



MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONE DI LAVORO OCCASIONALE

FESTIVITA' NATALIZIE 2018

VISTA

La circolare 5 luglio 2017, n. 107 dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale - Lavoro occasionale. Articolo 54 bis del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, introdotto dalla Legge di conversione 21 Giugno 2017, n. 96. Libretto Famiglia e Contratto di Prestazione Occasionale.

PREMESSO

Che con deliberazione di G.C. n. 254 del 25.10.2018 l'Amministrazione Comunale l'Amministrazione ha indicato le linee di indirizzo per programmazione ed organizzazione iniziative natalizie nel Comune di San Michele al Tagliamento.

Che tra le attività indicate vi è l'apertura della struttura del faro indicativamente dalle ore 10.00 alle ore 16.00 nelle giornate di sabato e domenica festivi e prefestivi durante il periodo natalizio, con l'utilizzo di personale retribuito con buoni lavoro.

SI RENDE NOTO

che è indetto un avviso pubblico per la ricerca del seguente personale disponibile a svolgere prestazioni di lavoro di natura occasionale di tipo accessorio, retribuite mediante buoni lavoro (ora Presto voucher lavoro occasionale) a favore del Comune di San Michele al Tagliamento:

- Numero massimo di due lavoratori da adibire alla apertura dell'edificio del faro con vigilanza dei luoghi, sistemazione e pulizia degli stessi e supporto nelle attività di allestimento e disallestimento;

CATEGORIE DI SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI AMMISSIONE

L'amministrazione comunale procederà alla valutazione di massimo di due soggetti ritenuti idonei allo svolgimento dell'attività più oltre indicata aventi i seguenti requisiti (*) a pena di esclusione:

- residenza nel comune di San Michele al Tagliamento da almeno 1 anno;
- maggiore età,
- possesso della patente di cat. B in corso di validità;
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che ostino all'assunzione di pubblici impieghi;
- adeguata conoscenza della lingua italiana letta, scritta e parlata;
- idoneità fisica e attitudinale allo svolgimento delle prestazioni lavorative richieste;

(*) Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso pubblico per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché alla data del conferimento dell'incarico e nel periodo di svolgimento dell'attività lavorativa.





Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

TIPOLOGIA DI ATTIVITA' E LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività richieste saranno eseguite sul territorio comunale secondo necessità, indicazioni e direzione del personale di riferimento dell'Ente.

Ogni attività comporterà la prestazione, da parte del lavoratore, di un numero di ore preventivamente determinate e variabili a seconda dell'attività di volta in volta richiesta.

Gli operatori dovranno svolgere le mansioni secondo le direttive che saranno loro impartite dagli operatori comunali, con i quali opereranno in stretta collaborazione. Si tratta indicativamente di occuparsi dell'apertura/chiusura della struttura nelle date e orari indicati, sistemazione e pulizia della struttura, supporto nell'attività di allestimento e disallestimento delle esposizioni. I servizi potranno essere effettuati anche nei fine settimana, nei giorni festivi e prefestivi, per un massimo di 4 giorni a settimana per massimo 8 ore giornaliere.

L'Amministrazione Comunale potrà, in qualsiasi momento, sollevare dall'incarico il soggetto reclutato per giusta causa o giustificato motivo con preavviso di tre giorni e si riserva inoltre di sostituire in ogni momento l'incaricato ritenuto non idoneo o rinunciario.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso orario, in favore del prestatore, è pari a €10,00 euro all'ora.

Le modalità di riscossione sono quelle previste dall'INPS a cui si rinvia.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono redigere apposita domanda, in carta libera ed in conformità allo schema allegato al presente bando.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/00.

La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca inderogabilmente la nullità.

Le domande di partecipazione dovranno rispettare i seguenti criteri:

- essere esclusivamente predisposte utilizzando il relativo modello allegato al bando;
- **pervenire entro il giorno 23 NOVEMBRE 2018 all'ufficio Protocollo del Comune di San Michele al Tagliamento**

Può presentare domanda UN SOLO COMPONENTE PER NUCLEO FAMILIARE.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia. Il Comune si riserva comunque la verifica della veridicità di quanto dichiarato dal richiedente.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva saranno pubblicate nel sito istituzionale del Comune di San Michele al Tagliamento;

Il Comune di San Michele al Tagliamento si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. In caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del succitato decreto e si procederà a segnalare alle autorità competenti. Il dichiarante decadrà, altresì, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e verrà cancellato dalla graduatoria.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:





Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

- copia carta d'identità e codice fiscale;
- copia permesso di soggiorno, se cittadino extracomunitario;
- attestazione in ordine alla propria situazione lavorativa o di inoccupazione;

MODALITA' DI SELEZIONE

Gli uffici competenti successivamente alla chiusura del termine per la Presentazione delle manifestazioni d'interesse, procederà all'istruttoria delle domande verificando la completezza e la regolarità delle stesse.

Gli uffici competenti valuteranno gli aspiranti in base alle indicazioni fornite dagli stessi nella domanda di partecipazione ed all'attinenza delle attività lavorative e/o di volontariato effettuate rispetto alla attività che l'Ente intende svolgere

I criteri in base ai quali le domande pervenute verranno valutate, procedendo a successiva formazione della graduatoria, sono i seguenti:

1. Nucleo familiare _ Composizione del nucleo familiare Punteggio

Per ogni componente del nucleo familiare	Punti 1
Per ogni componente del nucleo familiare di età inferiore ai 16 anni	Punti 1
Per ogni componente del nucleo familiare portatore di handicap	Punti 1
Per ogni componente del nucleo familiare di età superiore ai 65 anni	Punti 0,5

2. Situazione occupazionale

Disoccupato o inoccupato	con indennità 5 senza indennità 10 punti
Mobilità	con indennità 5 senza indennità 10 punti
Pensionato	punti 5
Cassa integrazione	punti 5

3. Titoli specifici ed esperienze lavorative attinenti: punteggio massimo attribuibile pari a punti 10, così articolati:

Titoli di studio e/o abilitazioni e/o ulteriori titoli specifici	Massimo punti 5
Esperienze lavorative attinenti	Massimo punti 5
Precedente esperienza nel medesimo ruolo	2 per esperienza - Massimo di 10 punti

I titoli e le esperienze saranno oggetto di valutazione esclusivamente nel caso in cui siano ritenuti dagli uffici competenti necessari e pertinenti alle tipologie di attività individuate nel presente bando.

OBBLIGHI E DOVERI INERENTI LA PRESTAZIONE DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO

Il lavoro occasionale di tipo accessorio non configura alcuna tipologia di lavoro subordinato con il Comune di San Michele al Tagliamento e non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione, di assegno nucleo familiare. Non verrà stipulato alcun contratto di lavoro e i soggetti prestatori non maturano TFR.

La prestazione deve intendersi totalmente compensata tramite la corresponsione del "Presto voucher lavoro occasionale".

La prestazione di lavoro occasionale dovrà essere svolta nel rispetto dei principi di correttezza, buona fede ed ordinaria diligenza.



Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

Il prestatore è vincolato al rispetto di ogni normativa in materia di dati personali, di sicurezza sui luoghi di lavoro, di riservatezza e correttezza nei confronti dell'ente committente e dei terzi, rispondendo in proprio di ogni violazione ai predetti obblighi.

In caso di violazioni di dette regole da parte del prestatore nonché in caso di abbandono o di mancato o irregolare svolgimento delle prestazioni lavorative concordate tra le parti, il Responsabile del settore competente può procedere alla revoca della assegnazione dei buoni lavoro al soggetto interessato, interrompendo il relativo servizio e liquidando le competenze spettanti in base al numero di ore fino ad allora prestate. Ciò comporterà anche l'esclusione dalla graduatoria.

SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE OCCASIONALE

La prestazione occasionale riguarderà l'apertura/chiusura della struttura del Faro nelle date e orari indicati, sistemazione e pulizia della struttura, supporto nell'attività di allestimento e disallestimento delle esposizioni. I servizi potranno essere effettuati anche nei fine settimana, nei giorni festivi e prefestivi, per un massimo di 4 giorni a settimana per massimo 8 ore giornaliere.

La calendarizzazione delle viste avverrà in un successivo momento anche tenuto conto del numero di richieste pervenute. Alla calendarizzazione del servizio e alle modalità di gestione ed effettuazione provvederà ufficio turismo del Comune di San Michele al Tagliamento.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale all'attivazione delle prestazioni di lavoro accessorio, che sono comunque subordinate all'entità delle risorse economiche disponibili ed al rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge n. 241/90 l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è il Settore Amministrativo - Servizio Personale - con apposita commissione.

In base a quanto disposto dal codice in materia di protezione dei dati personali con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda il candidato autorizza incondizionatamente l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e che saranno raccolti presso gli uffici comunali e trattati dagli stessi mediante strumenti manuali e informatici per le finalità strettamente connesse alla gestione della presente procedura, in conformità con le disposizioni normative vigenti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Michele al Tagliamento e responsabile del trattamento dei dati.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito www.comunesanmichele.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO



Il Segretario Generale

Dott.ssa Tamara Plozzer

Tamara Plozzer

