



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Deliberazione n. 1
In data 03/01/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG /PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE PROVVISORIO 2019/2021

L'anno 2019 , addì 03, del mese di Gennaio, alle ore 17:30 nella residenza Municipale, su convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.
Eseguito l'appello, risultano presenti:

Cognome e Nome		Presente/Assente
Codognotto Pasqualino	Sindaco	Presente
Carrer Gianni	Vice Sindaco	Presente
Arduini Annalisa	Assessore	Presente
De Bortoli Elena	Assessore	Presente
Scodeller Sandro	Assessore	Presente
Cassan Cristina	Assessore	Presente

N. Presenti 6 N. Assenti 0

Assiste alla seduta la Dott.ssa Tamara Plozzer, Segretario Generale del Comune.
Il Sig. Codognotto Pasqualino, nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG /PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE PROVVISORIO 2019/2021

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate

- la deliberazione consiliare n. 11 del 08.03.2018, avente ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2018/2020- APPROVAZIONE”;
- la deliberazione consiliare n. 12 del 08.03.2018, avente ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE”;

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n.1 del 04.01.2018, recante “Approvazione PEG / Piano degli obiettivi / Piano della performance provvisorio 2018-2020”;
- la deliberazione giuntale nr. 65 dd. 15.3.2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020 di assegnazione delle risorse finanziarie per il triennio esaminato, demandando a successivo provvedimento l’approvazione del PRO (Piano Risorse Obiettivi)/Piano delle performance;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 287 del 30/11/2018 avente ad oggetto: “Aggiornamento del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - bilancio 2018-2020”;

Premesso che le diverse normative in materia di programmazione e controllo vigenti previste in particolare dal D. Lgs n. 267/2000 (TUEL) e dal D.Lgs n. 150/2009 hanno contribuito ad integrare e consolidare il dettato ordinamentale che viene a ricondursi a sistema sulla base del seguente quadro di strumenti:

- il Documento Unico di Programmazione DUP 2018-2020, che è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 09.03.2018 in coerenza anche con i contenuti delle linee programmatiche di mandato del Sindaco al fine di delineare una guida strategica ed operativa dell’ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;;
- il Bilancio di previsione 2018-2020, che è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 08.03.2018;
- il PEG per il triennio 2017/2019, che è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale nr. 65/15.03.2018;
- il Piano degli Obiettivi/Piano della Performance del triennio 2018/2020, che è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale nr. 1/04.01.2018 e successivamente aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 291/30.11.2018;

Considerata, entro i limiti fissati con le succitate deliberazioni, la valenza autorizzatoria del PEG fino all’approvazione del nuovo PEG per il triennio 2018-2020;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 09.03.2017 con la quale sono stati modificati l’organigramma e la dotazione organica del Comune e le successive modifiche di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 282/29.11.2018;

Visti i decreti sindacali di conferimento degli incarichi dirigenziali e di individuazione dei relativi sostituti;

Visto il disposto dell’art.163 del D.Lgs. n.267/2000 - rubricato “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” - e in particolare i commi 1, 3, 4, 5 e 6, che testualmente recitano:

“1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell’anno precedente, la gestione finanziaria dell’ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l’esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell’esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la

gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

4. All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

6. I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis”.

Richiamato l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 - rubricato “Piano Esecutivo di Gestione”;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il D.M. 07.12.2018 con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali è stato differito al 28.02.2019;

Considerato che il Comune di San Michele al Tagliamento, non avendo approvato il bilancio di previsione 2019-2021 entro la data del 31 dicembre 2018, secondo quanto disposto dall'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2019;

Considerato altresì che in tale periodo transitorio i Dirigenti responsabili di PEG possono fare riferimento agli obiettivi che scaturiscono dal Documento Unico di Programmazione 2018-2020, dal Bilancio di Previsione armonizzato 2018-2020 nonché agli obiettivi ed indirizzi assegnati con le deliberazioni di Giunta comunale nr. 1/04.01.2018 e n. 291/30.11.2018;

Dato atto che, fino ad approvazione del nuovo bilancio di previsione e dell'assegnazione ai delle risorse e degli obiettivi per il nuovo esercizio, i Dirigenti responsabili di Settore gli stessi saranno comunque chiamati ad assumere impegni di spesa o accertamenti di entrata per assolvere agli adempimenti non oltre rinviabili;

Considerato altresì:

- che l'assegnazione delle risorse finanziarie rappresenta la traduzione in valori (nell'ambito del sistema autorizzativo del bilancio) di tutte le risorse umane e strumentali necessarie per le attività di gestione;

- che ai suddetti Dirigenti responsabili di Settore, fanno capo, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2018 e precedenti, elencate per capitolo in apposito elenco conservato agli atti del Settore Economico Finanziario;

- che nei casi di contratti, convenzioni, accordi pluriennali, devono essere attribuite ai Dirigenti le

risorse necessarie al fine di impegnare le spese conseguenti sugli esercizi 2019 e 2020 compresi nel Bilancio di Previsione armonizzato 2018-2020 approvato;

Richiamato l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento competente ad adottare i pareri non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Acquisto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione reso dal responsabile dell'area economico-finanziaria ex art.49, comma 1, D.Lgs. n.267/2000;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il D.Lgs n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale:

DELIBERA

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, dal 1° gennaio 2019 il Comune agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio, secondo le disposizioni dell'art.163 del D.Lgs. n. 267/2000.
3. Di assegnare ai Dirigenti responsabili di Settore, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio e comunque fino all'approvazione del PEG/PRO 2019-2021, le risorse di entrata e di spesa fissate nell'esercizio 2019 del PEG 2018-2020, aggiornate alle variazioni adottate fino al 31 dicembre 2018 nonché gli obiettivi definiti con la deliberazioni di Giunta comunale nr. 1/04.01.2018 e n. 291/30.11.2018;
4. di autorizzare i Dirigenti responsabili di Settore ad adottare gli atti di gestione relativi alle entrate e spese connesse alla realizzazione dei succitati obiettivi e alle relative attività;
5. di considerare fin da ora obiettivi per l'esercizio 2019, la realizzazione delle entrate previste e, più in generale, le azioni tese ad assicurare il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente così come previsto dal Bilancio di Previsione armonizzato 2018-2020;
6. di considerare già impegnate, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., le spese dovute:
 - per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi,
 - per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori nei casi in cui non si sia provveduto all'impegno nell'esercizio in cui il contratto di finanziamento è stato perfezionato;
 - per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente;
7. Di dare atto che, in vigenza dell'esercizio provvisorio, potranno essere impegnate mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
 - tassativamente regolate dalla legge;

- non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
8. di dare atto che l'oggetto della presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 (o altro articolo specifico) del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con separata votazione, favorevole ed unanime, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

SERVIZIO RAGIONERIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: APPROVAZIONE PEG /PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE PROVVISORIO 2019/2021

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di San Michele al Tagliamento, li
03/01/2019

Il Dirigente del Settore
F.TO DOTT. LUCA VILLOTTA

SERVIZIO RAGIONERIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: APPROVAZIONE PEG /PIANO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLA PERFORMANCE PROVVISORIO 2019/2021

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere favorevole alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della proposta di deliberazione.

Comune di San Michele al Tagliamento, li
03/01/2019

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario
F.todott. Luca Villotta

Il presente verbale di deliberazione in data 03/01/2019 n.1 viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Codognotto Pasqualino

IL Segretario GENERALE

F.to Plozzer Dott.ssa Tamara

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

Si attesta che la presente deliberazione diventerà esecutiva in data 26/01/2019, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, co. 3, D.Lgs. n. 267/2000).

li, 15/01/2019

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi n.15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, Legge n. 69/2009).

San Michele al Tagliamento, li 15/01/2019

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

Copia conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.

San Michele al Tagliamento, li 15/01/2019

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 15/01/2019 17:48:28

IMPRONTA: 62356639323538303436323966643736343365316534356533326133353864346138353130653530