

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER MANIFESTAZIONI/INIZIATIVE SU AREA DEMANIALE MARITTIMA

Artt. 38 e 39 del Regolamento per l'Uso del Demanio Marittimo

marca da bollo 16,00
(se l'iniziativa non rientra tra quelle indicate
dall'art.39 del Regolamento comunale per l'uso
del demanio marittimo)

AL SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO DEL COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente in _____
via _____ C.F. _____
quale Responsabile della Manifestazione e nella sua qualità di Presidente e/o Rappresentante legale del _____
_____ (denominazione Ente/ Associazione/ Comitato)
con sede legale in _____ via _____
Partita IVA _____ C.F. _____ Tel./Cell. _____
_____ Fax _____ E-mail _____
organizzatrice della manifestazione/iniziativa _____
che si terrà a _____ il _____ dalle ore _____ alle ore _____

CHIEDE D'OCCUPARE PER IL PERIODO

DAL _____ **AL** _____

l'area demaniale sottodescritta per l'uso indicato in oggetto, nelle seguenti misure:

Via/Piazza _____ per MQ. _____

Arenile _____ per MQ. _____

CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO ALL'AREA DEMANIALE (ARENILE) con i seguenti automezzi,
(indicare tipo e targa) _____

**Si da atto che per la manifestazione è stato ottenuto il Patrocinio, delibera G.C. n° _____
del _____**

Ai sensi dell'art. 39 "Esoneri" del Regolamento vigente per l'uso del demanio marittimo, approvato con
deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 08/03/2003 e reperibile sul sito internet del Comune.

DICHIARA

- il rispetto delle norme di sicurezza delle strutture impiegate nella manifestazione/iniziativa (o)
 il non impiego di strutture nella manifestazione/iniziativa

- di avere idonea copertura assicurativa o fideiussoria per lo svolgimento della manifestazione (tutela di terzi, danni causati agli spazi pubblici, ecc...)

Di essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

ALLEGA (OBBLIGATORIAMENTE)

- planimetria con l'indicazione della superficie da occupare (localizzazione e dimensioni)
- relazione tecnico-illustrativa (specificare gli elementi della manifestazione)
- fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)

Nel caso in cui non sia stato richiesto/ottenuto il Patrocinio è necessario presentare, oltre ai documenti sopra riportati, anche la seguente documentazione:

- marca da bollo pari a € 16,00 per rilascio autorizzazione
 - versamento € 50 per "occupazione infrannuale inferiore ai 30 giorni"
 - versamento € 150 per "occupazione infrannuale superiore ai 30 giorni"
da effettuare sul C.C. Postale n. 25176363 intestato al Comune di San Michele al Tagliamento – Diritti di Segreteria – Servizio Urbanistica con la causale "Spese Istruttoria Demanio Marittimo"
 - altro funzionale alla manifestazione/iniziativa (elencare)
-
-
-

Si evidenzia che, in base alla tipologia e durata dell'occupazione, sarà necessario versare il canone concessorio demaniale e l'imposta regionale nella misura stabilita dal Servizio Demanio Marittimo, l'entità dell'importo verrà comunicato separatamente.

DICHIARA

di sottostare a tutti gli obblighi e disposizioni contenuti nel Regolamento Comunale Concessione Demaniale ed al pagamento del canone concessorio stabilito.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con le modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni ed i servizi connessi con i procedimenti ed i provvedimenti che lo riguardano.

Li, _____

(firma e timbro)

Note - **La domanda**, corredata dei documenti e delle dichiarazioni sopra indicati, **deve essere presentata non meno di 30 giorni prima della data prevista per la manifestazione/iniziativa.**