

PROVE ESTRATTE

- Il Sindaco: competenze quale responsabile dell'amministrazione comunale;
- Le funzioni di competenza statale attribuite al Sindaco;
- La potestà regolamentare del Comune: rapporto rispetto alle fonti del diritto, organo competente per l'adozione, tipologie di regolamenti dell'ente locale che il candidato conosce e finalità degli stessi;
- Lo Statuto comunale: finalità, soggetto preposto all'adozione, rapporto con le fonti del diritto;
- I compiti del comune per servizi di competenza statale;
- Le funzioni del Comune;
- La competenza del Consiglio Comunale;
- Le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- Le ordinanze contingibili ed urgenti: soggetto competente all'adozione, finalità e ambiti di competenza ;
- Composizione della giunta comunale e competenze;
- I diritti dei consiglieri;
- Gli organi di governo e gli organi burocratici dell'ente locale: competenze e funzioni;
- I documenti di programmazione dell'ente locale;
- Le fasi della spesa;
- Le fasi dell'entrata;
- Il bilancio di previsione dell'ente locale;
- L'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione: differenza tra contratto di appalto e contratto di concessione;
- Le fasi delle procedure di affidamento nel codice degli appalti;
- Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;
- Il soccorso istruttorio: soggetto competente, ambiti di intervento e finalità
- La procedura ad evidenza pubblica: definizione e finalità
- Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e Trasparenza: definizione, soggetto preposto all'adozione, termini per l'adozione, valenza temporale e finalità;
- Il piano triennale delle opere pubbliche e il programma biennale di forniture e servizi
- Il seggio e la commissione di gara nelle procedure d'appalto: differenze e modalità operative
- La comunicazione d'avvio del procedimento e annullabilità;
- Gli atti demolitori della Pubblica amministrazione: revoca ed annullamento in autotutela;
- Il silenzio assenso, il silenzio diniego e il silenzio inadempimento;
- Le tipologie di accesso;
- L'accesso nei contratti pubblici;
- La scia: definizione, ambiti di applicabilità e poteri di controllo della PA;
- I diritti soggettivi, gli interessi legittimi e gli interessi superindividuali (interessi diffusi e collettivi);
- La nullità del provvedimento;
- La motivazione del provvedimento e la motivazione per relationem;
- La comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza e annullabilità;
- La partecipazione al procedimento amministrativo: modalità d'esercizio e diritti dei partecipanti al procedimento;
- I termini di conclusione del procedimento;