

QUESITI AREA AMMINISTRATIVA

1_ LA GIUNTA COMUNALE: COMPETENZE

2_ IL CONSIGLIO COMUNALE: COMPETENZE

3_ IL SINDACO: COMPETENZE

4_ LA DELIBERAZIONE: PARERI

5_ FUNZIONI E RESPONSABILITA' DIRIGENZA

6_ LA DETERMINAZIONE

7_ L'ACCESSO CIVICO SEMPLICE

8_ L'ACCESSO DOCUMENTALE

9_ L'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

10_ CHE COS'E' IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELLE P.A. E DOVE TROVA ORIGINE?

QUESITI AREA INFORMATICA

1. Che tipo di file identifica l'estensione << . xls >> ?

–

2. Che tipo di file identifica l'estensione << .ppt >> ?

–

3. Che cosa identifica una cartella a cui è associata, dopo il nome, la dicitura << 7-zip >> ?

–

4. Che cosa sono gli Open Data ?

–

5. Che cos' è il "phishing" ?

–

6. E' corretto affermare che nei messaggi di posta elettronica è possibile allegare qualsiasi tipo di file, compatibilmente con le impostazioni di sistema e senza limiti di dimensione ?

–

7. Che caratteristica comune hanno i servizi "Google Drive" e "Dropbox" ?

—

8. Che cos' è "CertPA" ?

—

9. Che cos'è la casella PEC ?

—

10. Leggere solo le e-mail di cui si conosce la provenienza è un comportamento che provoca un rischio da infezione da virus ?

QUESITI AREA TECNICA

Il Regolamento edilizio comunale: il candidato descriva il riferimento normativo, contenuto, competenza per la sua approvazione.

Lo Sportello Unico per l'edilizia: il candidato descriva cos'è.

Gli interventi subordinati a comunicazione di inizio lavori asseverata: il candidato descriva il riferimento normativo e spieghi per quali interventi va presentata.

Il permesso di costruire: il candidato descriva il riferimento normativo, caratteristiche, per quali interventi serve presentare questo titolo e indichi il procedimento che porta al suo rilascio.

Segnalazione certificata di inizio attività in alternativa al permesso di costruire: il candidato descriva il riferimento normativo, caratteristiche, per quali interventi serve presentare questo titolo e indichi il procedimento che porta alla sua efficacia.

Il candidato descriva quali adempimenti servono sia dal punto di vista edilizio che demaniale per ampliare un edificio posto a nord della linea demaniale e distante da essa 15 metri e distante 150 metri dalla battigia.

Il candidato descriva quali adempimenti servono sia dal punto di vista edilizio che demaniale per ampliare un chiosco costruito sull'arenile e a circa 100 metri dalla battigia.

Che cos'è il PEBA ?

Chi redige il "fascicolo dell'opera di cui all'art. 99 del D.Lgs. 81/2008 ed in quale frangente si utilizza ?

Chi è, nel caso di appalto di una opera pubblica, il committente?