



# Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

## DETERMINAZIONE N° 274 del 05/04/2019

Si attesta la regolarità dell'istruttoria svolta e la correttezza del seguente schema di determinazione per quanto di competenza, e di cui si propone l'adozione.

Il redattore della presente determinazione: Glerean Loris

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI E DELLA GESTIONE DELLE LUCI VOTIVE NELLA FORMA IN HOUSE PROVIDING A SOCIETA' A.S.V.O. S.p.A. DI PORTOGRUARO, P. IVA 02178790271.  
ASSUNZIONE DEI CORRISPONDENTI IMPEGNI DI SPESA RIFERITI AL PERIODO 01 APRILE – 31 DICEMBRE 2019.  
CIG: ESENTE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP.  
Servizio Lavori Pubblici  
Ufficio Manutenzioni Immobili

Premesso che:

- Con la Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 28/02/2019 i servizi di gestione e manutenzione dei cimiteri comunali e delle luci votive del Comune di San Michele al Tagliamento sono stati affidati secondo il modello dell'in-house providing, alla Società A.S.V.O. S.p.A. di Portogruaro, P. IVA 02178790271, già gestore nella medesima forma del servizio di igiene ambientale per conto del Comune;
- In merito all'affidamento sopra menzionato, la Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 29.03.2019 ha stabilito quanto segue:
  - La durata è di anni cinque a decorrere dal 01.04.2019;
  - L'importo annuo del servizio di gestione e manutenzione dei cimiteri comunali è pari ad € 139.009,88, IVA compresa;
  - L'importo contrattuale complessivo presunto della concessione del servizio di illuminazione votiva è pari ad € 43.900,00;
  - Il corrispettivo riferito alla medesima concessione delle luci votive che la ditta ASVO corrisponderà al Comune entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di competenza, verrà introitato al cap. 121 – PDCF 3.1.02.01.014 - voce "Proventi dei servizi cimiteriali: gestione lampade votive" del competente Bilancio di previsione;

Ritenuto di assumere al Cap. 559/2, voce "prestazione di servizi-manutenzione e gestione cimiteri" - Mis./Progr. 12.09 - PDCF 1.03.02.09.008 -, l'impegno di spesa di € 104.257,41 a favore di ASVO S.p.A. per l'esecuzione del servizio di gestione e manutenzione dei cimiteri comunali per il periodo 01 aprile – 31 dicembre 2019;

Ritenuto di accertare al capitolo 121 in Entrata (voce "Proventi dei servizi cimiteriali: gestione lampade votive", a titolo di prenotazione, l'importo *presunto* di € 6.585,00, IVA inclusa, riferito ai corrispettivi per il canone di illuminazione votiva, periodo 01 aprile – 31 dicembre 2019, che A.S.V.O. S.p.A. verserà a gennaio 2020;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, è il Dirigente del Settore Lavori Pubblici Arch. Barbara Gentilini;

Considerato che, come ribadito nella FAQ ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari del 18.03.2019, il presente affidamento non è sottoposto agli obblighi di tracciabilità trattandosi di affidamento in house, dove per sua natura manca l'elemento costitutivo del contratto d'appalto, ovvero la terziarietà;

Richiamate:

- La deliberazione consiliare n. 26 del 29.03.2019, avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019/2021- APPROVAZIONE";

- La deliberazione consiliare n. 27 del 29.03.2019, avente ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE”;

Richiamata altresì:

- La deliberazione di Giunta comunale n. 117 dd. 05.05.2017, con la quale è stato approvato il PEG per triennio 2017-2019;
- La deliberazione giunta nr. 65 dd. 15.3.2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020 di assegnazione delle risorse finanziarie per il triennio esaminato, demandando a successivo provvedimento l’approvazione del PRO (Piano Risorse Obiettivi) / Piano delle performance;
- La deliberazione di Giunta Comunale nr. 291 dd. 30.11.2018 con la quale è stato approvato aggiornato il PRO (Piano Risorse Obiettivi) /Piano delle performance;
- La deliberazione di Giunta comunale n.1 del 03.01.2019, recante “APPROVAZIONE PEG/PRO DEGLI OBIETTIVI/PIANO DELLE PERFORMANCE PROVVISORIO 2019/2021” la quale al p.to. 3 del dispositivo prevede la validità delle risorse di entrata e di spesa fissate nell’esercizio 2019 del PEG 2018-2020 fino all’approvazione del PEG/PRO 2019/2021;

Visto l’art. 68 dello statuto comunale, avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l’art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;
- l’art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l’assunzione di impegni di spesa;
- l’art. 183, comma 7, sull’esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Visto il decreto sindacale n. sindacale n. 4 del 02/04/2019 con cui sono state conferite al sottoscritto Arch. Barbara Gentilini le funzioni dirigenziali di Responsabile del Settore Lavori Pubblici con decorrenza dal 02 aprile 2019;

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell’azione amministrativa;

Accertata la propria competenza;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

#### DETERMINA

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto dell’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI E DELLA GESTIONE DELLE LUCI VOTIVE NELLA FORMA IN HOUSE PROVIDING A SOCIETA' A.S.V.O. S.p.A. di Portogruaro, P. IVA 02178790271;
3. Di imputare per l’affidamento di cui al punto 2. la spesa complessiva di euro 110,842.41 sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	E/S	Cap/art	Descrizione	Mis./prog	PDCF	Importo	Soggetto
2019	E	121/0	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI: GESTIONE LAMPADE VOTIVE	-	3.1.02.01.014	6,585.00	1287 - A.S.V.O. SPA (AMBIENTE SERV.VEN.ORIEN

							T) - VIA D.MANIN 63, PORTOGRUARO (VE)
2019	S	559/2	PRESTAZIONE DI SERVIZI- MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI	12.09	1.03.02.09.008	104,257.41	1287 - A.S.V.O. SPA (AMBIENTE SERV.VEN.ORIEN T) - VIA D.MANIN 63, PORTOGRUARO (VE)

4. Di prendere atto che:
  - Il servizio in oggetto è riferito parte all'anno in corso, e parte negli esercizi finanziari 2020-2024 e pertanto, parte della spesa, sarà esigibile nell'esercizio finanziario 2019;
  - Come ribadito nella FAQ ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari del 18.03.2019, il presente affidamento non è sottoposto agli obblighi di tracciabilità trattandosi di affidamento in house, dove per sua natura manca l'elemento costitutivo del contratto d'appalto, ovvero la terziarietà;
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, è il Dirigente del Settore Lavori Pubblici Arch. Barbara Gentilini;
6. Di dare atto che si procederà all'adempimento di quanto previsto dall'articolo 1, comma 32, della Legge 190/2012;
7. Di dare atto che l'Amministrazione ha ottemperato agli obblighi di pubblicazione derivanti dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33;
8. Di dare atto che il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa viene espresso con la sottoscrizione dell'atto;
9. Di precisare che all'esecuzione della presente determinazione dovrà provvedere il Settore LL.PP., al quale verrà trasmessa copia conforme della determinazione stessa;
11. Di dare atto che la presente determinazione:
  - È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - Va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - Va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

*Responsabile del Procedimento: Arch. Barbara Gentilini  
Responsabile dell'istruttoria ed estensore: glerean loris*

Il Dirigente del Settore  
F.to Arch. Barbara Gentilini



# Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINA N.	DEL	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
274	05/04/2019	Ufficio Manutenzioni Immobili	10/04/2019

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI E DELLA GESTIONE DELLE LUCI VOTIVE NELLA FORMA IN HOUSE PROVIDING A SOCIETA' A.S.V.O. S.p.A. DI PORTOGRUARO, P. IVA 02178790271. ASSUNZIONE DEI CORRISPONDENTI IMPEGNI DI SPESA RIFERITI AL PERIODO 01 APRILE AL 31 DICEMBRE 2019. CIG: ESENTE.**

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario rilascia i seguenti visti: l'attestazione di copertura finanziaria, il visto di compatibilità monetari attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio, con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del d.l. 78/2009) e con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio ed il visto di regolarità contabile.

Addì, 10/04/2019

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Luca Villotta

Riferimento pratica finanziaria : 2019/601

Estremi dell'impegno :

IMPEGNO/ACCERTAM.	(S) 1217, (E) 668
CAPITOLO	(S) 559/2, (E) 121/0
COMPETENZA / RESIDUO	COMP.

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 124 , comma 1 T.U. Enti locali il presente provvedimento, copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, è in pubblicazione all'albo pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal 10/04/2019 al 25/04/2019.

lì 10/04/2019

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Cinzia Bottacin

L'atto è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 10/04/2019 15:41:40

IMPRONTA: 62356639323538303436323966643736343365316534356533326133353864346138353130653530