

## **AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

### **ORGANIZZAZIONE DI EVENTI MUSICALI/CULTURALI MIRATI ALLA VALORIZZAZIONE E ANIMAZIONE TURISTICA. BIBIONE, ANNO 2021**

(Avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n. 395 del 30/04/2021)

#### **1. PREMESSA**

Il Comune di San Michele al Tagliamento è individuato con decreto del Dirigente del Settore Attività Produttive, Sviluppo Economico e Turismo della Provincia di Venezia n. 07/PT/2000 dell'08/11/2000, prot. n. 60415, Comune a prevalente economia turistica ai sensi della L. R. n. 62 del 28/12/1999, ed è inserito nei Sistemi Turistici Tematici di cui all'art. 11 della L.R. n. 11 del 14/06/2013: "Città d'arte, centri storici, città murate e sistemi fortificati e ville venete" (associato a tutti i comuni del Veneto), "Mare e spiagge" e "Terme Euganee e termalismo veneto".

Il Comune di San Michele al Tagliamento svolge una rilevante funzione di promozione e sostegno del comparto turistico del territorio, soprattutto della località turistica di Bibione, avendo assunto su di sé il ruolo di organizzatore e sostenitore di molteplici eventi e manifestazioni turistiche che si svolgono durante tutto l'anno. Le iniziative di animazione turistica e le iniziative di promozione integrata sono presupposti ormai riconosciuti per mantenere alto il livello dell'attrattività turistica delle destinazioni, nonché per un'integrazione fra diversi settori economici del territorio, diventando prodotti da offrire al turista/ospite in grado di attirare il suo interesse.

#### **2. OGGETTO ED OBIETTIVI DELL'AVVISO**

Il Comune di San Michele al Tagliamento, nell'ottica dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, corretta concorrenza e ottimizzazione delle risorse finanziarie e nel perseguire la finalità statutaria di fornire a turisti e residenti una articolata offerta di eventi e manifestazioni, intende consolidare e promuovere la realizzazione di attività turistico-ricreative-musicali-culturali da svolgere a Bibione durante il 2021 (entro il 31.12.2021) in collaborazione/affidamento a soggetti esterni, al fine di presentare ai turisti presenti nella località un calendario coordinato ed integrato di iniziative di animazione.

La manifestazione di interesse può essere presentata per una tipologia o per più tipologie di iniziative, come di seguito indicate.

Gli affidamenti riguarderanno il servizio di complessiva organizzazione formula "Chiavi in Mano" con relativa promozione della iniziativa.

Il presente Avviso non comporta alcun impegno di affidamento a carico della Amministrazione comunale restando, l'affidamento medesimo, oggetto di successiva procedura, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) della legge 120/2020, che sostituisce fino al 31.12.2021 l'art. 36, c. 2, lett. a), D. Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione, in esito alla acquisizione della manifestazione di interesse, si riserva la facoltà di sospendere o annullare la seguente procedura esplorativa e/o di non dare seguito al successivo iter procedurale per l'affidamento dei servizi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Cio' soprattutto per quanto riguarda le eventuali restrizioni che dovessero derivare per la prossima estate da misure di contenimento del contagio da Sars-Cov2 al momento non prevedibili.

La Stazione appaltante altresì si riserva la facoltà di addivenire alla richiesta di preventivo anche nel caso in cui alla selezione partecipi un unico operatore economico.

L'Amministrazione avrà facoltà di accogliere a suo insindacabile giudizio le proposte, tenendo conto anche di una calendarizzazione integrata fra tutti gli eventi proposti, al fine di una corretta ed adeguata distribuzione

degli eventi nel tempo e fra le diverse località di Bibione, con un giusto equilibrio fra intrattenimento, cultura, allietamento.

### 3. STAZIONE APPALTANTE

Comune di San Michele al Tagliamento

Piazza della Libertà 2 – 30028 San Michele al Tagliamento (VE) - c.f./P.IVA 00325190270

Settore Economico Finanziario – Servizio Turismo e Cultura – Ufficio Turismo

Tel. 0431 516133-130

Sitoweb: [www.comunesanmichele.it](http://www.comunesanmichele.it) Mail: [turismo@comunesanmichele.it](mailto:turismo@comunesanmichele.it)

Pec: [comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it](mailto:comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it)

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Luca Villotta, Dirigente Settore Economico Finanziario

### 4. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono partecipare tutti gli operatori economici di cui agli artt. 45, 48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., gli enti del terzo settore di cui all'art. 4 del D.Lgs 117/2017, in forma singola o in partenariato tra loro, purchè in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti.

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- per gli enti del terzo settore: nelle more dell'iscrizione al Registro unico del Terzo settore, iscrizione nei Registri degli enti del terzo settore (per le associazioni con sede legale o attività prevalente nel comune di San Michele al Tagliamento, iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni);
- per gli operatori economici: iscrizione ed abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per iniziative e categorie compatibili con la fornitura di cui trattasi;
- regolarità di iscrizione e contributiva agli enti previdenziali, assistenziali, assicurativi.

Sono richiesti i seguenti requisiti di capacità professionali e tecnica-organizzativa:

- per gli enti del terzo settore lo Statuto deve contemplare le attività per le quali viene proposta la manifestazione di interesse;
- per le imprese: iscrizione al Registro delle Imprese per attività compatibili con quelle proposte
- per entrambi, esperienza nell'organizzazione e gestione di eventi musicali e/o culturali nell'ultimo triennio (anni 2018, 2019, 2020) con caratteristiche similari per caratteristiche e tipologia a quelle di cui al presente Avviso.

I soggetti proponenti devono dichiarare di non trovarsi in alcuna posizione debitoria nei confronti del Comune di San Michele al Tagliamento, salvi i casi di rateizzazione debitamente approvati ed in corso di effettuazione regolare.

### 5. TIPOLOGIA DI EVENTI

Si indicano di massima le tipologie di eventi individuati per l'estate 2021.

#### A. BIKE NIGHTS

n. 8 date - tutti i martedì sera di luglio ed agosto

Spettacoli musicali generi diversi (cover band, musica nazional-popolare)

Target: pubblico adulto di lingue e nazionalità diverse

Partecipazione gratuita

Inizio spettacoli h 21.15 – durata minima di ogni evento 90 minuti con conclusione al massimo entro le h 23.00

Luogo: presso l'area esterna, all'interno della recinzione, del Faro di Punta Tagliamento a Bibione

Strutture a disposizione presso il Faro:

- servizi igienici
- energia elettrica (33 Kw)
- struttura uso deposito/camerini con pedana
- sedie (del tipo da regista)
- disponibilità di defibrillatore semi automatico

- disponibilità in loco di un custode, abilitato all'utilizzo del Defibrillatore semi automatico, con compiti di apertura e chiusura dell'area del Faro e pulizia dei servizi igienici;
- accesso al Faro a non più di n. 4 mezzi, per i quali va richiesto uno specifico permesso
- l'area del Faro non è dotata di connessione wifi.

Accesso agli spettacoli e modalità di effettuazione nel rispetto delle misure al momento vigenti per il contenimento del contagio da Covid-19

Si allega una scheda indicativa del piazzale del Faro

## **B. LABORATORI DIDATTICI AL FARO**

n. 10 laboratori, nel periodo dal 24 giugno al 26 agosto, uno alla settimana

Orario: pomeridiano

Laboratori didattici per bambini finalizzati alla conoscenza e fruizione dei luoghi in cui si trovano: spiaggia, mare, pineta, laguna, foce del fiume Tagliamento.

Tematiche: scientifico-naturalistiche, tecniche di orientamento, riciclo e del riuso dei materiali, educazione ambientale

Target: bambini (indicativamente dai 5 ai 10 anni)

Partecipazione: gratuita

Massimo partecipanti: n. 20

Luogo: spazio esterno al Faro

Strutture a disposizione: servizi igienici, energia elettrica (33 Kw), struttura uso deposito/camerini, con pedana, sedie, tavoli e ombrelloni, disponibilità di defibrillatore semi automatico, disponibilità di un custode, abilitato all'utilizzo del defibrillatore semi automatico, con compiti di apertura e chiusura dell'area del Faro e pulizia dei servizi igienici.

Accesso ai laboratori, numero di partecipanti e modalità di effettuazione nel rispetto delle misure al momento vigenti per il contenimento del contagio da Covid-19

Accesso al Faro a non più di n. 4 mezzi, per i quali va richiesto uno specifico permesso

L'area del Faro non è dotata di connessione wifi.

Si allega una scheda indicativa del piazzale del Faro

## **C. SPETTACOLI DI INTRATTENIMENTO MUSICALE**

Luoghi: Area pedonale: Piazza Fontana, Piazza Treviso; Parco Comunale di via dei Ginepri

n. 10 spettacoli, nel periodo dal 30 giugno al 1 settembre, uno alla settimana con alternanza nelle location indicate

Spettacoli musicali di generi diversi (cover band, musica nazionale-popolare, blues, gospel, etc.)

Target: pubblico adulto di lingue e nazionalità diverse

Partecipazione gratuita

Inizio spettacoli h 21.00. Durata minima di ogni evento 90 minuti con conclusione al massimo entro le h 23.00

Spettacoli per massimo n. 100 partecipanti, seduti

Accesso delle persone sedute con misurazione temperatura corporea e tracciamento (o altre misure da mettere in atto nel momento dell'effettuazione degli spettacoli in base alle normative nazionali e locali per il contenimento del contagio da Covid-19).

Si allegano le schede indicative delle tre location.

Si precisa che solo al Parco Comunale di via dei Ginepri è presente la possibilità di utilizzare uno spazio uso camerini e i servizi igienici.

## **D. BIBIONE – SPETTACOLI DI CLOWNERIA**

Luoghi: Bibione Pineda (Parco Comunale di via dei Ginepri), Lido del Sole (Piazzale Adriatico), Isola Pedonale (via delle costellazioni, via Aurora), Lido dei Pini (passeggiata).

n. 18 spettacoli, nel periodo dal 25 giugno al 3 settembre

Target: famiglie (adulti e bambini) di lingue e nazionalità diverse

Partecipazione gratuita

Inizio spettacoli h. 21.00. Durata minima di ogni evento 90 minuti, con conclusione al massimo entro le h 23.00

Non è previsto stazionamento del pubblico  
Esibizioni itineranti e/o in maniera statica

## **F. ALTRE PROPOSTE**

Possono essere presentate manifestazioni di diversa tipologia (si riporta solo a titolo di esempio: eventi culturali, presentazione di libri, confronti giornalistici, mostre fotografiche Outdoor, Landart, rassegne di film e documentari, eventi enogastronomici, rassegne musicali di generi jazz, blues o altri generi, dimostrazioni di specialità sportive, performance artistiche, mostre floreali) in aggiunta a quelle sopra indicate, anche in location diverse, se funzionali ad una integrazione dell'offerta per il raggiungimento dell'obiettivo stabilito dal presente Avviso.

Possono essere presentate anche proposte per iniziative utili ad animare la località in periodi di bassa stagione al fine di favorire la destagionalizzazione dell'offerta turistica.

Verrà data priorità alle proposte che prevedono una programmazione articolata rispetto a proposte per singoli spettacoli/eventi.

## **6. IMPEGNI DELL'ORGANIZZATORE**

Organizzazione e realizzazione dell'evento formula "Chiavi in mano":

- adempimenti e autorizzazioni amministrative: pratiche SUAP, TULPS, Safety and security, SIAE/SCF, etc comprese le comunicazioni agli organi competenti e alle forze dell'ordine (questura, prefettura, carabinieri, etc) con pagamento di relativi oneri;
- allestimento strutture, palchi, impianti, service audio e luci, eventuali servizi igienici, camerini per gli artisti (laddove non esistenti) e relative incombenze conseguenti (certificazioni di conformità, di corretto montaggio, documentazione tecnica - relazione tecnica e connesse planimetrie, relazione acustica, misurazione messa a terra dell'impianto, ecc.);
- redazione piani emergenza/sicurezza
- messa in atto di tutte le misure di prevenzione del contagio da Covid-19;
- direzione artistica;
- contatto, predisposizione contratti e regolarizzazione di ogni onere retributivo, assicurativo, contributivo e previdenziale (compreso spese di viaggio e ospitalità) riguardante gli artisti, i tecnici e tutto il personale impiegato e/o incaricato, che dovrà essere specializzato in relazione al servizio da svolgere;
- comunicazione e pubblicizzazione (il soggetto affidatario dovrà predisporre la redazione di un idoneo ed efficace piano di comunicazione e pubblicizzazione per ciascuna delle manifestazioni e degli eventi proposti, nell'ambito di una immagine coordinata che dia coerenza e riconoscibilità agli eventi, ai soggetti, agli spazi, sia nella pubblicizzazione su supporto cartaceo che sui media, che nelle locations degli eventi);
- segreteria organizzativa e servizio hostess
- vigilanza e sorveglianza
- presenza di un incaricato ad ogni serata per assistenza, supervisione, etc (il nominativo andrà comunicato all'Ufficio Turismo e al Comando della Polizia Locale)
- raccolta rifiuti differenziata per i rifiuti prodotti durante l'evento e/o operazioni di montaggio e smontaggio delle strutture necessarie all'evento, previo contatto con il gestore di igiene ASVO SpA;
- ogni obbligo assicurativo, antinfortunistico, assistenziale e previdenziale;
- stipula con primario Assicuratore di un'adeguata copertura assicurativa, contro i rischi di: Responsabilità Civile per danni arrecati a terzi (persone e cose, compreso l'Ente) provocati nello svolgimento dell'esercizio, restando a completo ed esclusivo carico del gestore dell'evento qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune di San Michele al Tagliamento;
- obbligo di garantire l'accesso agli spettacoli in gestione evitando qualsiasi forma di discriminazione o limitazione;

- rimozione tempestiva, dopo la realizzazione dell'evento, di ogni materiale/manufatto installato per l'occasione.

In particolare, per quanto concerne la comunicazione e pubblicizzazione, il soggetto affidatario dovrà predisporre la redazione di un idoneo ed efficace piano di comunicazione e pubblicizzazione per ciascuna delle manifestazioni e degli eventi in parola, nell'ambito di una immagine coordinata che dia coerenza e riconoscibilità agli eventi, ai soggetti, agli spazi, sia nella pubblicizzazione su supporto cartaceo che sui media, che nei luoghi degli eventi.

Saranno a carico dell'organizzatore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante, tutte le future spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla stipula, compreso quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo sul documento di stipula che sarà sottoscritto in maniera digitale.

## 7. IMPEGNI A CARICO DELLA AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Rimangono in carico dell'Amministrazione Comunale:

- predisposizione delle autorizzazioni all'utilizzo delle aree pubbliche, aree demaniali, necessarie allo svolgimento dell'evento (comprese le fasi di allestimento e disallestimento); a titolo di esempio: Piazzale Zenith, Piazza Fontana, Piazza Treviso, Parco Comunale di via dei Ginepri, Piazzale Adriatico, Camminata Lido dei Pini, Faro; per la richiesta di ulteriori spazi, l'utilizzo è vincolato a esplicita e formale autorizzazione dell'Amministrazione;
- allacciamento ai contatori comunali attraverso i quadri elettrici presenti nei luoghi individuati (per esigenze di corrente superiori alla disponibilità del quadro o per luoghi dove non è previsto il quadro comunale, eventuali generatori saranno a carico dell'organizzatore);
- predisposizione delle autorizzazioni per la chiusura di vie/piazze alla circolazione stradale (la transennatura è a carico del soggetto organizzatore);
- patrocinio dell'Amministrazione Comunale, con riduzione o esenzione di eventuali oneri/tariffe in base ai Regolamenti comunali in vigore;
- l'inserimento dell'evento nel calendario eventi dell'ente, con promozione dello stesso attraverso i canali istituzionali dell'ente;
- supporto collaborativo degli uffici comunali, per quanto di rispettiva competenza.

## 8. SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate da una apposita commissione interna.

Alle singole proposte verrà attribuito un punteggio, risultante dalla somma dei punteggi ottenuti nelle singole voci e precisamente:

<b>VALUTAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE</b>	<b>Documentata esperienza maturata dal soggetto proponente in attività e progetti simili a quello proposto</b>		
	Curriculum professionale: eventi organizzati negli ultimi 3 anni	Max 5 punti	
	Eventi organizzati a Bibione nel corso degli ultimi 3 anni	Max 5 punti	
<b>VALUTAZIONE DEL PROGETTO</b>	<b>Coerenza del progetto con gli obiettivi dell'Avviso</b>	Max 60 punti	
	Obiettivi, originalità e creatività del palinsesto		
	Gratuità dell'accesso del pubblico all'iniziativa o tariffe agevolate/promozioni riservate a particolari categorie di utenti		
	Evento singolo o programmazione integrata di più eventi		

	Capacità dell'evento di essere veicolo di promozione turistica della località di Bibione		
	Complementarietà e sinergia con i programmi e gli obiettivi generali di programmazione e promozione turistica intrapresi dalla Amministrazione e dalla OGD Bibione e SMT		
	Capacità di innovare e correlarsi ad eventi culturali consolidati sviluppando nuove sinergie ed azioni collaborative, in una ottica di fruizione di un prodotto di elevato contenuto e qualità a valenza culturale e turistico-promozionale		
	<b>Condivisione dell'iniziativa</b>	Max 10 punti	
	Capacità di integrare e coinvolgere nel progetto proposto una molteplicità di soggetti del tessuto produttivo di Bibione e/o dell'associazionismo e volontariato locale		
	<b>Capacità dell'evento di autofinanziarsi</b>	Max 20 punti	
	Indicare costo preventivato dell'evento		
	Indicare impegno economico di massima previsto per il Comune		

Alle procedure di affidamento, che saranno effettuate tramite invito a presentare offerta, saranno invitati coloro che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare e il cui progetto avrà ottenuto un minimo di 35 punti secondo i criteri di valutazione sopra indicati.

Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di interpellare, a proprio insindacabile giudizio, ulteriori soggetti individuati in base alle specifiche esigenze, purché in possesso dei requisiti elencati nell'art. 4 del presente Avviso.

Sono in ogni caso escluse le proposte di manifestazioni/eventi recanti messaggi offensivi, espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, nonché quelle connesse con forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

## 9. TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori interessati dovranno fornire **entro e non oltre le ore 23.30. del giorno 16 MAGGIO 2021** la seguente documentazione:

- istanza di manifestazione di interesse di cui al modulo allegato (all. mod. A)
- relazione, comprensiva di descrizione del progetto e delle esperienze professionali richieste dal presente Avviso, in modo da poter desumere tutti i dati utili alla valutazione del progetto, in base ai criteri indicati all'art. 8.

Tutti i documenti dovranno essere salvati in formato non modificabile e firmati digitalmente dal legale rappresentante/presidente del soggetto partecipante.

La manifestazione d'interesse deve essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it**

La richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece sarà accertata dal Comune di San Michele al Tagliamento nei confronti dell'aggiudicatario prima della stipula del contratto.

## 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Luca Villotta, Dirigente del Settore Economico Finanziario.

Informazioni e chiarimenti in ordine al presente Avviso possono essere richiesti all'Ufficio Turismo ai seguenti contatti: e-mail [turismo@comunesamichele.it](mailto:turismo@comunesamichele.it), tel. 0431/516130-516133.

## **11. PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi presso la sezione “Amministrazione Trasparente”, “Bandi e contratti” del sito web istituzionale [www.comunesanmichele.it](http://www.comunesanmichele.it).

## **12. ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 così come modificato dal D.lgs. 101 del 10 agosto 2018 recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo” si rende noto che tutti i dati saranno trattati esclusivamente per le finalità previste dalla presente procedura.

Il titolare del trattamento è il Comune di San Michele al Tagliamento, avente sede in Piazza Libertà, 2 a San Michele al Tagliamento (VE) – tel. 0431 516311.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti (cancellazione, modificazione, integrazione, ecc.) nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE/2016/679, dandone comunicazione al Responsabile del procedimento.

Per informazioni:

Ufficio Turismo – tel 0431 516133 – 130 – email: [turismo@comunesanmichele.it](mailto:turismo@comunesanmichele.it)

Allegati al presente Avviso:

Modulo da utilizzare per la presentazione delle proposte

Schede dei luoghi

San Michele al Tagliamento, 30/04/2021

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

dott. Luca Villotta

(f.to digitalmente)