera del 29/09/2022 n. 87, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il DUP - documento unico di programmazione 2023-2025, successivamente aggiornato con delibera consiliare del 20/12/2022, n. 120;
- la delibera del 20/12/2022 n. 122, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 che, insieme al DUP, contiene gli indirizzi, le missioni, i programmi e gli obiettivi che l'amministrazione comunale intende perseguire nel corso del triennio;
- la delibera del 29/12/2022 n. 429, con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025.

ACQUISITA:

- la richiesta del 03/05/2023 prot. n. 32400 del Comune di San Michele al Tagliamento in cui si chiede che il dipendente Ing. Dimitri Bonora, dirigente del Settore Lavori Pubblici e Urbanistica venga autorizzato a far parte della Commissione esaminatrice relativa alla Selezione pubblica per il

conferimento di un incarico ex art. 110 c.1 D.leg.267/2000 di Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Gestione del Territorio del comune di San Michele al Tagliamento;

- la nota prot. 32885 del 04.05.2023 trasmessa dal dipendente Ing. Dimitri .Bonora, con la quale richiede l'autorizzazione ad eseguire il succitato incarico;

VISTI:

- l'art.53 del d.lgs. 30/03/2001 n.165 e ss.mm.;
- l'art. 4 del regolamento comunale sull' incompatibilità, cumulo d'impieghi e conferimento di incarichi esterni ai propri dipendenti ed attività del servizio ispettivo approvato con deliberazione di giunta comunale del 27/9/2011 n. 244, da ultimo modificato con delibera n. 103 del 04/04/2017.

CONSIDERATO che:

- l'incarico avrà inizio indicativamente dal 01.05.2023 e cesserà il 31.05.2023;
- l'incarico comporta un impegno di circa 10 ore;
- il compenso verrà quantificato secondo le modalità previste dalla vigente normativa;

ACQUISITO il nulla osta del segretario comunale dott. Massimo Pedron, con il quale attesta che non sussiste conflitto d'interesse o incompatibilità, anche di carattere organizzativo, fra l'incarico di cui è richiesta l'autorizzazione e le funzioni svolte dal dipendente Dimitri Bonora.

DATO ATTO che il presente provvedimento, non comporta impegno di spesa, per cui ai sensi e per gli effetti degli artt., 153, comma 5 e 183 comma 7 del d. lgs 18.08. 2000 n. 267 e ss.mm. non è trasmesso al settore finanziario e sviluppo economico, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

#### D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di autorizzare il dipendente Ing. Dimitri Bonora a far parte della Commissione esaminatrice relativa alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico ex art. 110 c.1 D.leg.267/2000 di dirigente del settore Lavori Pubblici e Gestione del Territorio del comune di San Michele al Tagliamento;
3. di precisare che dovranno essere rispettate tutte le disposizioni del vigente regolamento comunale sull'incompatibilità, cumulo d' impieghi e conferimento di incarichi esterni ai propri dipendenti ed attività del servizio ispettivo, approvato con deliberazione di giunta comunale del 27/9/2011 n. 244, e da ultimo modificato con delibera di giunta comunale n. 103 del 04/04/2017 in ordine alle modalità di svolgimento dell'incarico;
4. di dare atto in particolare che l'incarico deve essere svolto fuori dall'orario e dalla sede di lavoro e che la dipendente non può utilizzare mezzi, beni ed attrezzature comunali e deve comunque assicurare un completo, tempestivo e puntuale svolgimento dei compiti e doveri d'ufficio, che non devono essere in alcun modo influenzati o compromessi dallo svolgimento dell'attività di cui trattasi;
5. di ricordare che eventuali compensi percepiti dal ing. Dimitri Bonora dovranno essere comunicati al comune di Jesolo dal Comune di San Michele al Tagliamento entro quindici giorni dall'erogazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165, come modificato dalla legge 06/11/2012 n. 190;
6. di trasmettere copia della presente determinazione:

- al dipendente Ing. Dimitri. Bonora
- al Comune di San Michele al Tagliamento che conferisce l'incarico;

7. di non trasmettere la presente determinazione al responsabile del settore finanziario e sociale, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto dalla presente determinazione non derivano spese.

Il dirigente  
settore sicurezza e gestione del territorio  
dott. Claudio Vanin

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Fanno parte integrante del fascicolo inerenti a questo atto amministrativo i seguenti documenti: