ida ZUZZI
San Michele al Tagliamento (VE)

casa di riposo
centro diurno anziani
assistenza domiciliare
fornitura pasti a domicilio
mini alloggi per anziani

Prot. n. 319

Oggetto : Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico (categoria D - posizione economica D1 CCNL Funzioni Locali).

IL DIRETTORE

in esecuzione della deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" di San Michele al Tagliamento (VE) nel corso della seduta del 11.06.2020 e della determinazione del Direttore n. 34 del 13.07.2020

RENDE NOTO

è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico (categoria D – posizione economica D1 CCNL Funzioni Locali).
L'attività lavorativa della figura professionale oggetto del presente bando consisterà :

- nell'ambito delle forme di collaborazione fra l'Azienda Speciale per i Servizi Sociali Ida Zuzzi e il Comune di San Michele al Tagliamento : nello svolgimento delle attività condivise fra Comune e Azienda Speciale > predisposizione e sottoscrizione degli elaborati dei progetti dei lavori di manutenzione straordinaria sugli immobili concessi in comodato dal Comune all'Azienda Speciale ; predisposizione delle istanze/comunicazioni/atti da inoltrare agli enti competenti occorrenti per l'esecuzione dei lavori di cui al precedente periodo ; istruttoria delle procedure di affidamento dei lavori di cui ai precedenti periodi (predisposizione degli atti della procedura, richieste codice CIG e altri adempimenti ANAC, affidamento, direzione lavori, attività di supporto al RUP, ed eventuali successivi adempimenti) ;
- nello svolgimento di attività rientranti nelle competenze del Comune che saranno assegnate alla suddetta figura professionale dai competenti responsabili del Comune ;
- nello svolgimento di attività rientranti nelle esclusive competenze dell'Azienda Speciale che saranno assegnate alla suddetta figura professionale dai responsabili dell'Azienda Speciale.

Per ragioni di funzionalità (poiché le attività sopra elencate è opportuno siano svolte a stretto contatto con gli altri uffici comunali, ed in particolare con gli uffici urbanistica/lavori pubblici), la figura professionale in parola presterà di norma la propria attività lavorativa presso la sede municipale ed utilizzerà, nell'espletamento di tutte le attività, strumenti informatici e mezzi di trasporto messi a disposizione dal Comune di San Michele al Tagliamento.

Il contratto di lavoro avrà durata di n. 1 (un) anno, con inizio decorrente indicativamente nel mese di agosto 2020.

La selezione si svolgerà secondo le modalità previste e disciplinate dal titolo II - capo III - del regolamento aziendale per l'assunzione del personale nonchè dal presente bando di selezione.
Al personale assunto verrà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto "Funzioni Locali" (categoria D – posizione economica D1) e dal CCDI di questa Azienda Speciale.

Requisiti di ammissione alla selezione :

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, da dichiararsi esplicitamente nella domanda di ammissione :

a) idoneità fisica all'impiego : prima dell'assunzione l'Azienda Speciale sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente, al fine di verificare l'idoneità alle mansioni. Per le persone disabili si applica quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni ;

b) titolo di studio : laurea quadriennale e quinquennale del vecchio ordinamento (previgente al D.M. 509/99) o laurea specialistica del nuovo ordinamento (ex D.M. 509/99) o laurea magistrale del nuovo ordinamento (ex D.M. 270/2004) in **Architettura** o in **Ingegneria** o titoli riconosciuti equipollenti dalla normativa vigente. In caso di titolo di studio riconosciuto equipollente a uno di quelli richiesti, gli estremi della norma che ne ha riconosciuto l'equipollenza vanno riportati nella domanda di ammissione a cura del candidato;

c) iscrizione all'Ordine degli Ingegneri o degli Architetti ed essere in regola con l'acquisizione dei crediti formativi legati alla formazione professionale continua ;

d) non essere stati licenziati per giusta causa da un precedente impiego presso aziende speciali, enti o amministrazioni pubbliche, destituiti o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ; non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni ;

I predetti requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza fissata nel presente bando per la presentazione della domanda (30 luglio 2020), salvo quello dell'idoneità fisica che deve sussistere all'atto dell'accertamento da eseguirsi a cura dell'Azienda Speciale.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

Presentazione della domanda :

La domanda di ammissione alla selezione (redatta in carta semplice come da allegato modulo "Istanza partecipazione alla selezione per Istruttore Direttivo Tecnico") :

A) deve essere presentata in una delle seguenti modalità :

a) consegna della domanda di ammissione direttamente a mano all'ufficio amministrativo dell'Azienda Speciale ;

b) spedizione della domanda all'ufficio amministrativo dell'Azienda Speciale a mezzo di servizio postale o corriere ;

c) invio mediante posta elettronica certificata.

In entrambe le ipotesi previste dalle lettere a) e b) le domande saranno ricevute negli orari di apertura al pubblico dell'ufficio amministrativo dell'Azienda Speciale, come di seguito precisati : tutti i giorni non festivi dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30' alle ore 13.00' ; il martedì e il giovedì non festivi dalle ore 14.30' alle ore 17.30'.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione diverse da quelle indicate nella presente lett. A).

B) La domanda di partecipazione alla selezione, in qualunque forma presentata, dovrà pervenire alla sede dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" entro le ore 13.00' (ore tredici/00') di giovedì 30 (trenta) luglio 2020 : il termine è perentorio, stabilito a pena di esclusione dalla partecipazione alla selezione.

La data e l'orario di arrivo saranno attestati dal timbro di protocollo dell'Azienda Speciale reso dal personale dell'ufficio amministrativo.

In particolare, la data del timbro dell'ufficio postale accettante (in caso di invio a mezzo raccomandata postale) o la data di accettazione del corriere (in caso di invio a mezzo corriere) non saranno ritenute valide ai fini del rispetto

del termine di presentazione se la domanda - inviata entro il termine - giungerà alla sede dell'Azienda Speciale oltre il termine previsto dal presente bando.
L'Azienda Speciale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti alla selezione dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

C) Gli aspiranti dovranno indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità :
a) la precisa indicazione della selezione cui intendono partecipare (selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico);
b) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
c) la residenza e l'eventuale recapito, se diverso, al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione, nonché i recapiti telefonico e indirizzo di posta elettronica. In mancanza dell'indicazione del recapito le comunicazioni saranno effettuate alla residenza indicata nella domanda;
d) l'idoneità fisica all'impiego ; per gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/1999 ogni utile indicazione in merito ;
e) il titolo di studio posseduto ;
f) di essere iscritti all'Ordine degli Ingegneri o degli Architetti ed e di essere in regola con l'acquisizione dei crediti formativi legati alla formazione professionale continua ;
g) di non essere stato licenziato per giusta causa da una azienda speciale, un ente o amministrazione pubblica, destituito o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), D.P.R. n. 3/57; di non aver riportato condanna penale per delitti che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni ;
h) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa sulla privacy per le finalità inerenti le procedure di selezione;
i) la persona portatrice di handicap che intende partecipare alla selezione ai sensi del comma 2 dell'art. 20 della legge 05.02.1992, n. 104, deve specificare nella domanda l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per lo svolgimento delle prove pratiche, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
l) In calce alla domanda deve essere apposta **la firma autografa del candidato**. **La mancata apposizione della firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.**

Documentazione da allegare alla domanda :
Documentazione facoltativa :

- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità) ;
- titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione posseduto o idonea certificazione o autocertificazione dello stesso. Si precisa che la documentazione relativa al titolo di studio potrà essere prodotta in fotocopia con allegata dichiarazione sostitutiva che ne attesti la conformità all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000,n. 445 (redatta in carta semplice come da allegato "Modulo dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà". Tale dichiarazione non necessita di autenticazione se sottoscritta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione o in quanto trasmessa unitamente alla fotocopia del valido documento d'identità).

Documentazione obbligatoria :

- **Trattandosi di selezione per titoli ed esami, tutta la documentazione per la quale è possibile**

l'attribuzione di un punteggio in riferimento ai titoli o al curriculum valutabili (come di seguito descritti) dovrà essere inserita in una busta chiusa allegata alla domanda di partecipazione.

La partecipazione alla selezione di cui al presente avviso comporta l'automatica e incondizionata accettazione delle disposizioni stabilite dal regolamento aziendale per l'assunzione del personale dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi".

TITOLI VALUTABILI

Sono valutabili i seguenti titoli, fino a un punteggio massimo di 30 (trenta) punti complessivi :

A) **TITOLI DI STUDIO** : fino a un massimo di 6 (sei) punti. Saranno valutati i seguenti titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti come requisito di ammissione :
- Dottorato di ricerca : punti 4
- Diploma di specializzazione, master di 2° livello, master di 1° livello : punti 2

Nell'ambito della valutazione dei titoli di studio, verrà attribuito un punteggio solo ad un titolo per ciascuna delle suddette fattispecie ; il possesso di ulteriori titoli potrà essere eventualmente considerato in sede di valutazione del curriculum professionale.

B) **TITOLI DI SERVIZIO** : fino a un massimo di 10 (dieci) punti. I punti disponibili saranno ripartiti in relazione alla natura ed alla durata del:
- servizio reso in qualità di lavoratori dipendenti di ruolo e non di ruolo presso datori di lavoro ai quali si applica il medesimo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato al personale dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociale "Ida Zuzzi" di San Michele al Tagliamento (vale a dire : CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali) con **funzioni identiche, analoghe o superiori**, a quelle del posto messo a selezione : a tal fine farà fede esclusivamente l'inquadramento nella categoria giuridica e nel profilo professionale del candidato rispetto a quella del posto messo a selezione, restando esclusa qualunque altra diversa valutazione in ordine all'equipollenza delle mansioni svolte: **punti 1 (uno)** per ogni anno;
- servizio reso in qualità di lavoratori dipendenti di ruolo e non di ruolo presso i predetti datori di lavoro con **funzioni inferiori** a quelle del posto messo a selezione : a tal fine farà fede esclusivamente l'inquadramento nella categoria giuridica e nel profilo professionale del candidato rispetto a quella del posto messo a selezione **punti 0,50 (zero virgola cinquanta)** per ogni anno;
- Le frazioni di anno sono conteggiate in ragione mensile considerando come mese intero i periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni;
- Il servizio prestato con orario ridotto (tempo parziale o part time) è valutato in proporzione diretta all'orario assunto.

C) **TITOLI VARI** : fino a un massimo di 8 (otto) punti. La valutazione dei titoli vari riguarda gli altri titoli non classificabili nelle precedenti categorie, purché abbiano attinenza con il posto messo a selezione. Più precisamente:
- diplomi professionali e patenti speciali;
- corsi di perfezionamento attinenti alle funzioni del posto messo a concorso;
- servizi prestati presso datori di lavoro diversi da quelli precisati nella precedente lett. B) o presso i

medesimi datori di lavoro ma con tipologie contrattuali diverse (es. : somministrazione di lavoro, co.co.co./co.co.pro.);
- libere professioni;
- incarichi professionali;
- pubblicazioni.

Per i titoli vari i punti disponibili saranno assegnati dalla commissione esaminatrice sulla base dei criteri dalla stessa approvati prima dell'apertura delle buste contenenti i titoli da valutare.

I titoli di studio, di servizio e vari sono valutabili soltanto se risultanti da idonea documentazione proveniente :
- per i titoli di studio : dall'ente che ha rilasciato il titolo di studio
- per i titoli di servizio : dal datore di lavoro
- per i titoli vari : dall'ente che ha rilasciato il titolo di studio, dal committente/datore di lavoro, o mediante idonea documentazione da cui risulti l'esercizio della libera professione.

E' consentita l'autocertificazione, mediante dichiarazione resa dal candidato sotto la propria responsabilità secondo le modalità previste dal DPR 28.12.2000,n. 445 e s.m.i., che l'amministrazione si riserva di verificare ed accertare.

D) **CURRICULUM PROFESSIONALE** : fino a un massimo di 6 (sei) punti. Per curriculum professionale si intende il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa che, a giudizio della commissione esaminatrice, siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato medesimo. **Il curriculum deve essere sottoscritto dal concorrente ed ha valore di dichiarazione resa dallo stesso sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2001**. Non si tiene conto, nella valutazione del curriculum professionale, degli elementi in esso indicati se già oggetto di valutazione nell'ambito delle tre precedenti categorie di titoli. I crediti formativi legati alla formazione professionale continua potranno essere valutabili solo se ulteriori rispetto a quanto prescritto per essere in regola con l'iscrizione.

PROGRAMMA D'ESAME

Prova della selezione :
La prova d'esame consisterà in una prova orale : colloquio individuale di approfondimento delle conoscenze specialistiche del candidato sulle materie oggetto della selezione.
Per la prova orale il punteggio è espresso in trentesimi : la prova si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30.

Calendario della prova :
Il calendario e la sede di svolgimento della prova saranno comunicati ai candidati ammessi mediante telegramma o lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC, spedite ai destinatari almeno 7 giorni prima della data della prova.

Materie oggetto della selezione :
Le materie oggetto del programma d'esame sono :

1. Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs. 267/2000 e s.m.i.), con particolare riferimento alla normativa degli appalti pubblici, dell'urbanistica e dell'edilizia ;
2. Normativa sul procedimento amministrativo (legge 241/90 e s.m.i.), anche con riferimento ai procedimenti urbanistici, edilizi e dei lavori pubblici;
3. Elementi di normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione (legge n. 190/2012 e d.lgs. 33/2013 e s.m.i.);
4. Elementi di diritto penale (reati contro la pubblica amministrazione) ;
5. Normativa in materia di appalti e contratti pubblici con particolare riferimento alle procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture (d.lgs. 50/2016);
6. Procedure di affidamento e di esecuzione di opere pubbliche;
7. Progettazione di opere pubbliche con particolare riferimento ai livelli di progettazione e alle procedure di approvazione e verifica;
8. Legislazione edilizia ed urbanistica, con particolare riferimento alla normativa nazionale e regionale della Regione Veneto;
9. Istruttoria formale di atti e provvedimenti in materia edilizia, ambientale, urbanistici anche per il tramite del sistema SUAP, e appalti pubblici;
10. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Eventuale preselezione
L' Azienda Speciale si riserva di procedere alla preselezione dei candidati nel caso in cui gli iscritti ammessi alla selezione **siano pari o superiori a 15.**
La preselezione, consisterà in una serie di test a risposta multipla, tendenti a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti in relazione al profilo professionale da ricoprire, con le più ampie garanzie di trasparenza, oggettività e pari opportunità.
Si procederà ad ammettere alla prova orale unicamente i primi 15 candidati che avranno ottenuto nella prova preselettiva il punteggio più alto, comprese le posizioni di pari punto. Qualora gli iscritti ammessi non siano superiori a 15 si procederà con l'amissione diretta alla prova orale.

Graduatoria finale
Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio assegnato ai titoli + il voto conseguito nella prova orale.

Per sostenere la prova della selezione i candidati dovranno trovarsi nel giorno e orario che saranno comunicati muniti di idoneo documento di riconoscimento.
Saranno esclusi i concorrenti che – qualunque sia la causa, anche di forza maggiore – non si presentino alla prova nel giorno stabilito.
I candidati collocati in graduatoria in posizione utile per l'assunzione saranno invitati a produrre la documentazione di rito, ferme restando le facoltà autocertificative ed autodichiarative, nonché l'acquisizione dei documenti nel modo diretto tra enti, ed a prendere servizio nel termine loro assegnato, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per l'assunzione in prova nel profilo della categoria del posto da coprire. Qualora il candidato non produca i documenti o le dichiarazioni sostitutive e non si presenti in servizio nel termine assegnatogli, l'ente comunica la decadenza dalla nomina, a meno che il candidato non chieda ed ottenga, per giustificato e documentato motivo, una

proroga del termine stabilito, la cui durata è determinata dall'ente, con provvedimento motivato del Direttore, in relazione alla natura dell'impedimento.

Responsabile del presente procedimento di selezione è il Direttore dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" di San Michele al Tagliamento.
Per ogni informazione sulla procedura di selezione gli interessati potranno fare riferimento al Direttore o all'ufficio amministrativo, al numero telefonico 0431/50021.

San Michele al Tagliamento, 13 luglio 2020

Il Direttore
Dott. Mauro Masutti